

Enterprise Vault™ 介绍和规划

12.3

Enterprise Vault™：介绍和规划

上次更新日期： 2018-03-09。

法律声明

Copyright © 2018 Veritas Technologies LLC. © 2018 年 Veritas Technologies LLC 版权所有。All rights reserved. 保留所有权利。

Veritas、Veritas 徽标、Enterprise Vault、Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 是 Veritas Technologies LLC 或其附属公司在美国和其他国家/地区的商标或注册商标。其他名称可能为其各自所有者的商标，特此声明。

本产品可能包含 Veritas 必须向第三方支付许可费的第三方软件（以下称“第三方案序”）。部分第三方案序会根据开源或免费软件许可证提供。软件随附的授权许可协议不会改变这些开源或免费软件许可证赋予您的任何权利或义务。请参考此 Veritas 产品随附的或以下链接提供的第三方法律声明文档：

<https://www.veritas.com/about/legal/license-agreements>

文档中介绍的产品根据限制其使用、复制、分发和反编译/逆向工程的授权许可协议分发。未经 Veritas Technologies LLC 及其特许人（如果存在）事先书面授权，不得通过任何方式、以任何形式复制本文档的任何部分。

本文档按“现状”提供，对于所有明示或暗示的条款、陈述和保证，包括任何适销性、针对特定用途的适用性 or 无侵害知识产权的暗示保证，均不提供任何担保，除非此类免责声明的范围在法律上视为无效。Veritas Technologies LLC 不对任何与提供、执行或使用本文档相关的伴随或后果性损害负责。本文档所含信息如有更改，恕不另行通知。

根据 FAR 12.212 定义，授权许可的软件和文档被视为“商业计算机软件”，享有适用的 FAR 第 52.227-19 节“Commercial Computer Software - Restricted Rights”（商业计算机软件 - 受限权利）和 DFARS 第 227.7202 节及后续“Commercial Computer Software and Commercial Computer Software Documentation”（商业计算机软件和商业计算机软件文档）中定义的受限权利，而不论 Veritas 是在本地还是以托管服务的形式提供这些软件和文档。美国政府仅可根据本协议的条款对授权许可的软件和文档进行使用、修改、发布复制、执行、显示或披露。

Veritas Technologies LLC
500 E Middlefield Road
Mountain View, CA 94043

<https://www.veritas.com>

技术支持

技术支持具有全球性支持中心。所有支持服务都将按照与您达成的支持协议和当前的企业技术支持策略予以提供。有关我们的支持服务，以及您如何与技术支持部门联系的信息，请访问我们的网站：

<https://www.veritas.com/support>

您可以通过以下 URL 管理您的 Veritas 帐户：

<https://my.veritas.com>

如果您对现有支持协议有任何疑问，请向您所在地区的支持服务协议管理团队发送电子邮件，如下所示：

全球（不包括日本）

CustomerCare@veritas.com

日本

CustomerCare_Japan@veritas.com

在与技术支持联系之前，请运行 Veritas Quick Assist (VQA) 工具，确保符合产品文档中所列的系统要求。可以从 Veritas 技术支持网站上的以下文章中下载 VQA：

https://www.veritas.com/support/en_US/vqa

文档

请确保您具有文档的最新版本。每个文档在第 2 页显示上次更新日期。Veritas 网站上提供了最新文档：

<https://www.veritas.com/docs/100040095>

文档反馈

您的反馈信息对我们很重要。提供文档改进建议，或报告文档的错误或疏漏。请随附您所报告的文档标题、文档版本、章节标题和文本小节标题。请将反馈发送到：

evdocs@veritas.com

您也可在 Veritas 社区站点上查看文档信息或提出问题：

<https://www.veritas.com/community>

目录

第 1 章	关于本指南	10
	指南简介	10
	从何处获取有关 Enterprise Vault 的详细信息	10
	Enterprise Vault 培训模块	12
第 2 章	简介	13
	Enterprise Vault 概述	13
	归档的工作原理	14
	如何访问归档中的项目	15
	关于分类	17
	关于记录管理	18
	关于 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator	19
	关于 Enterprise Vault 加载项	20
	Enterprise Vault 的工作原理	20
	关于单实例存储	24
	关于 Enterprise Vault 索引	27
	关于索引服务器组	30
	关于 Enterprise Vault 管理控制台	32
	关于 Enterprise Vault 站点、目录和目录数据库	32
	关于 Enterprise Vault 任务	34
	关于 Enterprise Vault Services	37
	关于 Enterprise Vault Outlook 加载项	43
	关于对 Enterprise Vault 归档的 IMAP 访问	44
	关于适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端	45
	关于 Microsoft Exchange 表单	45
	关于 OWA Extensions	46
	关于适用于 OWA 2013 及更高版本和 Outlook 2013 及更高版本 的 Office Mail App	46
	关于 Notes 的 Enterprise Vault 扩展	47
	关于 Enterprise Vault 搜索	47
	关于 Enterprise Vault 监控和报告	48
	FIPS 140-2 遵从性	48

第 3 章	Enterprise Vault 管理	49
	关于 Enterprise Vault 管理	49
	归档的管理控制台配置	50
	管理帐户和角色	50
	如何归档 PST 文件内容	50
	如何归档 NSF 文件内容	51
	如何导出已归档项目	51
	欢迎消息和其他通知	52
	关于 Enterprise Vault 中的报告和监控	52
	Enterprise Vault Reporting	53
	报告模式	54
	事件和诊断日志记录	54
	管理控制台中的系统状态	55
	Enterprise Vault Operations Manager	55
	自动监控事件和性能	56
	消息队列监控	56
	Enterprise Vault 审核	57
	如何编写管理任务的脚本	57
	日常管理任务清单	58
第 4 章	Exchange Server 归档	59
	关于 Exchange Server 归档和用户邮箱	59
	Exchange 配置任务	60
	Exchange 邮箱归档任务	60
	Exchange 归档目标	61
	Exchange 邮箱策略	61
	Exchange 桌面策略	62
	Exchange 归档筛选器	62
	Exchange Server 和日记邮箱归档	63
	Exchange Server 和日记筛选	64
	Compliance Accelerator 和 Exchange 日记记录	64
	要使用 Exchange Server 归档进行归档的项目类型	64
第 5 章	Exchange 公用文件夹归档	66
	Exchange 公用文件夹任务、目标和策略	66
	Exchange 公用文件夹任务的归档方式	67
	用户对 Exchange 公用文件夹归档的访问权限	68
第 6 章	文件系统归档	70
	关于文件系统归档	71
	关于文件归档策略	71

关于文件系统归档的快捷方式文件	72
关于设置文件系统归档	74
群集环境中的文件系统归档	76
文件系统归档的过程	78
文件系统归档如何处理旧版本的已归档文件	79
文件系统归档如何同步权限	80
文件系统归档报告	80
如何使用文件系统归档还原文件	81
关于 FSAUtility	82
如何使用文件系统归档备份和扫描快捷方式文件	82
适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回	83
保留文件夹和文件系统归档	83
FSA 报告	84

第 7 章 归档 Microsoft SharePoint 服务器

关于归档 Microsoft SharePoint Server	86
如何配置 SharePoint 归档	87
SharePoint 归档任务	87
SharePoint 归档目标	88
SharePoint 归档报告	89
SharePoint 归档策略	89
如何访问已归档的 SharePoint 文档	89
关于 SharePoint 中的 Enterprise Vault 快捷方式	90

第 8 章 Domino 邮箱归档

关于 Domino 邮箱归档和 Enterprise Vault	91
Domino 配置组	93
Domino 邮箱归档任务	94
Domino 邮箱归档策略	94
Domino 邮箱归档保留文件夹	95
Domino 邮箱归档桌面策略	96

第 9 章 Domino 日记归档

关于 Domino 日记归档	97
Domino 日记归档策略	97
Domino 日记归档数据库考虑事项	97
如何设置 Domino 日志归档	98
对群集 Domino 日记数据库的支持	98

第 10 章	SMTP 归档	100
	关于 Enterprise Vault SMTP 归档	100
	SMTP 归档组件	102
	安全和身份验证	103
	可伸缩性和灾难恢复	104
第 11 章	Skype for Business 归档	105
	关于 Skype for Business 归档	105
	关于 Skype for Business 归档许可	106
	Skype for Business 归档概述	106
	Skype for Business 归档组件	107
第 12 章	Enterprise Vault Accelerator	109
	关于 Enterprise Vault Accelerator	109
	Enterprise Vault Accelerator 之间的区别	109
	关于 Compliance Accelerator	110
	Compliance Accelerator 组件	111
	Compliance Accelerator 客户端应用程序	112
	Compliance Accelerator 配置数据	114
	关于 Discovery Accelerator	115
	Discovery Accelerator 中的数据分析工具	115
	Discovery Accelerator 组件	116
	Discovery Accelerator 客户端应用程序	118
	Discovery Accelerator 配置数据	120
第 13 章	弹性构建	121
	关于 Enterprise Vault 和 VCS	121
	支持的 VCS 配置和软件	121
	关于 Enterprise Vault 和 VCS GenericService 代理	122
	Enterprise Vault 在 VCS 群集中的典型配置	122
	关于 Enterprise Vault 和 Windows Server Failover Clustering	123
	支持的 Windows Server Failover Clustering 配置	123
	Windows Server Failover Clustering 中的典型 Enterprise Vault 配置	124
	关于 Enterprise Vault 构建块	125
	构建块和高可用性	126
第 14 章	计划组件安装	127
	关于计划组件安装	127
	关于 Enterprise Vault 服务器的有效计算机名称	127

计划安装时 Enterprise Vault 组件的先决条件	128
计划 Enterprise Vault 组件的部署时要考虑的因素	128
Enterprise Vault Directory Service 安装计划	128
设置 Enterprise Vault 服务和任务的位置	129
如何计划安装 Exchange 邮箱归档任务	132
如何计划安装 Exchange 日记记录任务	133
如何计划安装 Exchange 公用文件夹任务	133
如何计划安装 Domino 日记记录和邮箱归档任务	133
如何计划安装移动归档任务	133
如何计划安装 Storage Service	134
如何计划安装 Indexing Service	134
如何计划安装 Shopping Service	135
如何计划安装文件系统归档	135
如何计划安装 SharePoint 归档	136
如何计划安装 SMTP 归档	136
如何计划安装 Accelerator Service	136
Enterprise Vault 数据库及其安装计划	137
保管库存储组和保管库存储安装计划	138
管理控制台安装	140
客户端组件安装计划	140
Outlook Web App (OWA) 和 RPC over HTTP 组件安装计划	140

第 15 章

计划归档策略	141
关于归档策略	142
为 Enterprise Vault 站点定义默认设置的位置	142
如何向用户授予灵活性	144
如何计划要归档的项目类型	144
如何定义用户邮箱的归档策略	144
如何计划启用邮箱	145
如何计划控制桌面的外观	146
如何计划日记邮箱的归档策略	146
如何计划 Exchange 公用文件夹的归档策略	146
如何计划启用公用文件夹	147
如何计划 FSA 的归档策略	147
如何计划 SharePoint 归档的策略	148
如何规划保留类别的设置	149
关于保留计划	149
如何计划自动删除已归档项目	150
如何计划 PST 迁移	151
如何计划 NSF 迁移	151
如何计划共享归档	152
如何计划保管库存储和分区	152

- 如何计划处理安全副本 152
- 如何选择安全副本的位置 153
- 如何计划单实例存储 154
- 关于 Enterprise Vault 报告 154
- Enterprise Vault Reporting 功能 155

关于本指南

本章节包括下列主题：

- [指南简介](#)
- [从何处获取有关 Enterprise Vault 的详细信息](#)

指南简介

本书介绍了 Veritas Enterprise Vault 及其关联的产品，同时说明了如何计划您的安装。

请按顺序阅读本书。第一部分介绍各个 Enterprise Vault 组件的功能和体系结构。它将向您提供计划和安装 Enterprise Vault 系统时所需的背景信息。第二部分说明在安装 Enterprise Vault 时需要作出的计划决策。

若要安装 Enterprise Vault，您需要熟悉以下产品的使用知识：

- Microsoft Windows Server
- Microsoft SQL Server
- Microsoft Message Queue Server
- Microsoft Outlook
- Internet 信息服务 (IIS)

如果您将 Enterprise Vault 与 Microsoft Exchange Server 或 Microsoft SharePoint Portal Server 搭配使用，您需掌握这两款产品的工作知识。

从何处获取有关 Enterprise Vault 的详细信息

[表 1-1](#) 列出了 Enterprise Vault 附带的文档。Veritas [文档库](#)中还提供了 PDF 和 HTML 格式的此文档。

表 1-1 Enterprise Vault 文档集

文档	注释
Veritas Enterprise Vault 文档库	<p>包括 Windows 帮助 (.chm) 格式的以下所有文档，以便可以在所有文件中搜索。还包括指向 Acrobat (.pdf) 格式的指南的链接。</p> <p>可以通过以下多种方式访问此库：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 在 Windows 资源管理器中，浏览至 Enterprise Vault 安装文件夹的子文件夹 Documentation\language\Administration Guides，然后打开 EV_Help.chm 文件。 ■ 在管理控制台的“帮助”菜单中，单击“Enterprise Vault 的帮助”。
介绍和规划	提供 Enterprise Vault 功能的概述。
<i>Deployment Scanner</i>	介绍在安装 Enterprise Vault 之前如何检查必备软件和设置。
安装和配置	提供关于设置 Enterprise Vault 的详细信息。
升级说明	描述如何将现有 Enterprise Vault 安装升级到最新版本。
设置 Domino 服务器归档	介绍从 Domino 邮件文件和日记数据库归档项目的方式。
设置 Exchange Server 归档	介绍从 Microsoft Exchange 用户邮箱、日记邮箱和公用文件夹中归档项目的方式。
设置文件系统归档	介绍归档在网络文件服务器上保存的文件的方式。
设置 IMAP	描述如何配置 IMAP 客户端对 Exchange 归档和 Internet 邮件归档的访问权限。
设置 SharePoint 服务器归档	介绍如何从 Microsoft SharePoint Server 归档文档。
设置 Skype for Business 归档	介绍如何归档 Skype for Business 会话。
设置 SMTP 归档	介绍从其他邮件服务器归档 SMTP 邮件的方式。
使用 Microsoft 文件分类基础架构进行分类	介绍如何使用内置于 Windows Server 最新版本中的分类引擎对所有新的和现有的归档内容进行分类。
使用 Veritas Information Classifier 进行分类	介绍如何使用 Veritas 信息分类器根据一套全面的行业标准分类策略来评估所有新的和归档的内容。如果您不熟悉 Enterprise Vault 分类，建议使用 Veritas 信息分类器，而不使用缺乏直观性的旧版文件分类基础架构引擎。
管理指南	介绍执行每日管理过程的方式。

文档	注释
PowerShell Cmdlet	介绍如何通过运行 Enterprise Vault PowerShell cmdlet 执行各种管理任务。
审核	介绍如何收集有关 Enterprise Vault 服务器上的事件的审核信息。
备份和恢复	介绍如何实施有效的备份策略以防止数据丢失，以及如何提供在系统崩溃时进行恢复的方法。
报告	描述如何实施 Enterprise Vault Reporting，将提供关于 Enterprise Vault 服务器状态、归档和已归档项目的报告。如果您配置 FSA 报告，文件服务器及其卷可以获得其他报告。
NSF 迁移	介绍如何将 Domino 和 Notes NSF 文件内容导入到 Enterprise Vault 归档。
PST 迁移	介绍如何将 Outlook PST 文件内容迁移到 Enterprise Vault 归档。
实用程序	介绍了 Enterprise Vault 工具和实用程序。
注册表值	一个参考文档，列出了可用于修改 Enterprise Vault 行为的许多方面的注册表值。
管理控制台帮助	Enterprise Vault 管理控制台的联机帮助。
Enterprise Vault Operations Manager 帮助	Enterprise Vault Operations Manager 的联机帮助。

有关受支持设备和软件版本的最新信息，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

Enterprise Vault 培训模块

Veritas 教育服务提供 Enterprise Vault 的全面培训，从基本管理到高级主题和故障排除。有多种培训形式可供选择，包括基于课堂的培训和虚拟培训。

有关 Enterprise Vault 培训、课程路径和认证选项的详细信息，请参见 <https://www.veritas.com/services/education-services>。

简介

本章节包括下列主题：

- [Enterprise Vault 概述](#)
- [Enterprise Vault 的工作原理](#)
- [FIPS 140-2 遵从性](#)

Enterprise Vault 概述

Enterprise Vault 是一个 Windows 应用程序，它允许组织在集中保存的归档中自动存储消息传递和文件系统数据。使用 Enterprise Vault 客户端，用户可以在需要时便捷地检索选定项目。

Enterprise Vault 可以归档以下任何类型的数据：

- 位于 Microsoft Exchange 用户邮箱中的项目
- 位于 Microsoft Exchange 日记邮箱中的项目
- Microsoft Exchange 公用文件夹内容
- 位于 Domino 邮件文件中的项目
- 位于 Domino 日记数据库中的项目
- 网络文件服务器中保存的文件
- Microsoft SharePoint Server 中保存的项目
- 即时消息和 Bloomberg 消息
- 来自其他消息传递服务器的 SMTP 消息

有关 Enterprise Vault 可用来归档的平台和操作系统的完整列表，以及支持客户端访问已归档项目的操作系统，请参见 [Compatibility Charts](#)。

归档的工作原理

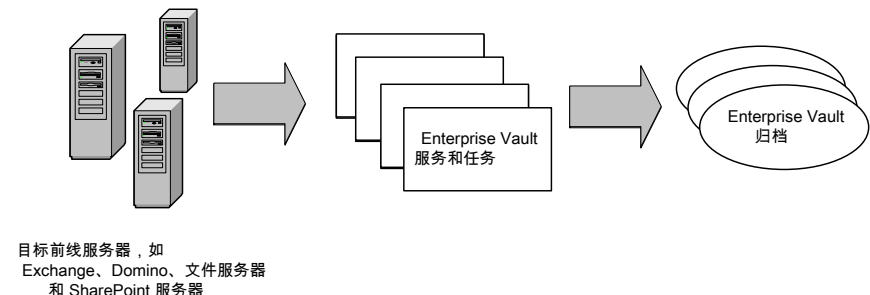
在预定时，Enterprise Vault 归档进程会检查目标服务器，以获得要归档的项目。相关项目随后会被存储在 Enterprise Vault 归档中。

Enterprise Vault 会为已归档项目创建索引，以实现快速搜索和检索。管理员可以设置所需的索引级别。

在归档项目时，系统会自动为项目分配一个“保留类别”，该类别定义了必须保存项目的时间长度。管理员可以为不同类型的数据定义不同的保留类别。这样，当 Enterprise Vault 监控归档时，它可以删除保留期限已过期的项目。

图 2-1 说明了 Enterprise Vault 任务和服务在归档中存储数据的方式。

图 2-1 Enterprise Vault 任务和服务在归档中存储数据



可以使用指向已归档副本的快捷方式来替换原始项目。通过这种方式，可以释放用户计算机和服务器的主存储。从最终用户的角度来看，他们仍然可以像以前那样访问项目。

管理员可以利用广泛的配置选项来自定义和控制归档过程。

下面是一些配置选项的示例：

- 运行归档的时间和频率。
- 要归档的内容。下面是一些可用于定义是否要归档文件的属性：文件位置、文件归档时间、文件类型、大小。
- 要将特定已归档项目存储到的位置。
- 可用的保留类别。
- 所需的索引级别。
- 是否创建快捷方式以及快捷方式的内容。
- 允许用户对已归档项目具有哪些访问权限。

PST 文件和 NSF 文件简介

很多组织已习惯于使用 PST 文件备份 Exchange Server 邮箱内容。在使用 Enterprise Vault 归档 Exchange Server 邮箱后，将不再需要这些 PST 文件。为确保所有旧信息都得到归档，Enterprise Vault 提供了 PST 迁移工具，此工具可将 PST 文件导入 Enterprise Vault 归档。

Enterprise Vault 还提供了一些迁移工具，可从 Domino 和 Notes NSF 文件导入内容。

归档的好处

自动归档和归档管理可提供下列重大好处：

- 确保消息和文档在遵从性法规或公司策略要求的期限内得到保留
- 轻松控制 Exchange Server 邮箱和公用文件夹及 Domino 邮件文件的大小而不丢失任何数据
- 降低主磁盘空间的使用率

如何访问归档中的项目

传统归档应用程序的一个主要缺点就是从存储中查找和检索项目的成本太高。在 Enterprise Vault 中，将对项目属性和内容编制索引，以便快速搜索已归档项目。

可将 Enterprise Vault 配置为在原始位置（Exchange Server 邮箱、公用文件夹、PST 文件、Domino 邮件文件、文件系统文件夹或 SharePoint 服务器）保留已归档项目的快捷方式。这些快捷方式可提供项目的文本或 HTML 预览。通过双击快捷方式，用户可以在相关应用程序中查看原始项目，或是查看快捷方式的内容，具体则取决于 Enterprise Vault 的配置方式。用户可将项目保存到他们的本地计算机，也可使用 Enterprise Vault 客户端中的选项将项目还原到其原始位置或指定位置（具体取决于权限）。

使用 SharePoint 归档，您可以还原 SharePoint 文档库中的项，而非社会内容项。

若要使用户可以访问归档、搜索项目和管理已归档项目，可以使用下列 Enterprise Vault 客户端功能：

- 可以在用户桌面上安装 Enterprise Vault Outlook 加载项和适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端，以便用户搜索邮箱归档并管理已归档项目。
Enterprise Vault Outlook 加载项包括虚拟保管库功能。启用虚拟保管库后，用户可以在 Outlook 导航窗格中访问其归档。用户的归档类似于他们的邮箱或个人文件夹。
- 用户可以从启用了 IMAP 的设备和应用程序访问其 Exchange 归档和 Internet 邮件归档。

- 可在 Exchange Server 上设置 OWA 的 Enterprise Vault 组件，使 OWA 用户能够管理邮箱和公用文件夹中的已归档项目。OWA 用户不需要在其桌面计算机上安装 Enterprise Vault Outlook 加载项。
此外，Enterprise Vault 还支持到 Exchange Server 邮箱的 MAPI over HTTP 和 RPC over HTTP 连接。RPC over HTTP 用户需要在其桌面计算机上安装 Enterprise Vault Outlook 加载项。
- 适用于 Notes 和 iNotes 客户端的 Enterprise Vault 扩展。
- 用户可从上述邮件客户端中或直接从 Web 浏览器中启动的各个基于浏览器的组件，以及可让用户浏览其归档并搜索已归档项目的组件。

所有客户端功能（除适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端以外）目前均提供下列语言版本：

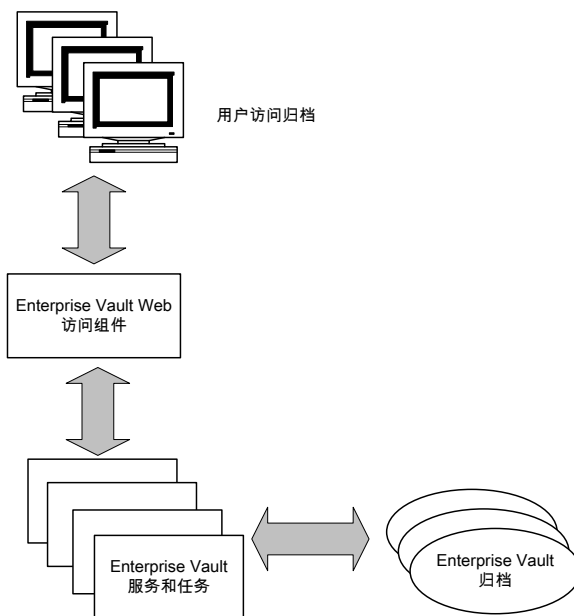
- | | | |
|----------|--------|--------|
| ■ 巴西葡萄牙语 | ■ 法语 | ■ 韩语 |
| ■ 简体中文 | ■ 德语 | ■ 波兰语 |
| ■ 繁体中文 | ■ 希伯来语 | ■ 俄语 |
| ■ 丹麦语 | ■ 匈牙利语 | ■ 西班牙语 |
| ■ 荷兰语 | ■ 意大利语 | ■ 瑞典语 |
| ■ 英语 | ■ 日语 | |

适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端当前仅在英语版、法语版、德语版、西班牙语版和日语版中可用。

有关支持 Enterprise Vault 客户端功能的操作系统的完整列表（包括打开已归档项目的快捷方式），请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)（《Enterprise Vault 兼容性图表》）。

图 2-2 简要概述了用户使用 Enterprise Vault 客户端访问 Enterprise Vault 归档时涉及的过程。

图 2-2 用户如何访问已存储项目



例如，假设用户搜索存储在归档中的项目。请求会传递给 **Enterprise Vault** 任务和服务，这些任务和服务会执行搜索，并将搜索结果列表返回给用户。随后，用户单击链接查看所需项目。该请求将再次被传递给 **Enterprise Vault** 任务和服务，后者根据系统的配置方式向用户返回 **HTML** 版本的项目或原始格式的项目。

除了搜索和查看项目外，用户还可以还原项目，如果权限允许的话，他们还可以从归档中删除项目。

管理员可以控制用户能够使用哪些功能。

关于分类

分类是健全的信息管理计划的基本元素，可用于分析信息，然后对要保留的内容和要删除的内容做出明智的决策。通过 **Enterprise Vault** 中的分类功能，可以执行以下操作：

- 自动对所有已归档内容进行分类。
- 为单独的项目分配唯一保留。
- 标记项目以便更快进行搜索、发现或监督审阅。
- 对整个归档或特定已归档项目进行重新分类，以满足不断变化的保留要求。

在此版本的 Enterprise Vault 中，可以从用于对内容进行分类的两个分类引擎中进行选择：

- **Microsoft 文件分类基础架构 (FCI)**。FCI 是内置于 Windows Server 最新版本中的分类框架，可通过文件服务器资源管理器 (FSRM) 界面进行控制。
要定义项目为获得特定分类值而必须匹配的条件，应使用 FSRM 创建规则。Enterprise Vault 提供了一组示例分类规则，您可以将这些示例导入 FSRM，并使用这些示例开始创建自己的规则集。
有关此功能的详细信息，请参见“使用 Microsoft 文件分类基础架构进行分类”指南。
- **Veritas 信息分类器**。此版本包括用于对所有新的和现有的已归档内容进行分类的下一代 Veritas 信息分类器引擎。新引擎通过高级邻近搜索、正则表达式、默认关键字和模式以及校验和验证提供多种分类方式。还可以按可信度和命中率对内容进行分类。
Veritas 信息分类器包括 50 多个内置分类策略，这些策略涵盖了全球范围内的许多数据保护法规和企业标准。例如，您可以履行策略中的隐私法规（如 GDPR）来检测个人身份信息 (PII)。您还可以创建自定义策略。
有关此功能的详细信息，请参见“使用 Veritas 信息分类器进行分类”指南。

您可以将 Veritas 信息分类器用作 FCI 分类的附加或替代方法。但是，Veritas 信息分类器中的分类选项不但比 FCI 分类中的分类选项更成熟，而且更易于实施。因此，建议使用 Veritas 信息分类器对已归档内容进行分类。

选择要实施的分类型项

通过管理控制台和 PowerShell cmdlet 中提供的工具，可以选择要在 Enterprise Vault 站点中实施的分类型项。通过这些选项，您可以选择执行以下操作：

- 发送项目以进行分类，以及在 Enterprise Vault 为项目编制索引和归档项目时使用结果标记这些项目。在对归档或索引卷进行索引重建（会导致 Enterprise Vault 对关联的项目进行重新分类）时，也是如此。
- 当用户手动删除保留类别或 Enterprise Vault 自动使保留类别过期时，（可选）或者当 Enterprise Vault 对项目归档或编制索引时，将更新项目的保留类别。

通过保留计划将选定的分类型项应用于一个或多个归档。

关于记录管理

Enterprise Vault 中的记录管理功能可让您将选定项目标记为记录，搜索这些记录并将这些记录导出以传输到其他位置。通过此功能，您可以满足 Capstone 的要求，这是美国国家档案和记录管理局倡导的一种电子邮件管理方法。但是，该功能足够灵活能够满足其他记录管理系统的需要。

默认情况下，Enterprise Vault 不会标记其归档为记录的项目。但是，更改此行为实际上就是配置由 Enterprise Vault 分配到已归档项目的保留类别。您可以配置每个

保留类别，从而在 Enterprise Vault 将保留类别分配到项目的同时，还将项目标记为某种类型的记录。（对于 Capstone，可以为“永久”或“临时”。）可以根据要分配到项目的不同保留类别的范围，将每个项目标记为相应的记录类型或非记录类型。

Enterprise Vault 提供了将所需保留类别分配到项目，并因此将其标记为记录的多种方法。例如，您可以执行下列操作：

- 创建一个或多个保留计划，其中每个都与不同的保留类别关联。然后您可以设置多个配置组，以便将所需保留计划应用于所选用户邮箱。
- 通过使用 Enterprise Vault 策略管理器 (EVP) 等工具，将不同保留类别分配到用户邮箱中的不同文件夹。然后，您可以允许用户通过将项目从一个邮箱文件夹拖到另一个文件夹的方式将其项目标记为记录。
- 使用 Enterprise Vault 分类功能将相应保留类别分配到与特定条件匹配的项目。

Enterprise Vault Search 中的工具可轻松搜索标记为记录的项目的归档。如果要传输美国国家档案和记录管理局或其他位置的长期保留记录，可通过运行多个 PowerShell cmdlet 将它们从归档中导出。

有关记录管理功能的更多详细信息，请参见“管理指南”。

关于 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator

Enterprise Vault 还为遵从性监控操作和数据挖掘操作（如合法发现）提供了应用程序。

根据 SEC、NYSE 和 NASD 等监管机构的法律规定，金融和法律机构必须保留越来越多的电子通信和数据。在金融服务部门之外，2002 年的 Sarbanes-Oxley 法案延长了企业保留数据以供审核的时间长度。而 Enterprise Vault 让组织能够捕获、存储和检索相关数据。Enterprise Vault Accelerator 产品 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 提供了专门的 Web 工具，用于捕获、搜索和查看使用 Enterprise Vault 归档的数据。

Compliance Accelerator 提供了用于监控员工邮件的捕获和查看系统，以确保遵从行业法规或公司策略的规定。遵从性官员可以使用 Compliance Accelerator 客户端每日捕获和审查日记邮件（入站和出站）的随机样本。此外，遵从性管理员可以运行常规搜索，以查找符合某种条件的邮件，例如含有不可接受的语言的邮件。

Discovery Accelerator 是专为执行企业范围的搜索以查找与某个法律案例有关的已归档项目而设计的。使用 Discovery Accelerator 客户端，案例管理员可以运行搜索来查找相关数据。然后，案例审阅者可以查看搜索返回的项目，并使用适合作为呈堂证供的格式生成所需的项目。

关于 Enterprise Vault 加载项

与 Enterprise Vault 集成的存储管理应用程序的数量正在不断增加，用于管理已归档数据的收集和迁移。有关这些集成的详细信息以及将这些产品与 Enterprise Vault 结合使用需要的配置的说明，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

Enterprise Vault 扩展是用于扩展 Enterprise Vault 功能的合作伙伴解决方案，在 Enterprise Vault 管理控制台中进行显示和管理。扩展内容提供商是用于归档其他内容（如 Unix 文件系统、文本消息、社交媒体内容和网页）的扩展。这些扩展由 Veritas 技术生态系统 (VTE) 计划中的授权合作伙伴提供：

<https://www.veritas.com/vte>

EnCase Ingest Connector 简介

EnCase® Ingest Connector 是将文件从法庭证据文件吸收到归档中的实用程序，以便可以使用 Discovery Accelerator 搜索这些文件或将其存放到指定的磁盘位置。

EnCase Ingest Connector 从逻辑证据文件、EnCase 图像和数据定义 (DD) 图像中提取文件。使用 EnCase Ingest Connector，可以复制单个文件或根据元数据（例如，文件名、文件扩展名或者创建日期、修改日期和上次访问日期）选择文件集。

软件中包含有关如何安装和配置软件的全部文档。

Enterprise Vault 的工作原理

此部分介绍 Enterprise Vault 组件，并概述了基本的归档和检索过程。Enterprise Vault 以多个组件的形式进行打包，在安装时您可以选择具体的组件。

核心的 Enterprise Vault 组件包括以下各项：

- Enterprise Vault 服务器组件，其中包括多个用于执行主要的归档、索引、存储和还原功能的服务和任务。
- Enterprise Vault 管理控制台，用于配置和管理各项服务、任务、索引和归档。
- Active Server Page (ASP) Web 访问组件，通过此组件，用户可以访问归档中的项目。

下列其他组件供 Exchange Server 归档使用：

- Enterprise Vault Outlook 加载项，使用户可以从其 Outlook 客户端中访问已归档项目。
- 适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端，使适用于 Mac 的 Outlook 2011 或 2016 用户能够访问已归档项目。
- Outlook Web App (OWA 2010) Extensions，供用户用来从 OWA 2010 客户端中访问已归档项目。

- 适用于 OWA 2013 和更高版本以及 Outlook 2013 和更高版本的 Office Mail App，供具有这两个客户端的用户用来访问已归档项目。

下列其他组件供 Domino 服务器归档使用：

- 适用于 Notes 和 DWA 客户端的 Enterprise Vault 扩展。

下列其他组件供文件系统归档、SharePoint 归档和 SMTP 邮件归档使用：

- FSA 代理，在 Windows 文件服务器上提供用于创建占位符快捷方式以及用于 FSA 报告的 FSA 服务。
- Microsoft SharePoint Components 用于归档和还原 SharePoint 服务器上的文档。可选的 Enterprise Vault Web 部件为 SharePoint 用户提供归档搜索功能。
- SMTP Archiving Components 用于处理来自第三方 SMTP 消息传递服务器的消息

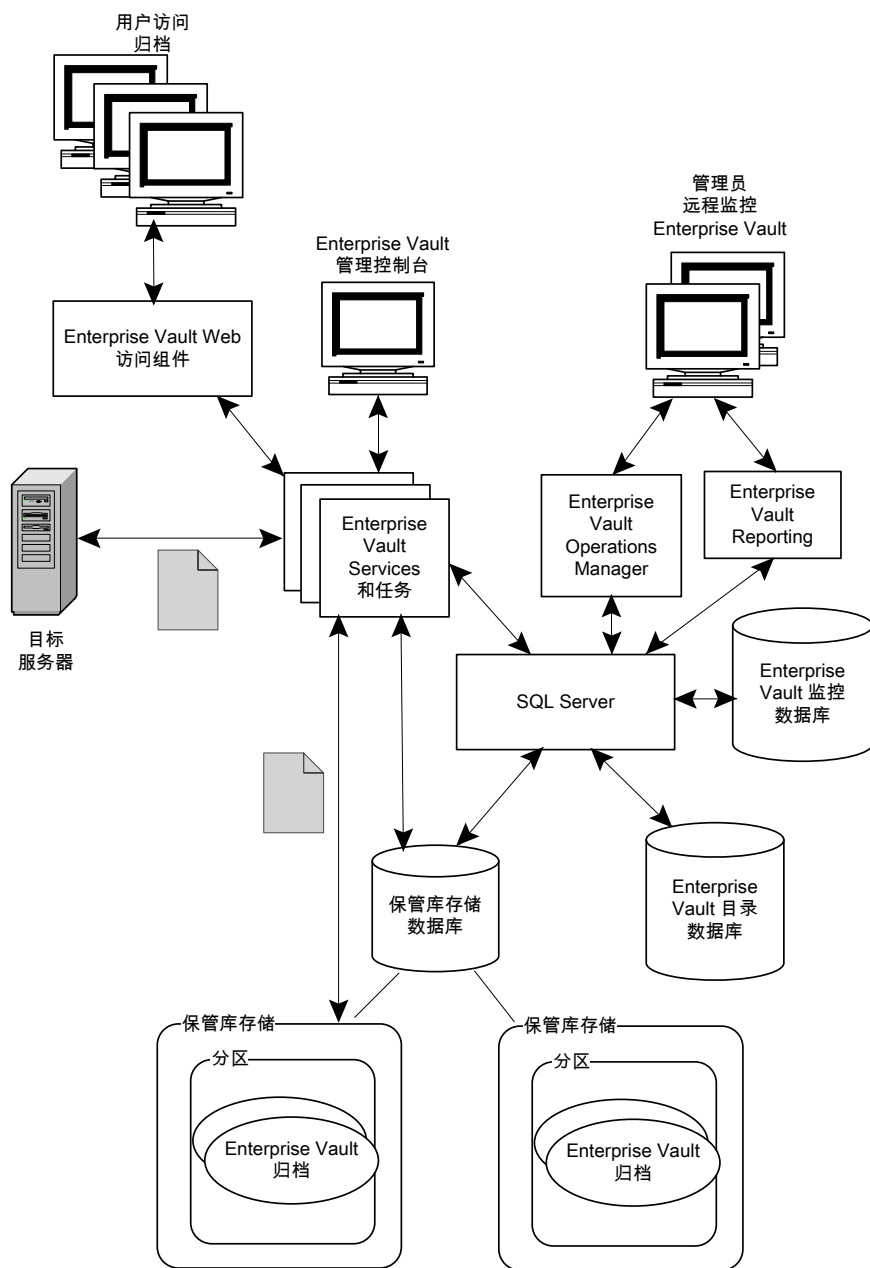
下列可选组件可提供增强的管理和报告工具：

- Enterprise Vault Operations Manager 是一个 Web 应用程序，使用它可以任何一台安装有 Internet Explorer 的计算机上对 Enterprise Vault 的状态进行远程监控。
- Enterprise Vault Reporting 利用 Microsoft SQL Server Reporting Services 提供企业级报告功能。

在安装并配置 Enterprise Vault 服务器后，此组件将包括 Windows 服务和任务、Microsoft SQL Server 数据库以及 Active Server Page (ASP) Web 访问组件的组合。服务、任务和归档通过 Enterprise Vault 管理控制台配置，后者是 Microsoft 管理控制台 (MMC) 的一个管理单元。

图 2-3 显示了一个已安装的 Enterprise Vault 系统中的主要组件。示意图中的目标服务器指的是要从中归档项目的服务器。示意图中省略了单实例存储中涉及到的组件，将对这些组件进行单独描述。

图 2-3 已安装的 Enterprise Vault 系统的示意图



Windows 服务和任务执行一些后台任务，例如扫描目标服务器以获得要归档的项目、在归档中存储项目、为项目属性和内容创建索引以及从归档中检索项目。

Enterprise Vault 目录数据库和保管库存储数据库都是 SQL 数据库，用于保存有关归档的 Enterprise Vault 配置数据和信息。

Enterprise Vault 监控数据库是一个 SQL 数据库，用于保存 Enterprise Vault Operations Manager 和 Enterprise Vault Reporting 组件使用的监控数据。每台 Enterprise Vault 服务器上都有一个监控代理，用于监控 Enterprise Vault Services 和归档任务的状态，同时监控保管库存储、磁盘、内存和处理器的性能计数器值。这些代理每隔几分钟收集一次数据，并将数据记录在 Enterprise Vault 监控数据库中。

第一次为文件服务器目标配置 FSA 报告时，Enterprise Vault 会创建 FSA 报告数据库（未显示在此图中）。FSA 报告数据库保存 FSA 报告从文件服务器收集的扫描数据。为其他文件服务器目标配置 FSA 报告时，可以将文件服务器分配给现有 FSA 报告数据库，也可以再创建一个数据库。如果为多个文件服务器获取 FSA 报告数据，多个 FSA 报告数据库可以提供可伸缩性。

Active Server Page Web 访问组件在 IIS 服务器上运行，通过此组件，用户可以使用 Enterprise Vault Web 客户端界面查看、搜索和还原已归档项目。

组件的实际组织方式取决于您站点的需要。各种 Enterprise Vault Services 和任务可以驻留在一台计算机上，也可以分布到多台计算机中。例如，在试用版系统中，进行归档的所有 Enterprise Vault Service、SQL Server、IIS 服务器和目标服务器在大多数情况下都可以驻留在一台计算机中。

归档本身可以驻留在您首选的存储系统中，例如 SAN、NAS、NTFS 或 WORM。您还可以使用支持 Enterprise Vault 存储流转化器 API 的某些存储设备。为进行长期存储，可以将较旧的归档移到更加经济的介质中。Enterprise Vault 可以将文件从保管库存储分区迁移到云中的辅助存储位置，如 Amazon Simple Storage Service、Microsoft Amazon Azure Blob 存储和 Google 云存储。

此外，还支持使用层级存储管理 (HSM)。

有关受支持的软件和存储设备的详细信息，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

Enterprise Vault 在名为保管库存储的实体中组织归档。每个保管库存储都可以包含多个归档，具体情况如下所示：

- 如果保管库存储用于从邮箱进行归档，则可以根据需要创建归档，并且 Enterprise Vault 可以在启用邮箱时自动创建归档。这样您就可以控制 Enterprise Vault 存储已归档数据的位置。
- 如果创建的保管库存储用于从公用文件夹进行归档，则 Enterprise Vault 会自动为所归档的每个公用文件夹创建一个归档。

一个保管库存储可以分成多个“分区”，这些分区可以位于不同的磁盘或介质上。当保管库存储增加时，可以添加分区以扩展可用空间。

如果使用 Enterprise Vault 分类功能，可以根据分类功能标示项目的方式将不同项目归档到不同分区。例如，如果将分类引擎配置为检测并标示包含个人身份信息 (PII) 的项目，则可以选择将这些项目归档到一个分区。其他类型的项目（例如投标和商业计划书）可以归档到其他分区。这些与分类相关的分区称为“智能”分区。它们与标准保管库存储分区相同，除了以下几点：

- 使用 Vault 管理控制台，可以将智能分区与在所选分类引擎（Veritas Information Classifier 或 Microsoft 文件分类基础架构）中定义的一个或多个分类标签相关联。只有该分类引擎已为其分配所选标签的项目才会归档到智能分区。
- 可以同时打开多个智能分区进行归档。这一点不适用于标准保管库存储分区，对于后者，只能为每个保管库存储打开一个分区。
- 您可以配置标准保管库存储分区，使 Enterprise Vault 在满足特定条件时自动翻转到下一个可用的分区。此翻转功能对智能分区不可用。

在 NTFS 卷中，Enterprise Vault 将自动使用 NTFS 文件安全性。尽管可在 FAT 卷（例如，索引）上设置 Enterprise Vault 的某些元素，但这些卷并不提供文件安全性。

关于单实例存储

经过优化的 Enterprise Vault 单实例存储可以使归档项目所需的存储空间显著减少。但是，它可能会增加 Enterprise Vault 服务器和承载分区的存储设备之间的网络通信。

Enterprise Vault 单实例存储按照以下原理工作：

- 各个保管库存储被划分到保管库存储组中。每个保管库都构成通过单实例存储进行共享时的外部边界。
- 每个保管库存储都分配有一个共享级别，该级别可以是“在组内共享”、“保管库存储内共享”或“不共享”。
- 如果目标保管库存储的共享级别为“保管库存储内共享”或“在组内共享”，则 Enterprise Vault 将使用单实例存储来归档项目。
- 保管库存储的共享级别决定了保管库存储的共享边界，如下所示：
 - 如果保管库存储的共享级别是“在组内共享”，则其共享边界包括组中具有此共享级别的所有保管库存储。
 - 如果保管库存储的共享级别是“在保管库存储内共享”，则其共享边界仅包含该保管库存储。
 - 如果保管库存储的共享级别是“不共享”，则该保管库存储没有共享边界。Enterprise Vault 不对该保管库存储执行单实例存储。

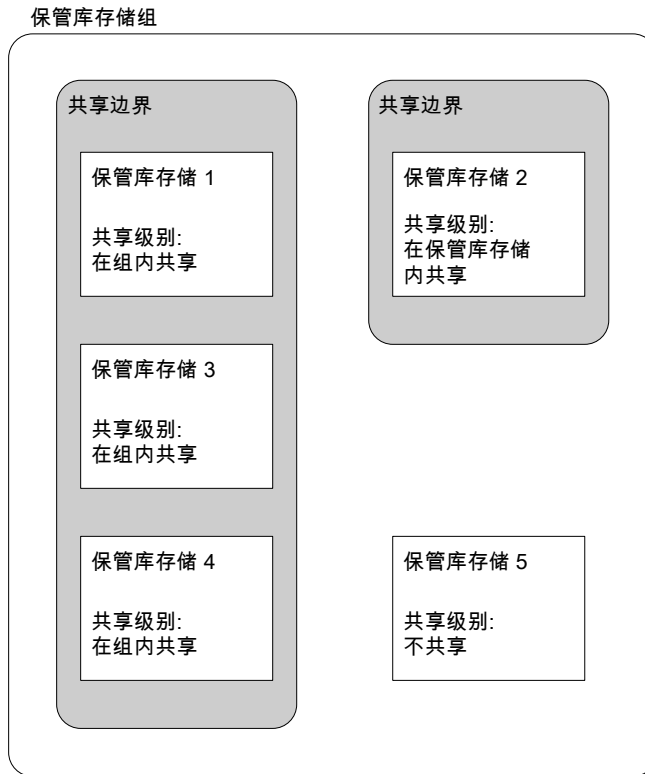
- Enterprise Vault 将标识出适合共享的项目部分，如大邮件附件。这些部分称为 SIS 部分。Enterprise Vault 使用 SIS 部分的最小大小阈值来平衡可能节省的存储空间与创建、归档和检索这些部分所需的资源。
- Enterprise Vault 只在目标保管库存储的共享边界内存储每个 SIS 部分一次。对于每个 SIS 部分，Enterprise Vault 将访问保管库存储组的指纹数据库，以确定在保管库存储的共享边界内是否已存储了具有相同指纹的 SIS 部分。具有相同指纹的 SIS 部分即表明是相同的 SIS 部分。
 - 如果相同的 SIS 部分尚未存储在共享边界内，则 Enterprise Vault 将存储 SIS 部分并将 SIS 部分的指纹信息保存在指纹数据库中。
 - 如果在共享边界内已存储相同的 SIS 部分，则 Enterprise Vault 将引用已存储的 SIS 部分。它不再存储 SIS 部分。
- Enterprise Vault 将项目的剩余部分（除去所有 SIS 部分后的项目）存储为剩余 **saveset** 文件。剩余 **saveset** 文件保存有关项目的 Enterprise Vault 元数据以及有关该项目的独特信息，如文件名（如果它为文档或附件）和后续标志（如果它为消息）。
- Enterprise Vault 收到还原已归档项目的请求时，会从项目的剩余 **saveset** 文件和 SIS 部分文件中重组该项目。

图 2-4 显示一个包含五个保管库存储的保管库存储组示例：

- 保管库存储 1、3 和 4 的共享级别都为“在组内共享”。这些保管库存储位于同一个共享边界内。Enterprise Vault 将在三个保管库存储之间针对它归档到这些保管库存储的项目共享 SIS 部分。
- 保管库存储 2 的共享级别为“保管库存储内共享”，因此它具有自己的共享边界。Enterprise Vault 将在该保管库存储内针对它归档到该保管库存储的项目共享 SIS 部分。
- 保管库存储 5 的共享级别为“不共享”。该保管库存储不包括在任何共享边界内。Enterprise Vault 不对它归档到此保管库存储的项目执行 Enterprise Vault 单实例存储。

请注意，保管库存储组只能具有一个包含多个保管库存储的共享边界。

图 2-4 保管库存储组中的共享边界



单实例存储可以采用多种方式节省存储空间：

- 如果为日记记录和邮箱归档使用不同的保管库存储，则 Enterprise Vault 可以在保管库存储之间共享 SIS 部分，前提是这些保管库存储位于同一共享边界内。
- 如果将含有同一个大容量附件的大量不同邮件发送给多个收件人，则 Enterprise Vault 只在共享存储边界内存储一次该附件。
- Enterprise Vault 通过内容（而不是文件名）来识别 SIS 部件。如果两个邮件具有同一个大文件附件，则 Enterprise Vault 可共享这些文件，即使它们的文件名不同也是如此。
- Enterprise Vault 可以共享不同类型的归档产生的相同 SIS 部件，例如在文件服务器上作为文件存储的 Exchange 邮件附件。

请注意下列事项：

- **Dell EMC Centera 设备上的分区。**将项目存储到 Dell EMC Centera 设备上承载的分区时，不会执行 Enterprise Vault 单实例存储。Enterprise Vault 将提供一个单独的设备级别共享选项，来充分利用 Centera 设备的共享功能。

- **智能分区。**Enterprise Vault 在同一智能分区中的各个项目之间共享 SIS 部件，但不在智能分区与其他分区之间共享 SIS 部件。
例如，假设两名员工收到同一封带有附件的电子邮件。出于遵从性原因，Enterprise Vault 会将一名员工的电子邮件归档到智能分区；将另一名员工的电子邮件归档到标准保管库存储分区。如果 Enterprise Vault 先将电子邮件及其附件归档到标准分区，那么随后将电子邮件归档到智能分区时，通常不应再次归档附件。这意味着，智能分区上的数据不完全满足要求，但是，在此示例中，Enterprise Vault 可再次归档电子邮件和附件。

关于 Enterprise Vault 索引

为提供对已归档数据的快速和高效搜索，Enterprise Vault 在归档项目时为其编制索引。为每个归档创建索引。将项目添加到归档或从归档中删除项目时，关联的索引文档将会添加到索引或者从索引中删除。当用户搜索归档中的某个项目时，Enterprise Vault 会搜索索引，而非实际的归档。

在 Enterprise Vault 中，可以设置所需的索引级别。如果需要，可为不同的用户组设置不同的级别。提供了两个索引级别：简短和完全：

- **简短索引。**通过该级别，用户可以搜索已归档项目的属性，例如，作者、主题、收件人、创建日期、文件扩展名、保留类别等。对于简短索引，不为项目的内容编制索引。
- **全部索引。**此级别除了像简短索引那样允许用户搜索外，还提供内容搜索。

索引中包含的信息越多，索引所需的磁盘空间就越大。表 2-1 以未归档项目大小的百分比形式为不同索引级别显示索引的估计大小。

表 2-1 索引数据的估计大小

索引级别	索引的估计大小
简短	4%
全部	12%

Enterprise Vault 10.0 中引入了一个新的 64 位搜索引擎。将会为使用 Enterprise Vault 10.0 或更高版本创建索引的项目创建 64 位索引。使用较早版本的 Enterprise Vault 创建的索引是 32 位索引。对同时具有 32 位和 64 位索引的归档执行搜索时，Enterprise Vault 会自动在 32 位和 64 位索引中进行搜索。如果需要，Enterprise Vault 管理控制台中可提供一个更新工具，以便将 32 位索引升级到 64 位。有关该工具的详细信息，请参见“管理指南”中的“管理索引”。

Enterprise Vault Indexing Service 可管理各项任务，例如创建、更新和搜索索引。它可以与 Storage Service 进行紧密的交互操作，以便按项目的存储方式进行索引，或者稍后为 Storage Service 查找项目以进行检索。Storage Service 将项目转换成 HTML 或文本，如果可能，此转换后的内容稍后可用于为项目创建索引。由于

Enterprise Vault 不会为无法转换成文本或 HTML 的项目内容创建索引，因此它无法搜索此类项目的内容。例如，无法转换或搜索某些二进制文件类型的内容。但是，Enterprise Vault 会为无法转换的项目的属性创建索引，因此仍可以在归档中找到这些项目。

您不必在每台 Enterprise Vault 服务器上安装 Indexing Service。例如，在 Enterprise Vault 的较大部署中，Indexing Service 和 Storage Service 可位于功能更强大的计算机上，以便优化搜索和检索性能。关联的 Storage Service 和 Indexing Service 可驻留在不同的计算机上。要确保能提供较好的性能，此类计算机之间的连接速度必须要快。

执行索引的 Enterprise Vault 服务器可以在索引服务器组中组合在一起，以便提供可伸缩性和负载平衡。

请参见第 30 页的[“关于索引服务器组”](#)。

关于索引卷

归档索引由一个或多个顺序索引卷组成。各个索引卷包含存储在归档中的项目的索引文档。

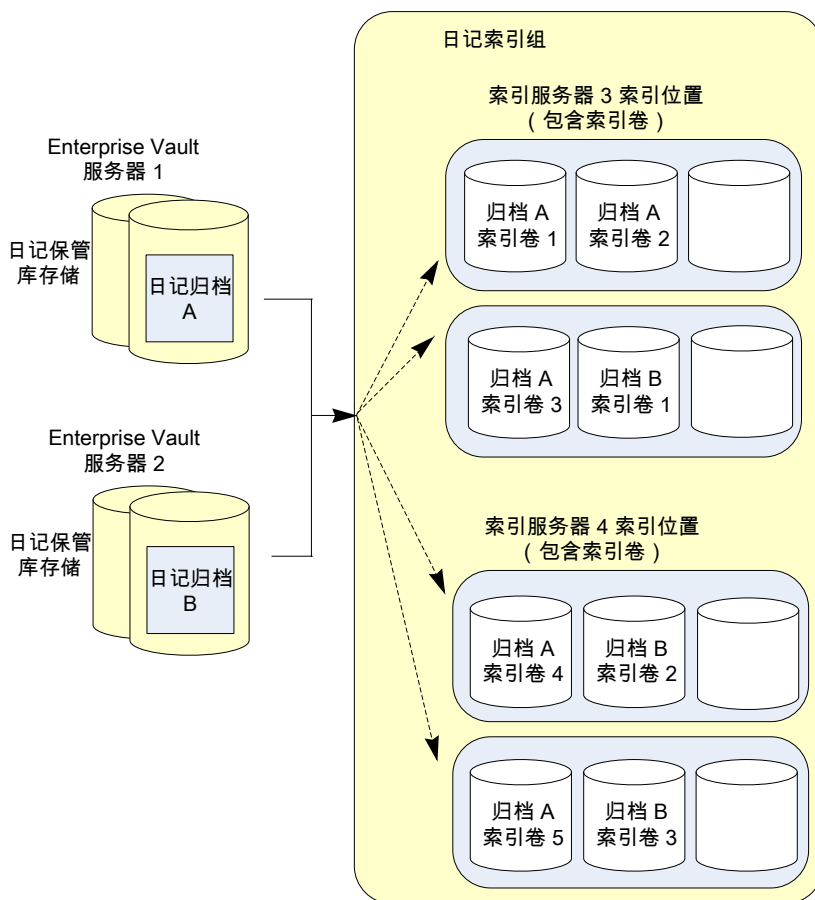
通常，用户邮箱索引仅需要一个或两个卷。较大归档的索引（例如，文件系统归档和日记归档）可能拥有多个卷。

当索引卷已满时，索引服务器会自动创建新的索引卷。为新的索引卷选择的位置取决于保管库存储是由单个索引服务器管理还是由索引服务器组管理。如果保管库存储由索引服务器组进行索引，则归档的索引卷可能会分布在多个索引服务器和位置中，如[图 2-5](#)中所示。一般来说，邮箱索引进行翻转时，会使用现有的索引服务器（如果可能）。使用轮循算法选择索引位置，以在所有的索引位置对负载进行平衡。对于较大的归档（如日记归档），新卷会均匀地分布在索引服务器和索引位置。

Enterprise Vault 管理控制台包括用于管理索引卷的工具。

请参见第 29 页的[“关于管理索引和索引卷”](#)。

图 2-5 在索引服务器组中分布索引卷



关于管理索引和索引卷

可使用 Enterprise Vault Administration Console 管理索引服务器、索引服务器组和索引位置。管理控制台还包括一系列用于管理索引和索引卷的工具。可使用索引工具执行的任务包括：

- 浏览并管理与归档关联的索引卷。
- 验证索引的完整性，并报告未创建索引或未从索引中删除的任何已归档项目。
- 同步索引，以确保这些索引是最新的。
- 从头重建索引。
- 更改索引卷的位置。

- 将归档索引从 32 位索引升级到 64 位索引。
- 监控并管理各种索引任务。

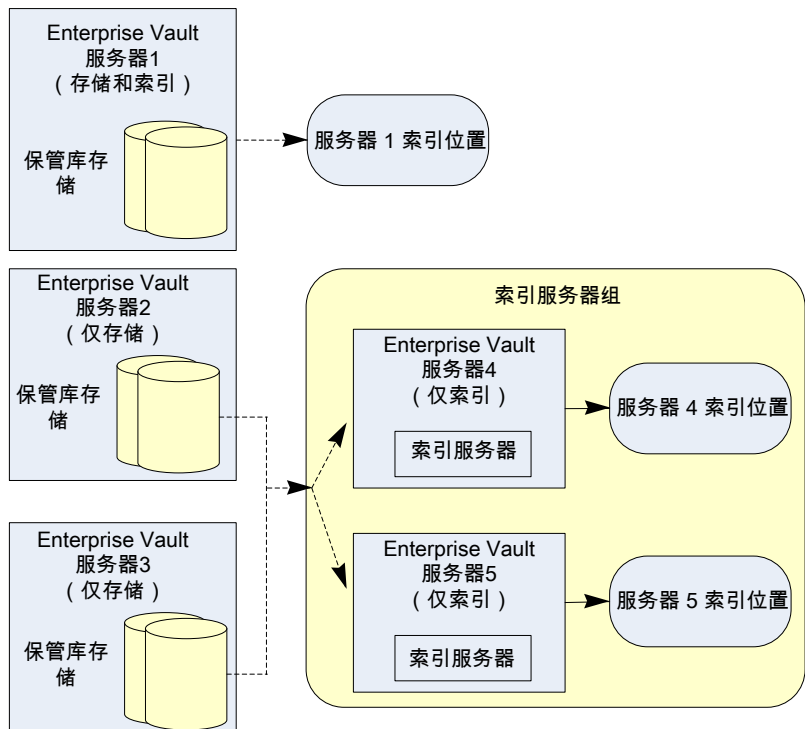
其他管理功能由 PowerShell cmdlet 提供。例如，通过 PowerShell cmdlet，可以列出分配到索引位置的索引服务器，并管理保管库存储或索引位置的备份模式。

有关工具的详细信息，请参见“管理指南”中的“管理索引”。

关于索引服务器组

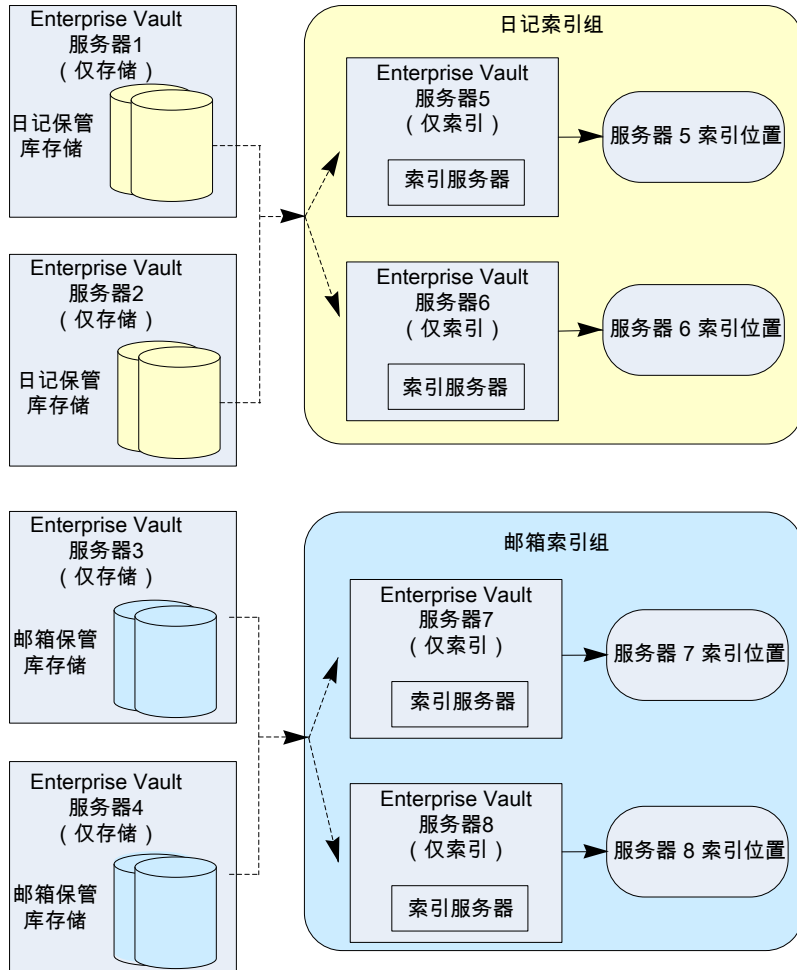
索引服务器是安装了 Enterprise Vault Indexing Service 的 Enterprise Vault 服务器。可以将索引服务器添加到索引服务器组中，或者不分组。在图 2-6 中，索引服务器组包括 Enterprise Vault 服务器 4 和 5。Enterprise Vault 服务器 1 是未分组的索引服务器。只有当索引服务器安装了 Storage Service 和 Indexing Service 时，才可以不对该服务器进行分组。

图 2-6 未分组的索引服务器



索引服务器组可为较大的或分布式 Enterprise Vault 环境提供进行了负载平衡的索引服务。在分布式环境中，某些 Enterprise Vault 服务器可能会承载 **Storage Service**，而其他服务器承载 **Indexing Service**。图 2-7 中提供了此环境的示例。

图 2-7 分布式环境中的索引服务器组



对于要创建索引的归档，它们所属的保管库存储必须与索引服务器或索引服务器组相关联。索引服务器会在索引位置创建索引，且每个索引服务器都分配有一个或多个索引位置。组中的索引服务器会在分配给该组的保管库存储中共享存储在归档中的项目的索引任务。

使用 Enterprise Vault Administration Console 可执行以下任务：

- 创建索引服务器组，并将索引服务器添加到每个组中。
- 将物理索引位置分配给每个索引服务器。
- 将每个保管库存储分配给独立的索引服务器或索引服务器组。

关于 Enterprise Vault 管理控制台

Enterprise Vault 站点中的 Enterprise Vault Directory 和所有不同的实体都使用 Enterprise Vault 管理控制台进行配置，后者是 Microsoft 管理控制台 (MMC) 的一个管理单元。

Enterprise Vault 管理控制台目前提供英语版、日语版和简体中文版。

在左侧窗格中，树状结构显示了包括以下各项在内的站点实体：

- 归档
- 保管库存储和分区
- Enterprise Vault 服务器以及每台服务器上运行的 Enterprise Vault Services 和任务
- 索引服务器和索引服务器组
- 用于归档的目标（例如，Exchange Server 和邮箱，以及 Domino 服务器和邮件文件）
- 用于定义要归档的项目以及要执行的归档操作的策略
- 保留类别和保留计划
- 分类策略
- 使用“查找和迁移”功能进行 PST 迁移的目标计算机和文件

可以在树和右侧窗格中使用右键单击选项创建新实体以及查看或更改现有实体的属性。

使用 Enterprise Vault 管理控制台提供的广泛选项，您可以配置和管理企业内部的归档，并定义要在各种客户端界面中向用户提供的功能。

关于 Enterprise Vault 站点、目录和目录数据库

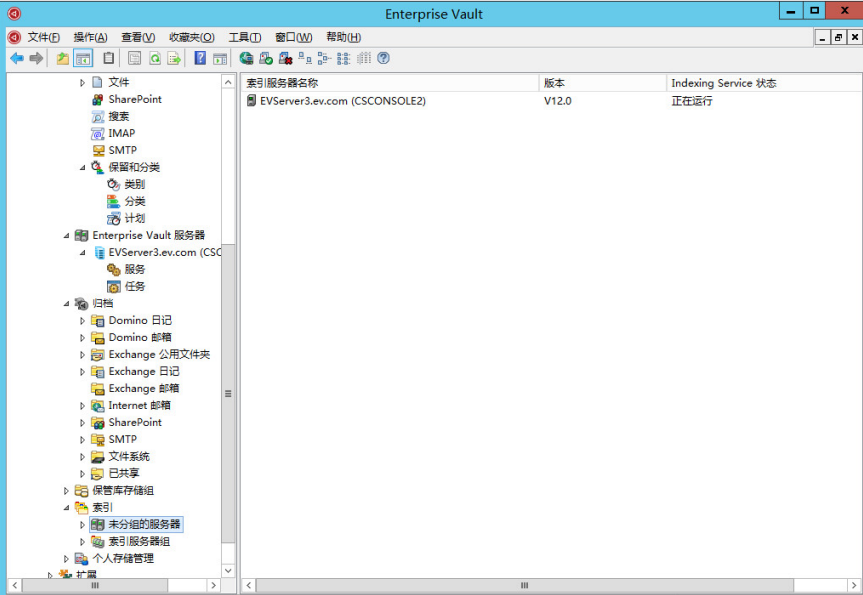
在初始配置过程中，每台 Enterprise Vault 服务器都必须加入一个 Enterprise Vault 站点。一个站点可以包含一台或多台 Enterprise Vault 服务器，而这些服务器又运行着一个或多个 Enterprise Vault 服务和任务以归档来自以下特定目标的项目：例如，Microsoft Exchange Server、Domino 邮件服务器、Microsoft SharePoint Server 和文件服务器。

此外，站点还包含一系列保管库存储、索引服务器、定义项目归档方式和时间的归档策略，以及定义项目存储期限（超过此期限则删除）的保留类别和保留计划。站点还可能包含一系列用于自动导入 PST 文件的目标计算机。

Enterprise Vault 站点位于 Enterprise Vault 服务器计算机的 Enterprise Vault Directory 中。一个 Enterprise Vault Directory 可以包含一个或多个站点。站点的层次结构以及属于这些站点的 Enterprise Vault 服务器显示在 Enterprise Vault 管理控制台中。

图 2-8 说明了 Enterprise Vault 管理控制台显示 Enterprise Vault Directory 内容的方式。

图 2-8 显示 Enterprise Vault Directory 内容的 Enterprise Vault 管理控制台



首次配置 Enterprise Vault 服务器时，您可以在当前配置的计算机上创建目录和站点，也可以加入其他 Enterprise Vault 服务器计算机上的目录中的站点。

可通过 Directory Service 访问 Enterprise Vault Directory。其他的 Enterprise Vault Services 和任务使用此服务来访问 Enterprise Vault Directory Database 中的配置信息。

请参见第 37 页的“Directory Service 简介”。

Enterprise Vault Directory Database 保存目录中每个站点的配置信息。（一般来说，配置信息不在多个 Enterprise Vault 站点之间共享。）可以将该 SQL 数据库置于 Enterprise Vault 服务器之外的计算机中。

Enterprise Vault 目录、站点、索引服务器组、目标、策略以及保留类别和保留计划均使用 Enterprise Vault 管理控制台进行配置。您可以使用 Microsoft SQL 管理工具来帮助管理 SQL 数据库。

关于 Enterprise Vault 任务

归档和还原操作由 Enterprise Vault 任务执行。根据要归档数据的类型的不同，使用不同的任务。Enterprise Vault 任务由 Task Controller Service 管理。

还可使用任务来配置 Exchange Server 邮箱或用于归档的 Domino 邮件文件，以及自动定位和导入 PST 文件。

配置和归档任务简介

使用 Enterprise Vault 管理控制台可以创建和管理以下类型的任务：

- **Exchange 配置任务。**此任务将处理 Exchange 配置组以配置用于归档的用户邮箱。每个目标 Exchange 用户邮箱都必须位于配置组中。
- **Exchange 邮箱归档任务。**此任务可从用户邮箱归档项目。它采用归档策略更改来更新邮箱配置信息，并使邮箱的权限与关联归档的权限同步。如果已归档项目的快捷方式被移动或复制到其他文件夹，它还可以更新这些项目的位置和保留类别。
- **Exchange 公用文件夹任务。**此任务可从公用文件夹归档项目。
- **Exchange 日记记录任务。**此任务可从 Exchange Server 日记邮箱归档项目。
- **Domino 配置任务。**此任务可配置进行归档的 Domino 邮件文件，采用归档策略更改来更新邮件文件配置信息，并使邮件文件的权限与关联归档的权限同步。每个目标 Domino 用户邮件文件都必须位于配置组中。
- **Domino 邮箱归档任务。**此任务可从 Domino 邮件文件归档项目。
- **Domino 日记记录任务。**此任务可从 Domino 日记数据库归档邮件。
- **SharePoint 任务。**此任务可从 SharePoint 服务器上的文档库归档文档。
- **文件系统归档任务。**此任务可从文件系统（包括 NTFS 文件系统、NetApp® 文件管理器设备和 Dell EMC Celerra/VNX 文件服务器）归档文件。
- **SMTP 归档任务。**Enterprise Vault SMTP 服务将 SMTP 邮件放置在 SMTP 保留文件夹中。然后，SMTP 归档任务检查保留文件夹中的 SMTP 邮件，并归档包含目标 SMTP 地址的邮件文件。
- **SMTP 配置任务。**此任务将 SMTP 策略和归档分配给配置组中的目标用户。
- **移动归档任务。**此任务管理在“移动归档”向导中启动的移动归档操作。
- **客户端访问配置任务。**此任务将 Enterprise Vault 搜索策略和 IMAP 策略应用于所选配置组中的目标用户。

当归档任务经过配置后，系统就会给它分配一组目标。每个目标都有一个分配给它的归档策略。目标定义要归档的项目的位置，而策略则定义归档项目的方式和时间。一个任务可以归档不同服务器上的多个目标。

您可以预定大多数任务。在您预定时，归档任务会扫描准备归档的已配置目标，即满足归档策略的项目。这就是自动归档或后台归档。借助 **Exchange** 邮箱和公用文件夹归档以及 **Domino** 邮件文件归档，用户还可以使用其邮件客户端中的“在归档中存储”选项将特定项目存储在归档中。这便是手动归档。

对于每种类型的归档，归档任务都会收集要归档的项目，并将它们传递到 **Storage Service** 中。当 **Storage Service** 安全存储某个项目后，归档任务会删除相关的原始项目，并创建指向已归档项目的快捷方式。您可以配置该任务是否删除原始项目，还可以配置该任务是否创建快捷方式。一些归档任务（如日记记录和 **SMTP** 归档任务）不会创建快捷方式。

可以将归档任务配置为，在包含已归档副本的保管库存储完成备份之前将原始项目一直保留为安全副本。

当 **Enterprise Vault** 归档项目时，它会访问 **Enterprise Vault** 目录数据库以查找所需归档的位置。此外，它还会向保管库存储数据库中写入信息。

如果某归档任务创建快捷方式，则此任务还负责自动删除快捷方式。

自动删除快捷方式可在以下时间进行：

- 当已归档项目在保留期限结束而被自动删除时。这种删除是可选的。
- 当已归档项目被对它们拥有删除访问权限的用户显式删除时。
- 当归档本身被删除时。

归档中的项目由 **Storage Service** 删除，但快捷方式则由归档任务删除。

对于某些类型的归档，可以配置不同于项目删除的自动快捷方式删除。例如，您可以设置在一年后删除所有快捷方式。已归档项目则保留在归档中，仍可随时使用。

检索过程简介

隐藏的检索过程与每个归档任务都有关联。从归档中检索项目以便查看或还原到用户指定的位置时，将使用此过程。

检索过程可接收来自许多源的请求，如下所示：

- **Enterprise Vault Outlook** 加载项和适用于 **Mac OS X** 的 **Enterprise Vault** 客户端，在用户通过邮箱中的快捷方式查看或还原项目时。
- **Notes** 的 **Enterprise Vault** 扩展，当用户通过邮件文件中的快捷方式查看或还原项目时。
- **Enterprise Vault Search**，当用户查看或还原归档中的项目时。
- **Shopping Service**，当用户使用基于浏览器的搜索工具来选择要还原的项目时。

- FSA 快捷方式，当用户双击快捷方式以打开文件时。
- SharePoint 快捷方式或已归档版本链接，当用户单击快捷方式或链接以打开文档时。

检索过程通过指示 **Storage Service** 从归档中检索项目来响应这些请求。如果所请求的项目是离线存储的，则检索这类项目可能会出现延迟。

PST 迁移任务简介

Enterprise Vault 提供下列工具，用于将 PST 文件的内容迁移（导入）到归档中：

- 定位和迁移 - 此方式首先定位用户计算机上的 PST 文件，接着将它们复制到一个中心位置，然后再进行迁移。“定位和迁移”可以减轻您的工作强度，除非您只有几个 PST 文件需要迁移。
- 客户端驱动的迁移 - 这种方法类似于“定位和迁移”，但查找 PST 文件以及将文件发送到 PST 收集区域的工作是由用户计算机自动执行的，这同 Enterprise Vault 服务器任务的做法正好相反。
- 使用策略管理器的脚本化迁移 - 对于执行批量 PST 文件迁移而言，这是一种理想方式，但是您需要将 PST 文件收集到一个中心位置。
- PST 迁移器向导辅助迁移 - 如果您的 PST 文件数量不多，可以使用此方式向 Enterprise Vault 迁移这些文件，既方便又快捷。

“定位和迁移”可在将 PST 文件的内容迁移到 Enterprise Vault 的过程中实现部分自动化。它可以自动搜索用户计算机上的 PST 文件，并将其移至一个中心保留区域，这些文件可从该区域自动迁移。

“定位和迁移”包含以下几种 Enterprise Vault 任务类型：

- 定位器任务。此任务用于在网络中搜索计算机和 PST 文件。可以配置要在 PST 搜索过程中包括或排除的特定路径。Enterprise Vault 站点上只能有一项 定位器任务。
- 收集器任务。此任务将定位器任务找到的文件移至一个中央 PST 保留文件夹，使之成为迁移做好准备。Enterprise Vault 站点上可以有多项 收集器任务。
- 迁移器任务。此任务将 保留文件夹中 PST 文件的内容迁移至 Enterprise Vault 归档。Enterprise Vault 站点上可以有多项 迁移器任务。

这些任务可通过 Enterprise Vault 管理控制台来配置和预定。

可以对 Enterprise Vault Outlook 加载项进行配置，以便用户可以执行自己的 PST 迁移。所使用的基本机制仍然是“定位和迁移”，但用户可以将他们自己的 PST 文件添加到迁移队列中。

关于 Enterprise Vault Services

除了任务以外，Enterprise Vault 服务器还具有以下核心 Windows 服务：

- Directory Service
- Storage Service
- Indexing Service
- Shopping Service
- Task Controller Service
- Admin Service

除了 Directory Service 和 Admin Service 外，上面列出的服务都可以通过 Enterprise Vault 管理控制台进行配置。Directory Service 和 Admin Service 则使用 Windows 服务管理控制台进行管理。

如果您还安装 Enterprise Vault SMTP 归档组件，则会创建 Enterprise Vault SMTP 服务。此服务显示在 Windows 服务管理控制台中，而非 Enterprise Vault 管理控制台中。SMTP 服务将在本指南后面的部分中介绍。

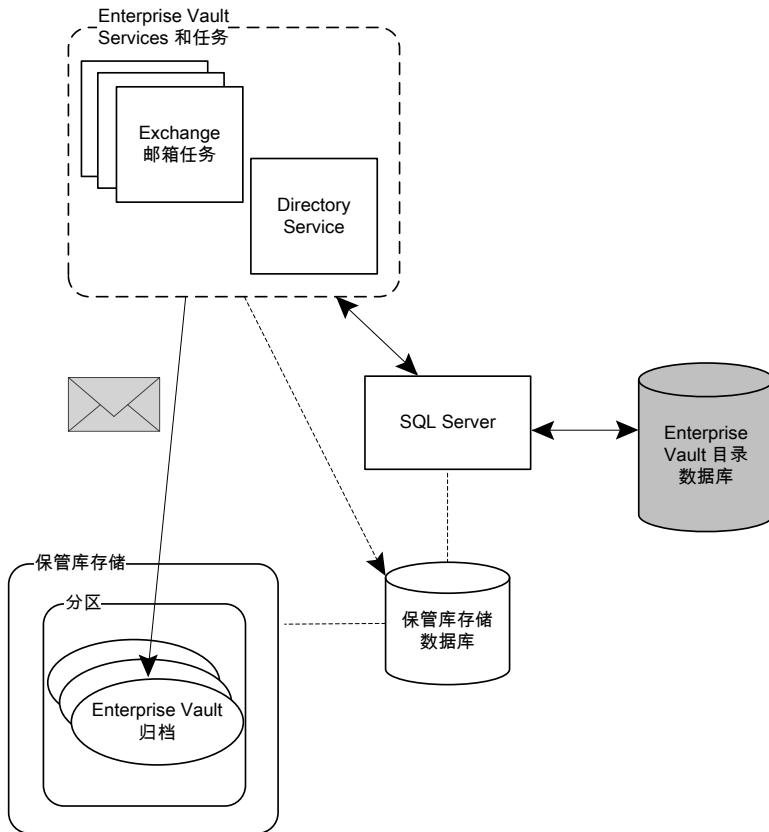
请参见第 100 页的[“关于 Enterprise Vault SMTP 归档”](#)。

Directory Service 简介

Enterprise Vault Directory 提供了一个 Directory Service，其他 Enterprise Vault Services 和任务可利用该服务来访问它们的站点配置信息。Directory Service 使用 Microsoft SQL Server 访问 Enterprise Vault Directory Database 中的配置信息。

[图 2-9](#) 演示了 Exchange 邮箱归档任务归档项目的过程。

图 2-9 访问 Enterprise Vault Directory Database



Exchange 邮箱归档任务需要获得归档的位置、对归档的权限以及要联系的 Indexing Service 等信息，并指示 Directory Service 从 Enterprise Vault Directory Database 检索这些信息。（该任务还会更新保管库存储数据库中的信息。）

通过一个 Directory Service 可访问一个或多个 Enterprise Vault 站点的配置信息。因此，Directory Service 一般被认为处在 Enterprise Vault 站点之外，而非站点的一部分。

Directory Service 是一种 Windows 服务，它列出在 Windows 服务管理控制台中。Directory Service 不必与其数据库位于同一台计算机上。

一台计算机只能运行一个 Directory Service。

Storage Service 简介

Storage Service 可管理它所在计算机上的保管库存储和归档。

Storage Service 的作用可以总结如下：

- **Storage Service** 可接受归档任务中要归档的项目。如果可能的话，它会为每个项目生成一个文本版本或 HTML 版本，以供 **Indexing Service** 在编译项目的索引数据时使用。**Storage Service** 在相应的归档中压缩并存储项目（及其文本版本或 HTML 版本）。

Enterprise Vault 中默认的内容转换器无法将某些类型的文件转换为文本或 HTML。由于 **Enterprise Vault** 支持 Windows IFilter，您可能能够为您环境中默认内容转换器不支持的文件类型购买适当的 IFilter。此外，在默认配置下，将不会转换大型文件（大于 50 MB）。

每个已归档项目的相关信息都存储在保管库存储数据库中。

- **Storage Service** 可响应检索任务的项目还原请求。
- **Storage Service** 可监视打开的分区，以便标识符合其分区翻转条件的分区。
- **Storage Service** 可响应查看已归档项目的请求。它还可以提供项目的 HTML 预览（如果可以预览项目的话）。
- **Storage Service** 可删除已归档项目。此删除可以是用户的手动删除，也可以是项目保留期限过期时的自动删除。归档任务删除快捷方式。

保管库存储经过专门设计，可使用存储管理软件（例如 Veritas NetBackup）进行管理。如果系统中有存储管理软件，则它可以管理向辅助存储位置迁移文件的过程，并可以代表 **Storage Service** 从辅助存储中检索文件，然后将其还原到保管库存储中。辅助存储可以是脱机设备（如光盘或磁带），也可以是存储提供程序（如 Amazon Simple Storage Service、Microsoft Amazon Azure Blob 存储和 Google 云存储）。

Indexing Service 简介

Indexing Service 用于管理已归档数据的索引，以便让用户能够搜索他们要检索的已归档项目。索引分为两个级别：简短和完全。使用简短索引时，将只能搜索项目的相关信息（例如主题和作者）。使用完全索引，还可以对每个项目的内容（包括短语搜索）进行搜索。

当用户搜索他们有权访问的归档时，系统就会搜索索引文件。为项目建立的索引信息越多，用户就越容易找到该项目。

在设置 **Enterprise Vault** 时，您可以指定索引的存储位置。此外，还可以指定要应用于整个站点的默认索引级别，尽管您也可以针对组或归档覆盖此设置。

Indexing Service 的作用可以总结如下：

- 在收到 **Storage Service** 的指示时，**Indexing Service** 在项目被归档时为项目创建索引。
索引文件的位置是在 **Indexing Service** 属性和“索引服务器”属性中指定的。
- 如果某个索引过期，**Indexing Service** 会自动更新该索引。

- 为响应用户的搜索请求，Indexing Service 会搜索索引，并返回符合搜索条件的已归档项目的信息。

Shopping Service 简介

当用户选择通过基于浏览器的浏览和搜索归档功能还原一个或多个项目时，Shopping Service 会管理该过程。

Exchange Server 执行归档时，选定的项目将存放在称为采集架的容器中。Shopping Service 负责管理这些采集架。它会根据需要指示检索过程从存储中检索采集架的内容。对于 Domino 归档，Shopping Service 仍然管理选定项目的还原操作，但不存在任何采集架。

Task Controller Service 简介

Enterprise Vault 归档任务由此服务进行控制。如果将某个任务配置为自动运行，它会在 Task Controller Service 启动时启动。

请参见第 34 页的[“关于 Enterprise Vault 任务”](#)。

Admin Service 简介

Admin Service 有两个主要功能：安装新的 Enterprise Vault 许可证密钥，同时提供可随任何其他 Enterprise Vault 任务或服务的启动而自动运行的常规监控服务。当您安装任何其他 Enterprise Vault Services 时，将自动安装此服务。

Enterprise Vault Admin Service 监控以下方面：

- 本地硬盘上的可用空间。默认情况下，Admin Service 会监控所有本地硬盘，但您也可以根据需要将其限制为只监控特定的磁盘。
- 可用虚拟内存量。
- 系统消息队列中的项目数量。

对于每种类型的检查，Admin Service 都提供了警告阈值和临界阈值。当达到警告阈值时，Admin Service 会在 Windows 应用程序日志中写入一条警告消息。当达到临界阈值时，Admin Service 会关闭同一计算机上运行的所有 Enterprise Vault 任务和服务。

这种行为是在出现问题之前关闭 Enterprise Vault，因而有助于维护 Enterprise Vault 的稳定性。

有关如何控制 Admin Service 的行为的信息，请参见 Enterprise Vault 管理控制台的在线帮助。

关于 Archive Discovery Search Service

Archive Discovery Search Service 提供一个简单的 Web 服务 API，支持 Veritas 合作伙伴开发搜索客户端应用程序，用于在 Enterprise Vault 安装中的多个保管库存储和归档之间执行 **discovery-type** 搜索。通过此服务所提供的方法，客户端应用程序可以执行以下操作：

- 创建并提交对 Enterprise Vault 归档的搜索。
- 检查搜索的状态。
- 检索搜索结果。
- 取消并重新提交搜索。
- 关闭搜索以放弃搜索结果和回收磁盘空间。

您可以在任何 Enterprise Vault 服务器上安装 Archive Discovery Search Service。您需要具有许可证，该服务才能提交搜索。

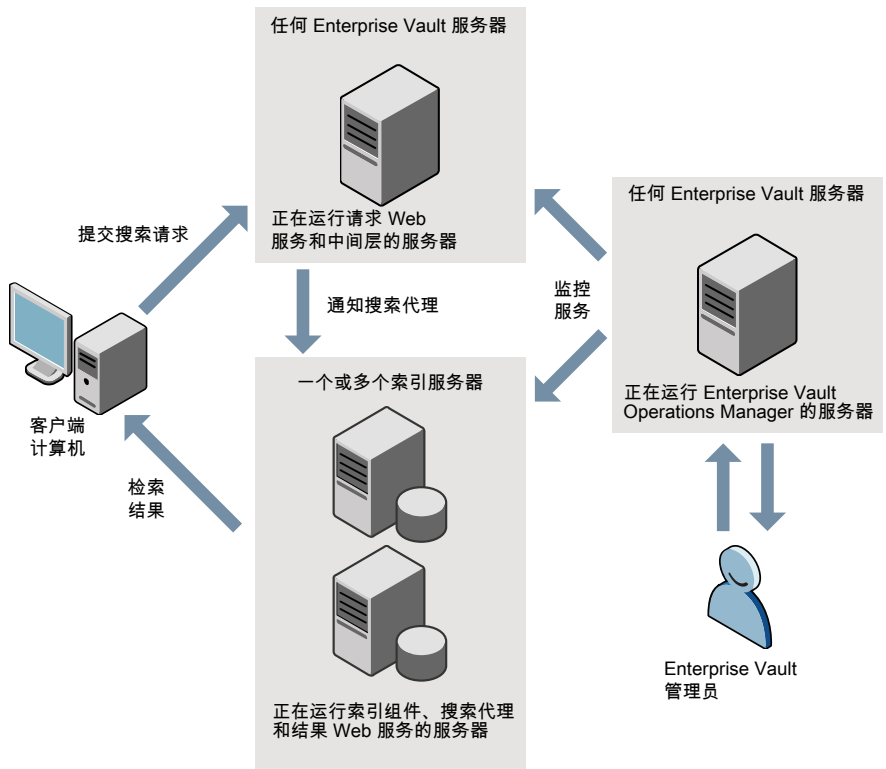
请注意下列事项：

- Archive Discovery Search Service 已针对大量归档间的同时搜索进行优化。它不适用于针对少量归档执行大量同时搜索。
- Veritas 不支持在 Enterprise Vault 构造块环境中使用此服务。但是，您可以在 Veritas Cluster Server (VCS) 和 Windows Server Failover Clustering (WSFC) 环境中使用该服务。

关于 Archive Discovery Search Service 组件

图 2-10 介绍了典型 Archive Discovery Search Service 环境中的组件。

图 2-10 Archive Discovery Search Service 环境中的组件



客户端应用程序会将其搜索请求提交到承载 Archive Discovery Search Service 的请求 Web 服务的 Enterprise Vault 服务器。请求 Web 服务是 Microsoft Internet 信息服务 (IIS) 中承载的 Web 应用程序，并且是 Archive Discovery Search Service 系统的进入点。

请求 Web 服务是一个轻量级组件，它会将所有调用转发到管理搜索并汇总搜索结果的中间层。中间层始终与请求 Web 服务在同一台 Enterprise Vault 服务器上运行。如果有多台 Enterprise Vault 服务器，只需在其中一台服务器上安装这些组件。

中间层的功能之一是与 Enterprise Vault 索引服务器上运行的搜索代理进行交互。在 Archive Discovery Search Service 环境中，每个索引服务器都有一个专用的搜索代理。搜索代理负责检索搜索结果，并将结果以 XML 文件的形式存储在磁盘上。每个索引服务器还承载一个结果 Web 服务，客户端应用程序可以从中检索搜索结果。

在任意 Enterprise Vault 服务器上安装了 Enterprise Vault Operations Manager 之后，可以使用它来监控 Archive Discovery Search Service。出于 Archive Discovery

Search Service 目的，必须安装 Operations Manager，但是无需通过 Operations Manager 启用数据收集。

关于 Enterprise Vault Outlook 加载项

Enterprise Vault Outlook 加载项在 Outlook 客户端中提供 Enterprise Vault 功能，以便用户可以访问归档并管理已从 Exchange Server 中归档的项目。它还支持与 Exchange Server 邮箱之间的 RPC over HTTP 连接。

Enterprise Vault Outlook 加载项是作为 Windows Installer (.msi) 软件包在 Enterprise Vault 发行介质上提供的。

还可以为 Outlook 2013 及更高版本用户启用该 Office Mail App，作为 Outlook 加载项的替代或补充。

对于使用 IMAP 或 POP3 客户端访问 Exchange Server 邮箱的用户，可以使用 Enterprise Vault 管理控制台来配置自定义快捷方式。

Outlook 加载项简介

Outlook 加载项可以安装在用户计算机上，以便使用户获得访问 Enterprise Vault 邮箱归档的权限。此时，Enterprise Vault 按钮和菜单选项将被添加到 Outlook 中。Outlook 加载项还会将 Enterprise Vault 联机帮助添加到 Outlook 中。

Outlook 加载项包括虚拟保管库功能。启用虚拟保管库后，用户可以在 Outlook 导航窗格中访问其归档（与访问其他邮箱文件夹和个人文件夹的方法类似）。

Outlook 加载项允许用户以多种方式访问和管理其邮箱归档，包括以下方式：

- 手动归档项目。用户可为项目选择目标归档和保留类别。
- 删除项目（如果允许的话）。
- 使用快捷方式查看项目。
- 还原项目。
- 搜索归档。
- 访问 Enterprise Vault Search。

管理员可以控制用户在 Enterprise Vault 管理控制台中使用策略设置时可以使用哪个功能。特别要指出的是，管理员可以设置 Outlook 加载项以完全模式还是轻量模式工作。在完全模式下，对 Outlook 加载项行为没有任何功能限制。在轻量模式下，将应用以下限制：

- 用户没有权限访问文件夹的 Enterprise Vault 属性。
- 在用户手动归档项目时，他们无法指定目标归档和保留类别。
- 当用户还原归档的项目时，他们无法选择目标文件夹。Outlook 加载项仅将项目还原至快捷方式所在的文件夹。

Enterprise Vault 可以在未安装 Outlook 加载项的情况下执行自动归档，但用户可能无法使用快捷方式或修改归档设置，具体取决于快捷方式的配置。不过，用户仍然可以通过使用 Enterprise Vault Search 工具在独立的浏览器会话中访问已归档项目。

脱机用户简介

Enterprise Vault Outlook 加载项可以为脱机工作者维护一个个人脱机保管库缓存器。

保管库缓存器具有以下优势：

- 它提供对已归档项目的即时访问，即使用户未连接到企业网络也没有关系。
- 它是对普通联机归档的补充，而不是其替代。
- 它对脱机工作的便携式计算机用户很有用。它们通常用于同步其脱机文件夹与联机文件夹。
- 对于需要节省带宽或提高性能的一般办公情况，它可能很有用。对已归档项目的检索发生在本地计算机上。

当脱机用户启动 Outlook 时，Enterprise Vault 客户端会扫描用户的同步文件夹，并查找以下内容：

- 即将从邮箱中归档的项目 - 这些项目会被复制到保管库缓存器中，以便项目在用户邮箱中变为快捷方式时已到达快捷方式所指向的位置。这些项目已经在 Outlook 同步过程中下载，因此用户计算机可以直接在本地复制，而不需要再进行任何下载
- Enterprise Vault 快捷方式 - 如果相应项目不在保管库缓存器中，则客户端会将它们添加到其下载列表中。

用户可以使用虚拟保管库和快捷方式等功能访问和管理保管库缓存器中的项目。也可以使用 Windows 桌面搜索在其保管库缓存器中搜索项目。

关于对 Enterprise Vault 归档的 IMAP 访问

Enterprise Vault 的 IMAP 功能为 IMAP 客户端提供对现有 Exchange 邮箱归档的访问权限，并为其他邮件服务用户提供对新的 Internet 邮件归档的访问权限。

在为用户配置了 IMAP 访问而且用户已经配置了其 IMAP 设备和客户端之后，用户可在 Enterprise Vault 策略允许的情况下访问和管理其归档的内容。例如，用户可以使用自己的客户端规则手动和自动归档新内容。

对于 Exchange 归档，用于归档和保留的现有机制将保持不变。对于为 Internet 邮件用户创建的新归档，保留机制由您在为用户配置并启用 IMAP 访问时创建并应用的 IMAP 策略决定。

有关从 IMAP 设备和客户端设置 IMAP 访问并使归档可供用户访问的信息，请参见“设置 IMAP”指南。

关于适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端

适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端为适用于 Mac 的 Microsoft Outlook 2011 或 2016 用户提供了 Enterprise Vault 功能。

适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端的安装程序工具包作为 Enterprise Vault 分发介质上的磁盘映像 (.dmg) 文件提供。在用户安装客户端后，“**Veritas Enterprise Vault 客户端**”菜单将出现在菜单栏中。默认情况下，每当用户启动电子邮件客户端时，Enterprise Vault 工具栏也会出现。此工具栏是可选的，用户可以选择隐藏或显示它，方法是选择“**Veritas Enterprise Vault 客户端**”菜单上的相应命令。

使用菜单和工具栏上的选项，用户可以通过以下方式与其归档进行交互：

- 从归档下载项目并以原始格式打开它们。
- 回复和转发归档中的项目。
- 手动归档项目。
- 从归档还原项目。
- 从归档中删除项目（如果允许）。
- 搜索归档。

在 Enterprise Vault 管理控制台中，管理员可以使用 Exchange 桌面策略中的配置设置来控制用户可以使用哪些功能。

关于 Microsoft Exchange 表单

为进行 Exchange Server 归档，Enterprise Vault Exchange 表单将 Microsoft Exchange 表单库扩展为包括 Enterprise Vault 所需的表单。

这些表单目前提供下列语言版本：

- | | | |
|----------|--------|--------|
| ■ 巴西葡萄牙语 | ■ 法语 | ■ 韩语 |
| ■ 简体中文 | ■ 德语 | ■ 波兰语 |
| ■ 繁体中文 | ■ 希伯来语 | ■ 俄语 |
| ■ 丹麦语 | ■ 匈牙利语 | ■ 西班牙语 |
| ■ 荷兰语 | ■ 意大利语 | ■ 瑞典语 |
| ■ 英语 | ■ 日语 | |

在 Microsoft Exchange Server 计算机上安装 Microsoft Exchange 表单后，邮箱位于这些计算机上且已在自己的计算机上安装 Enterprise Vault Outlook 加载项的用户便可以使用 Enterprise Vault 的功能。

在安装 Enterprise Vault 服务器组件时，系统会将 Microsoft Exchange 表单复制到 Enterprise Vault 服务器计算机。您可以配置 Outlook 加载项以便将这些表单自动复制到 Outlook 个人表单库，也可以在 Exchange Server 的组织表单库中安装这些表单。

关于 OWA Extensions

要使用户能够从 OWA 2010 客户端中访问归档并管理已归档项目，必须在 Exchange Server 2010 CAS 计算机上安装 Enterprise Vault OWA Extensions。要在 OWA 2013 和更高版本的客户端中提供 Enterprise Vault 访问权限，需使用 Enterprise Vault Office Mail App 而非 OWA Extensions。

在 OWA 客户端中，可以搜索归档，还可以归档、查看、还原和删除项目（如果权限允许）。Enterprise Vault 按钮和菜单项已添加到客户端。在 Enterprise Vault 管理控制台中，管理员可以配置要使哪些功能可供 OWA 用户使用。

OWA 用户不需要在其桌面计算机上安装 Enterprise Vault Outlook 加载项。

关于适用于 OWA 2013 及更高版本和 Outlook 2013 及更高版本的 Office Mail App

在 OWA 2013 及更高版本中，Enterprise Vault Office Mail App 提供已归档项目的访问权限。还可以为 Outlook 用户启用该 Office Mail App，作为 Outlook 加载项的替代或补充。根据您对该 Office Mail App 的具体配置，它可以提供以下 Enterprise Vault 功能供用户使用：

- 从快捷方式查看已归档项目
- 手动归档项目
- 还原已归档项目
- 删除已归档项目
- 取消操作
- 打开 Enterprise Vault 搜索

有关该 Office Mail App 的详细信息，请参见《设置 Exchange Server 归档》指南。

关于 Notes 的 Enterprise Vault 扩展

这些扩展在 Notes 邮件客户端和 Domino Web Access 客户端中为用户提供了 Enterprise Vault 功能。这些扩展包括安装在目标 Domino 邮件服务器中的模板和数据库文件。它们目前提供下列语言版本：

- | | | |
|----------|--------|--------|
| ■ 巴西葡萄牙语 | ■ 法语 | ■ 韩语 |
| ■ 简体中文 | ■ 德语 | ■ 波兰语 |
| ■ 繁体中文 | ■ 希伯来语 | ■ 俄语 |
| ■ 丹麦语 | ■ 匈牙利语 | ■ 西班牙语 |
| ■ 荷兰语 | ■ 意大利语 | ■ 瑞典语 |
| ■ 英语 | ■ 日语 | |

这些扩展向用户提供了对邮件文件归档的完全管理访问权限。用户可执行下列操作：

- 手动归档项目。
- 删除项目（如果允许的话）。
- 使用快捷方式查看项目。
- 还原项目。
- 搜索归档。

关于 Enterprise Vault 搜索

Enterprise Vault 搜索为客户端用户提供浏览和搜索其归档以及执行简单或高级搜索的能力。用户还可以执行以下操作：

- 将经常使用的邮箱文件夹和搜索查询保存到收藏夹，以供一键式访问和重复使用。
- 预览归档的项目及其附件。
- 在归档外、归档内和归档间复制和移动已归档的项目。
- 还原已归档项目。
- 根据归档类型和搜索策略，将已归档的项目导出为 .nsf、.pst 或 .zip 文件。
- 删除已归档项目。
- 更改项目的保留类别。

Enterprise Vault 搜索设计为一种面向最终用户的搜索工具，并不包括 eDiscovery 应用程序（例如 Veritas Discovery Accelerator）提供的功能。例如，不能使用 Enterprise Vault 搜索进行案例管理、审阅、法定保留、报告或审核。

关于 Enterprise Vault 搜索移动版

专为在 Android、iOS 和 Windows 移动设备上使用而设计，Enterprise Vault 搜索移动版让用户可以通过其智能手机上的 Web 浏览器访问其归档。Enterprise Vault 搜索移动版中的搜索工具与 Enterprise Vault 搜索的桌面和平板电脑实施十分类似。目前，桌面和平板电脑版 Enterprise Vault Search 中的部分工具在 Enterprise Vault Search 移动版中不可用。例如，移动用户无法执行以下操作：

- 访问 Exchange 邮箱、Exchange 公用文件夹和 Internet 邮件以外的归档类型。
- 同时在多个归档中搜索。
- 将搜索查询保存起来以备日后重复使用。
- 导出已归档项目。
- 将已归档项目还原到除“已还原项目”文件夹以外的任意邮箱文件夹。

Enterprise Vault Search 移动版本是一个基于浏览器的应用程序，该应用程序是为访问 Intranet 或 Internet 而使用 Microsoft Internet Information Services (IIS) 部署的。如果需要赋予用户 Internet 访问权限，同时避免 Enterprise Vault 服务器面临不必要的安全风险，您可以在代理服务器上安装所需的组件。代理服务器会起着中间人的作用，负责中转 Enterprise Vault Search 客户端向 Enterprise Vault 服务器发出的寻求资源请求。

关于 Enterprise Vault 监控和报告

Enterprise Vault Operations Manager 和 Enterprise Vault Reporting 是两种可选装的功能，通过它们可以基于浏览器对 Enterprise Vault 服务器的状态进行远程监控和报告。

请注意，即使不安装这些功能，也必须设置 Enterprise Vault 监控数据库。

请参见第 53 页的“Enterprise Vault Reporting”。

请参见第 55 页的“Enterprise Vault Operations Manager”。

FIPS 140-2 遵从性

联邦信息处理标准 (FIPS) 140-2 是计算机系统中加密模块的标准。

有关 Enterprise Vault 和 FIPS 140-2 标准遵从性，以及有关在符合 FIPS 140-2 标准的环境中使用 Enterprise Vault 的详细信息，请参见 Veritas 企业支持网站上的以下文章：

https://www.veritas.com/content/support/en_US/doc/ev_12_FIPS_00

Enterprise Vault 管理

本章节包括下列主题：

- [关于 Enterprise Vault 管理](#)
- [归档的管理控制台配置](#)
- [管理帐户和角色](#)
- [如何归档 PST 文件内容](#)
- [如何归档 NSF 文件内容](#)
- [如何导出已归档项目](#)
- [欢迎消息和其他通知](#)
- [关于 Enterprise Vault 中的报告和监控](#)
- [如何编写管理任务的脚本](#)
- [日常管理任务清单](#)

关于 Enterprise Vault 管理

本节介绍 Enterprise Vault 管理。

大多数 Enterprise Vault 管理都是通过 Enterprise Vault 管理控制台进行的，后者是 Microsoft 管理控制台 (MMC) 的管理单元。

部分管理任务可以使用 Enterprise Vault 的 PowerShell cmdlet 执行。有关可用 Enterprise Vault cmdlet 的完整列表，请参见“PowerShell cmdlet”指南。

此外，也可以使用其他标准 Windows 工具执行常规管理任务，例如授予权限和查看事件日志。并使用 Microsoft SQL Enterprise Manager 维护 SQL 数据库。

还提供了大量用于监控和报告的工具，其中包括 Operations Manager 和 Enterprise Vault Reporting 功能。

归档的管理控制台配置

在管理控制台中，归档的 Enterprise Vault 配置大致分为以下各项：

- 任务 — 任务是 Enterprise Vault 要执行的归档作业。例如，从特定 Exchange Server 计算机上的邮箱进行归档。
- 策略 — 策略指定执行任务的方式。例如，当从邮箱归档时，策略指定项目的归档时间以及是否为被归档的项目创建快捷方式。
- 目标 — 目标是任务的操作对象。例如，根据不同的任务类型，目标可能是 Domino 邮件文件、磁盘卷或 Exchange Server 公用文件夹。

此外，还存在影响 Enterprise Vault 和所有任务的常规行为的设置。在 Enterprise Vault Directory 和站点属性中可以编辑这些设置。

管理帐户和角色

最重要的 Enterprise Vault 帐户是 Vault Service 帐户。在安装 Enterprise Vault 之前，必须设置 Vault Service 帐户并为其分配适当的权限。在设置 Enterprise Vault 时，必须使用此帐户运行 Enterprise Vault 配置向导。

Enterprise Vault Services 和任务在访问 Enterprise Vault 数据库时使用 Vault Service 帐户。在 Exchange Server 归档中，Enterprise Vault 任务使用 Vault Service 帐户连接到 Microsoft Exchange Server。

Enterprise Vault 任务可以在 Vault Service 帐户下运行，如果需要，也可以为个别任务指定不同的帐户。

有关创建 Vault Service 帐户的详细信息，请参见“安装和配置”指南。

Enterprise Vault 还提供了可以分配给其他 Enterprise Vault 管理员的管理角色。这些角色为用户提供了使用管理控制台执行给定管理任务的有限权限。它为特定的管理任务提供了许多预定义角色。

如何归档 PST 文件内容

您可以将 Outlook PST 文件（个人文件夹文件）的内容迁移（导入）到 Enterprise Vault 中。也可以选择为用户邮箱中创建快捷方式，以便让用户可以通过打开快捷方式直接访问已归档项目。

Enterprise Vault 向管理员提供了以下几种用于将 PST 文件的内容迁移到 Enterprise Vault 的方式：

- 向导辅助迁移 - 如果您的 PST 文件数量不多，可以使用此方式向 Enterprise Vault 迁移这些文件，既方便又快捷。
- 脚本式迁移 - 这种脚本式迁移工具由 Enterprise Vault 策略管理器提供。它是用于批量迁移 PST 文件的理想工具。它提供了比迁移向导更多的灵活性。
- 定位和迁移。此工具可定位用户计算机上的 PST 文件，将其复制到一个中心位置，然后再进行迁移。可以配置要在 PST 搜索过程中包括或排除的特定路径。“定位和迁移”可最大限度地降低从用户计算机中收集 PST 文件的难度，因此它需要您投入的工作可能是最少的。
- 客户端驱动的迁移 - 您可以配置 Enterprise Vault Outlook 加载项，以便用户可以执行自己的 PST 迁移。所使用的基本机制是“定位和迁移”，但用户可以将自己的 PST 文件添加到迁移队列中。此方式非常有用。例如，如果用户使用便携式计算机，他们每周只有一天或两天到办公室上班，从而难以通过其他方法获取他们的 PST 文件，在这种情况下便可以使用此方式。

为帮助进行 PST 迁移，您可以对桌面客户端进行配置，以使客户端在用户启动 Outlook 时，向邮件配置文件中列出的每个 PST 文件中写入一个标记。当稍后导入被标记的 PST 文件时，该标记就会指示其所属的邮箱。

PST 迁移在“PST 迁移”指南中有完整介绍。

如何归档 NSF 文件内容

可以将 Domino 和 Notes NSF 文件的内容迁移（导入）到 Enterprise Vault 中。也可以选择为用户邮件文件中创建快捷方式，以便让用户可以通过打开快捷方式直接访问已归档项目。

Enterprise Vault 向管理员提供了以下几种用于将 NSF 文件的内容迁移到 Enterprise Vault 的方式：

- 向导辅助式迁移 - 如果您的 NSF 文件数量不多，便可以使用此方式向 Enterprise Vault 迁移这些文件，既方便又快捷。
- 脚本式迁移 - 这种脚本式迁移工具由 Enterprise Vault 策略管理器提供。它是用于批量迁移 NSF 文件的理想工具。它提供了比迁移向导更多的灵活性。

“NSF 迁移”指南中介绍了 NSF 迁移。

如何导出已归档项目

Enterprise Vault 为管理员提供了导出已归档项目的向导。

您不能使用该向导导出 Enterprise Vault Domino 归档。如果要从 Domino 归档导出项目，请参见“实用程序指南”中 Domino 归档导出程序的说明。

使用该向导可以导出以下内容：

- 将归档导出为 PST 文件。
- 将归档导出至其原始 Exchange Server 邮箱。
- 将单个归档导出至任何 Exchange Server 邮箱。

可以导出以下归档类型：

- Exchange Server 邮箱和日记归档。
- 文件系统归档。
- 共享归档。（共享归档是您可以创建并允许多个用户访问的特殊归档。这些归档不包含文件夹。）

可以按日期以及按保留类别筛选输出。例如，可以导出归档时间不超过一年且使用“业务”保留类别归档的项目。

在将归档导出到 PST 文件后，随后还可以将其导回到 Enterprise Vault。这在某些情况下非常有用，例如，将邮箱移动到一个不同的 Enterprise Vault 站点，同时还希望移动该邮箱的已归档项目。

欢迎消息和其他通知

对 Exchange Server 邮箱或 Domino 邮件文件启用归档时，Enterprise Vault 会自动向用户发送欢迎消息。该消息包含用户使用说明，介绍如何开始使用 Enterprise Vault。

用户的操作方式取决于您对 Enterprise Vault 的设置。因此，必须在发送消息之前编辑提供的模板消息，以便为用户提供有关 Enterprise Vault 设置的相应信息。

为每种 Enterprise Vault 客户端语言都提供了一个欢迎消息模板。

同样，对 Exchange Server 邮箱或 Domino 邮件文件禁用归档时，Enterprise Vault 会自动发送再见消息。同样，需要对提供的模板进行适当的编辑。

在迁移 PST 和 NSF 文件时以及用户的 Exchange Server 邮箱归档大小接近限制（如果设置了归档大小限制）时，也会发送通知消息。您可能希望编辑这些消息。

关于 Enterprise Vault 中的报告和监控

Enterprise Vault 提供了可用来报告和监控其操作的多种工具。这些工具包括：

- Enterprise Vault Reporting 功能，用于提供有关 Enterprise Vault 服务器、归档和归档项目的状态的报告。如果您配置 FSA 报告，文件服务器及其卷可以获得其他报告。
请参见第 53 页的[“Enterprise Vault Reporting”](#)。
- 用于在报告模式下运行 Enterprise Vault 任务的选项。在报告模式下，您可以在 Enterprise Vault 以特定的设置运行但不归档任何项目时测量它的使用情况。

请参见第 54 页的[“报告模式”](#)。

- 用于在三种 Windows 事件日志中查看严重和信息性 Enterprise Vault 事件的工具。
请参见第 54 页的[“事件和诊断日志记录”](#)。
- 系统状态功能，可用来从管理控制台内监控 Enterprise Vault 系统的运行状况。
请参见第 55 页的[“管理控制台中的系统状态”](#)。
- 基于浏览器的 Enterprise Vault Operations Manager 应用程序，允许您从安装有 Internet Explorer 的任何计算机远程监控 Enterprise Vault。
请参见第 55 页的[“Enterprise Vault Operations Manager”](#)。
- 自动监控 Enterprise Vault 事件和性能的工具，包括使用 Microsoft Operations Manager (MOM) 或 Microsoft System Center Operations Manager (SCOM) 监控严重 Enterprise Vault 事件和警报的选项。
请参见第 56 页的[“自动监控事件和性能”](#)。
- 该工具可监控 Microsoft Message Queue (MSMQ) 队列（Enterprise Vault 用它来在组件之间传输信息）的性能。
请参见第 56 页的[“消息队列监控”](#)。
- 用于为各个 Enterprise Vault 服务器的多个不同类型的事件启用审核的选项。
请参见第 57 页的[“Enterprise Vault 审核”](#)。

Enterprise Vault Reporting

Enterprise Vault Reporting 功能可为 Enterprise Vault 提供企业级报告。它使用 Microsoft SQL Server Reporting Services 作为报告机制。管理员使用 SQL Server Reporting Services 报告管理器 Web 应用程序管理报告内容并查看报告。

报告包括有关以下主题的信息：

- Exchange 和 Domino 邮箱的归档状态、运行情况和趋势。
- 每个保管库存储上归档项目的数量。
- Enterprise Vault 归档的状态。
- 每个用户的归档配额使用情况。
- 已归档项目的访问趋势。
- 按归档或记帐帐户显示的保管库存储使用情况。
- 由于 Enterprise Vault 单实例存储造成的存储空间减少。
- Saveset 和集合的数量。
- 内容提供商的许可容量使用情况和吸收历史记录。

管理员可以执行以下操作：

- 使用报告提供的参数自定义报告内容。
- 从多种报告导出格式中进行选择，包括 PDF、XLS、HTML 和 TIFF。
- 预定通过电子邮件将报告发送到已配置的电子邮件地址，或预定将报告保存到共享文件夹。

Enterprise Vault Reporting 功能可利用从 Enterprise Vault 监控数据库中获取的数据生成它的一些 Enterprise Vault 服务器报告。

如果为文件服务器配置了 FSA 报告，则还可以为该文件服务器及其卷生成 FSA 报告。

请参见第 84 页的[“FSA 报告”](#)。

报告模式

当 Enterprise Vault 以特定的设置运行时，为监控它的使用，可以在报告模式下运行任务。在此模式下，Enterprise Vault 不归档项目，但生成有关正常运行下将归档的内容的报告。

此报告记录在 Reports 文件夹下的文件中，该文件夹是 Enterprise Vault 安装文件夹的子文件夹。该文件中的字段都是用制表符隔开的，因此可以方便地将文件内容导入电子表格程序，如 Microsoft Excel。

以下是生成的报告类型的示例：

- Exchange 邮箱准备。在处理配置组时，任务将在为分配的归档和策略准备的邮箱中报告。
- PST 迁移。对于“定位和迁移”，为以下每个迁移阶段都准备了单独的报告：定位、收集和迁移。
- 文件系统归档操作。
- SharePoint 归档操作。
- 在管理控制台中，保管库存储使用情况报告程序可以生成不同的报告，详细说明保管库存储的使用情况。

事件和诊断日志记录

Enterprise Vault 将事件记录到三个 Windows 事件日志中。可以使用 Windows 事件查看器查看这些日志。此外，还可以使用您自己或您可以使用的各种第三方工具监控 Enterprise Vault 日志条目。

Enterprise Vault 使用的日志如下：

- Windows 应用程序事件日志 — 该日志用于记录被视为重要事件的事件。在该日志中记录服务启动和关闭事件，同时还记录从“站点属性”上的综合监控引发

的事件。其中包括警告，例如最近没有备份数据库或者日记邮箱中项目的待办事项具有归档暂停状态时发出的警告。

Enterprise Vault 在记录来自综合监控的事件时，还会在管理控制台的“状态”窗格中显示该事件。“状态”窗格为您提供了最快速的检查 Enterprise Vault 系统运行情况的方式。

- Enterprise Vault 日志 – 该日志用于记录不被视为重要事件的事件。例如，与邮箱进度或公用文件夹归档相关的事件。此外，放置在 Windows 应用程序事件日志中的事件还会放置在 Enterprise Vault 日志中，因此确保 Enterprise Vault 日志包含了所有事件的完整记录。
- Enterprise Vault 转换器日志 – 该日志包含从文档转换引发的事件。

对于每个 Enterprise Vault Services，均可以选择报告的诊断级别。诊断报告记录在 Enterprise Vault 日志中。

管理控制台中的系统状态

Enterprise Vault 自动运行检查以监控 Enterprise Vault 系统的运行情况。如果任何检查发现问题，Enterprise Vault 将在管理控制台的“状态”窗格中显示警报。

也可以从“状态”窗格中运行检查，而不等待预定的检查。

可以在“站点属性”的“监控”选项卡上配置每项检查。对于每项检查，可以设置以下内容：

- 阈值水平。Enterprise Vault 在超出此阈值时会显示警报。
- 频率。您想要检查运行的频繁程度。
- 开始时间。您可以指定任意所需时间。如果未选择时间，将从监控进程启动时开始，按您为每项检查定义的频率收集统计信息。

“状态”窗格为您提供了最快速的检查 Enterprise Vault 系统运行情况的方式。

Enterprise Vault Operations Manager

Enterprise Vault Operations Manager 是一种 Web 应用程序，使用它可以任何一台安装了 Internet Explorer 的计算机对 Enterprise Vault 进行远程监控。

Enterprise Vault 通过 Operations Manager，管理员可以监控：

- Enterprise Vault Services 的状态。
- Enterprise Vault 归档任务的状态。
- 保管库存储、磁盘、内存和处理器的性能计数器。
- Exchange Server 日记邮箱目标归档参数，包括收件箱的邮件数量、归档挂起和失败的操作（例如失败的 DL 扩展）。

- Domino 服务器日记录目标归档参数，包括收件箱的邮件数量、归档挂起和失败的操作。
- Archive Discovery Search Service 组件的状态以及使用这些组件已执行的搜索的状态。

每台 Enterprise Vault 服务器上的监控代理会按预定的时间间隔收集数据，通常是每几分钟时间收集一次。这些数据随后会被存储在 Monitoring 数据库中。Enterprise Vault Operations Manager 网页显示了从最后一次监控系统时起收集的数据。摘要页面提供了状态评估一览表，而详细数据则有助于确定问题和瓶颈所在。

自动监控事件和性能

Enterprise Vault 拥有以下深入机制，可用于进行自动监控：

- 在管理控制台中，可以使用“站点属性”中的“监控”选项卡开启对 Enterprise Vault 中重要方面的性能监控。当受监控的项目达到其阈值设置时，会在以下位置记录警报：
 - 管理控制台的“状态”窗格
 - Enterprise Vault 事件日志
 - Windows 应用程序事件日志
- 如果您有其他工具可用于监控日志，如有必要，可以在记录此类消息时通知您。
- 如果您有 Microsoft Operations Manager (MOM) 或 Microsoft System Center Operations Manager (SCOM)，则可以使用提供的 Enterprise Vault 管理包来监控 Enterprise Vault 的操作和性能，并根据需要采取相应的措施。

消息队列监控

Enterprise Vault 使用 Microsoft Message Queue (MSMQ) Server 在 Enterprise Vault 组件之间传输信息。监控 MSMQ 队列非常重要，因为您可以快速找到可能出现的任何问题。

您可以使用 Windows 性能监控器来监控队列的性能。您可能会发现让 Windows 性能监控器持续运行非常有用，可以显示所有队列中的消息数目。

您将很快习惯队列的正常行为并将注意到过多的待办事项。请立即调查生成所有这类待办事项的原因。

有关 Enterprise Vault 进程使用的队列的详细信息，请参阅“管理指南”。

Enterprise Vault 审核

Enterprise Vault 包括可以为各个 Enterprise Vault 服务器启用的灵活审核。审核事件写入 SQL Server 数据库中，可以对一个站点中的所有 Enterprise Vault Server 使用一个审核数据库。

例如，审核事件记录以下内容：

- 事件发生的时间
- 启动事件的帐户
- 项目归档到的归档
- 事件的类别，例如查看、归档或删除

可以为多个不同类型的事件启用审核，例如可显示以下详细信息：

- 使用管理控制台执行的操作
- 搜索
- 查看项目
- 删除

对于大多数事件类型，可以指定摘要或详细信息的详细级别，或者同时指定两者：

- 摘要提供有关事件的信息，例如日期和时间、使用的帐户和使用的保管库。
- 详细信息则列出更多信息，例如从邮件中提取的内容（如主题、邮箱所有者和文件夹）。

请注意，在启用审核时性能稍有下降。

默认情况下，审核是被禁用的。

有关如何设置审核的信息，请参见“审核”指南。

如何编写管理任务的脚本

Enterprise Vault 策略管理器提供了用于修改和控制 Exchange Server 邮箱和归档的脚本方法，以便它们符合您的 Enterprise Vault 归档策略。

此外，还可以使用策略管理器将 PST 文件和 NSF 文件的内容迁移到 Enterprise Vault 中。

使用策略管理器能够比使用管理控制台更具体地将设置应用到各个邮箱。

例如，可以编写执行以下操作的脚本：

- 定义一个筛选器，归档早于 1 个月的所有项目。
- 在所有邮箱中创建一个名为“个人归档”的文件夹，并将新筛选器应用到此文件夹。

- 将“个人保留类别”应用到新的“个人归档”文件夹。

策略管理器在命令提示符窗口中运行，并将初始化设置文件应用到邮箱、归档以及 PST 和 NSF 文件迁移。

还提供其他配置 API。例如，利用配置 API 可以从网页自动启用邮箱。API 还可以与 Enterprise Vault 策略管理器一起使用。

日常管理任务清单

下面提供了维持 Enterprise Vault 系统最佳性能所需的主要日常管理任务清单：

- 检查管理控制台中的系统状态
- 检查日志
- 监控 Enterprise Vault 任务和服务
- 启动或停止任务或服务
- 监控 Exchange Server 日记邮箱和 Domino 日记数据库
- 监控磁盘使用情况
- 监控 MSMQ 队列
- 维护 SQL 数据库
- 备份保管库存储
- 对新的 Microsoft Exchange Server 邮箱或 Domino 邮件文件启用归档
- 导入 PST 文件（个人文件夹文件）
- 导入 NSF 文件
- 监控许可证
- 修改拥有由多个用户共享的归档的访问权限的用户列表

有关如何执行这些任务的详细信息，请参见“管理指南”、“备份和恢复”、“NSF 迁移”和“PST 迁移”指南。

该软件提供了许多实用程序来执行各种任务，例如：在文件服务器上重新创建 FSA 占位符快捷方式、将已归档的数据从 NTFS 设备移动到 Dell EMC Centera 设备以及管理 FSA 归档点。

请参见“实用程序指南”。

Exchange Server 归档

本章节包括下列主题：

- [关于 Exchange Server 归档和用户邮箱](#)
- [Exchange Server 和日记邮箱归档](#)
- [要使用 Exchange Server 归档进行归档的项目类型](#)

关于 Exchange Server 归档和用户邮箱

用户邮箱保存许多类型的信息，例如，邮件、文档、电子表格、图形和语音邮件。可以在 Enterprise Vault Directory 的属性或 Exchange 邮箱策略中指定 Enterprise Vault 归档的项目类型（消息类别）。

请参见第 64 页的[“要使用 Exchange Server 归档进行归档的项目类型”](#)。

在 Enterprise Vault 中，可以创建 Exchange 邮箱任务以便从用户邮箱归档项目。任务要归档的用户邮箱是使用目标定义的。Enterprise Vault 会自动为每个要归档的用户邮箱创建一个归档。归档邮箱的方式是在 Exchange 邮箱策略中定义的。

单个 Enterprise Vault 站点可以服务于多个 Exchange 域（Active Directory 中的 Exchange 组织）。使用策略，可以将同一归档策略应用到一个域中的所有用户，也可以为域中的不同用户组配置不同的归档策略。

如果在 Exchange 环境中使用数据库可用性组 (DAG)，必须为 DAG 的所有成员设置归档。

邮箱归档不会自动归档存储在用户计算机上的 PST 文件中保存的信息。不过，管理员可以使用 Enterprise Vault PST 迁移工具将项目从 PST 文件复制到用户邮箱归档。

请参见第 50 页的[“如何归档 PST 文件内容”](#)。

Exchange 配置任务

可以使用配置组对要使用相同归档策略归档的用户邮箱进行分组。

可以使用以下任一选项选择与配置组关联的邮箱：

- Windows 组
- Windows 用户
- 分发组（Active Directory 组类型：分发）
- 组织单位
- LDAP 查询
- 整个 Exchange Server 组织

然后通过 Exchange 配置任务处理配置组。此任务为每个邮箱分配正确的策略设置。

在某些情况下，还可以使用配置任务将邮箱重新链接到关联的归档，例如将邮箱移动到不同的 Exchange Server 时。

Exchange 邮箱归档任务

在管理控制台中 Enterprise Vault 服务器下的所需 Enterprise Vault 服务器上，为每个具有要归档用户邮箱的 Exchange Server 创建 Exchange 邮箱归档任务。这些任务由 Task Controller Service 控制。

Exchange 邮箱归档任务负责以下内容：

- 启用已由 Exchange 配置任务处理的邮箱。Exchange 邮箱归档任务为该邮箱创建归档，并对该邮箱启用归档。
新建邮箱后，可以根据配置组的设置手动或自动启用这些邮箱。
- 根据为邮箱设置的策略访问每个邮箱和归档项目。该任务将与 Indexing Service（用于转换项目和为项目创建索引）和 Storage Service（用于压缩项目并将其存储到关联归档中）协调工作。
可以指定要在 Enterprise Vault 管理控制台树的各个位置使用的 Indexing Service 和索引级别。
- 将邮箱文件夹复制到相关邮箱归档中，这是在文件夹上设置的权限。归档任务同步 Outlook 中的文件夹权限与归档中的文件夹权限。这意味着当授予其他用户访问 Outlook 文件夹的权限时，这些用户还可以访问邮箱归档中的该文件夹。
如有必要，可以设置允许多个用户访问的共享归档。例如，可以将所有合法员工的邮箱设置为拥有某个案例的一个文件夹，并在每个邮箱中将该文件夹配置为归档到共享归档。与邮箱归档不同，共享归档不包含文件夹。

若要在未实际归档任何内容的情况下预估将归档的项目数，可以在报告模式下运行任务。

Exchange 邮箱归档任务按照为 Enterprise Vault 站点定义的日程表自动运行。

Exchange 归档目标

要归档的邮箱由在管理控制台的“目标”> Exchange 下创建的目标定义。目标可以是在 Active Directory 中定义为 Exchange 组织的整个 Exchange 域，也可以是 Exchange 组织中的一组用户或单个用户。在 Enterprise Vault 的 Exchange 组织中，可能有多个 Exchange Server。Exchange Server 邮箱目标是使用配置组定义的。

对于配置组，可以配置包括以下内容的设置：

- 用于目标组的 Exchange 邮箱策略和桌面策略
- 用于归档项目的默认保留类别或保留计划
- 用于存储归档的保管库存储
- 要使用的 Indexing Service
- 是否自动启用邮箱归档
- 将 PST 文件内容导入到归档的策略

Exchange 邮箱策略和桌面策略与每个配置组关联。同时，这些策略还定义了归档该组用户邮箱的方式，以及在可用 Enterprise Vault 特性和功能方面的用户桌面体验。如果希望对不同的用户组使用不同的设置，则需要在管理控制台中为每个用户组创建配置组，并为每个组创建合适的 Exchange 邮箱策略和桌面策略。

Exchange 邮箱策略

在 Enterprise Vault 管理控制台中，可以在“策略”> Exchange > “邮箱”下创建邮箱归档策略。

Exchange 邮箱策略提供处理目标邮箱时归档任务所使用的信息，其中包括：

- 要使用的索引级别。
- 归档策略。可以使 Exchange 邮箱策略的归档策略基于下列项目之一：
 - 存档时间：当项目在您指定的时间内未被修改时进行归档。
 - 配额：归档保持每个用户的一定百分比的 Exchange 邮箱存储限制可用。
 - 存档时间和配额：Enterprise Vault 首先执行基于存档时间的归档。如果基于时间的归档未能达到邮箱可用存储限制的所需百分比，将继续执行基于配额的归档，直至达到所需百分比为止。
- 归档操作（如归档项目后删除原始项目或创建快捷方式）。
- 是否创建快捷方式，它们包含哪些内容。

- 是否从 Exchange 托管文件夹归档项目，以及 Enterprise Vault 是否使用基于 Exchange 托管内容设置的保留设置。
- 已归档的项目类型（邮件类别）。（您可以在管理控制台的“目录”属性中设置邮件类别的默认列表。）

可以锁定策略设置，以禁止用户在 Outlook 客户端更改这些设置。可以在邮箱策略属性的“归档操作”选项卡中执行该操作。

Exchange 桌面策略

Exchange 桌面策略定义最终用户使用 Enterprise Vault Exchange 客户端时的体验。该策略包含用于控制这些客户端中提供的 Enterprise Vault 特性和功能的设置。

桌面策略设置包括以下选项：

- 显示或隐藏 Enterprise Vault 按钮和菜单选项，如“搜索保管库”、“存储到保管库”、“从保管库还原”以及“从保管库删除”。
- 自定义当用户删除快捷方式时的删除行为。
- 将所有服务器添加到用户 Web 浏览器的本地 Intranet 区域，这样，当用户搜索他们的归档、查看或还原已归档项目时，将不再提示用户输入他们的登录详细信息。
- 控制保管库缓存器的可用性、最大大小和可用功能。
- 控制虚拟保管库的可用性和行为。
- 更改为 Enterprise Vault 部署 Exchange 表单的方法。

在 Enterprise Vault 管理控制台中，可以在“策略”> **Exchange** > “桌面”下创建 Exchange 桌面策略。创建配置组时，您将为该组分配一个桌面策略。如果希望不同的配置组使用不同的策略设置，则可以创建多个桌面策略。

Exchange 归档筛选器

使用高级筛选功能，您可以自定义归档任务处理某些邮件的方式。您可以按多种不同的属性来筛选邮件，例如发件人、收件人、主题、邮件方向或第三方应用程序添加的自定义 MAPI 属性。使用 XML 配置文件，您可以定义要对符合筛选器规则的邮件执行的操作。例如，您可能希望为来自某个域的邮件分配不同的保留类别，并将其归档到不同归档中。

如果企业为项目添加了自定义 MAPI 属性，而且您希望使用这些自定义属性搜索已归档项目，则自定义筛选功能会特别有用。使用 XML 配置文件，您可以指定在归档邮件时要由 Enterprise Vault 为其创建索引的自定义属性。

您可以在 XML 配置文件中定义搜索界面中提供哪些属性。如果采用专属的搜索应用程序，还可以定义要如何显示这些属性的搜索选项。此外，Enterprise Vault Search 还可以按自定义属性进行搜索。

您还可以使用相应的 API 向专有归档搜索应用程序添加自定义属性搜索。

可为特定类型的 Exchange Server 归档（邮箱、公用文件夹或日记归档）配置自定义筛选。如有必要，可以限制只对特定邮箱使用自定义筛选。

“设置 Exchange Server 归档”指南中介绍了如何配置自定义筛选器和属性。

如果希望获得为此界面编写的自定义筛选器，请联系 Veritas 解决方案提供商。

Exchange Server 和日记邮箱归档

可以设置 Exchange Server，将 Exchange Server 发送和接收的所有邮件副本除传递到收件人邮箱外，还直接传递到日记邮箱。如果要实施公司电子邮件监控策略，则此操作尤其有用；如果以后可能必须提供电子邮件作为法律证据，则此操作将变得至关重要。

在管理控制台中设置 Enterprise Vault Exchange 日记归档时，可以添加 Exchange 日记目标、策略和任务。还可以为 Enterprise Vault 将归档的每个目标 Exchange 日记邮箱创建归档。

Exchange 日记记录任务将执行归档。这些任务之一可以为多个日记记录邮箱提供服务。Exchange 日记记录任务在 Task Controller Service 的控制下运行。

Exchange Server 日记邮箱归档可以归档发送到日记邮箱的各种邮件；不考虑 Enterprise Vault Directory 的属性中定义的邮件类别。

将日记邮箱中的项目归档后，或备份了保管库存储后，该项目将从日记邮箱中删除，并且不创建快捷方式。对日记归档具有访问权限的管理员可以搜索邮件。由于日记项目可能属于保密项目，因此将此类访问权限只授予少数可信用户是非常重要的。

请参见第 64 页的[“要使用 Exchange Server 归档进行归档的项目类型”](#)。

Enterprise Vault Exchange 日记记录任务将自动检测并正确处理已启用信封日记记录的 Exchange Server 上的所有邮件。

有关 Enterprise Vault 如何支持信封日记记录的详细信息，请参见“设置 Exchange Server 归档”指南。

Enterprise Vault Accelerator 产品可用于日记数据；Discovery Accelerator 支持法定发现，并提供诸如搜索、审阅系统和发布之类的功能；Compliance Accelerator 提供邮件监控功能，如取样、搜索和审阅系统。

在日记记录生成大量数据时，可以使用 Enterprise Vault 通过连续归档日记邮箱的内容来控制 Exchange Server 上已使用的磁盘空间。

Exchange Server 和日记筛选

通过选择和分组日记记录，可以配置简单的日记邮箱消息筛选。您可以设置一些特殊筛选器（称为“外部筛选器”）来定义特定消息的处理方式。例如，您可能不希望归档系统消息或“外出”消息，或者您可能希望标识从一个用户组发往另一个用户组的消息。

自定义筛选提供了更加高级的日记筛选功能，它具有多种筛选规则，可供您在归档日记邮箱时使用。

请参见第 62 页的[“Exchange 归档筛选器”](#)。

Compliance Accelerator 和 Exchange 日记记录

Enterprise Vault Compliance Accelerator 与 Exchange 日记记录任务一起工作，从 Exchange 日记邮箱获取要归档邮件的随机样本，并将其自动添加到邮件集中，以便合规官员审阅。所需的样本大小是可以配置的。

要使用 Exchange Server 归档进行归档的项目类型

在 Exchange Server 中，项目按邮件类别进行分类。Enterprise Vault 附带以下用于标识不同类型的项目的预定义邮件类别。

表 4-1 预定义消息类别

项目类型	消息类别	默认归档？
日历项目	IPM.Appointment	否
联系人项目	IPM.Contact	否
文档	IPM.Document	是
电子粘滞便笺	IPM.Stickynote	否
人际交往邮件	IPM.Note	是
日记邮件	IPM.Activity	否
张贴到文件夹中的邮件	IPM.Post	是
任务	IPM.Task	否

使用 Enterprise Vault 管理控制台，您可以自定义邮件类别列表，因此可以选择要归档的项目类型。该列表是在“目录属性”对话框的“邮件类别”选项卡上定义的。

除 Exchange 日记归档外，Enterprise Vault 可归档邮件类别已进行配置的项目。Exchange 日记归档会存储所有发送到日记邮箱的项目，而不论对这些项目配置了哪些邮件类别。如果需要，可自定义消息类别，以便在 Exchange 公用文件夹策略或 Exchange 邮箱策略中进行归档。

Exchange 公用文件夹归档

本章节包括下列主题：

- [Exchange 公用文件夹任务、目标和策略](#)
- [Exchange 公用文件夹任务的归档方式](#)
- [用户对 Exchange 公用文件夹归档的访问权限](#)

Exchange 公用文件夹任务、目标和策略

可以添加一个或多个 **Exchange** 公用文件夹任务，以便能够从公用文件夹启用归档。**Exchange** 公用文件夹任务在 **Task Controller Service** 下运行。

Exchange 公用文件夹任务归档公用文件夹目标。每个 **Exchange** 公用文件夹任务可处理多个公用文件夹目标。公用文件夹目标是单一公用文件夹层次结构，从其根路径开始一直向下。可以为公用文件夹添加一个根路径，该路径在公用文件夹层次结构中可以高于现有公用文件夹目标的根路径。但不能添加根路径较低的公用文件夹目标。

当添加公用文件夹目标时，应选择要为其使用的保管库存储和归档。归档必须是公用文件夹归档，但是保管库存储可以使用与其他归档类型（如邮箱归档）相同的存储。如有必要，还可以为多个公用文件夹目标使用同一归档。若要更改公用文件夹目标的归档设置，需要拥有公用文件夹的所有者访问权限。

Exchange 公用文件夹策略分配给每个 **Exchange** 公用文件夹目标。此策略定义了任务归档它服务的公用文件夹中的项目的方式。

Exchange 公用文件夹任务处理每个目标的根路径下的所有文件夹，但由其他 **Exchange** 公用文件夹任务处理的文件夹和已禁用归档（可以在 **Outlook** 中使用公用文件夹的 **Enterprise Vault** 属性进行设置或在公用文件夹目标的属性中进行设置）的那些文件夹除外。

如有必要，可以配置自定义筛选以选择要从公用文件夹归档的项目。

通过将公用文件夹目标设置为自动启用程序，可以将指定根下的新公用文件夹自动添加为目标。每当在目标根下添加新公用文件夹时，将自动对该文件夹启用归档，并为该文件夹和任何子文件夹新建归档。

使用此功能时应特别小心，因为它可能导致创建大量的归档。不过，在某些组织（如法律部门）中此功能非常有用，可为新案例创建文件夹。

公用文件夹自动启用程序可以为其他任务生成目标。在大型系统中，扫描新的公用文件夹可能要花费大量的时间，所以将新的目标传递给其他任务意味着扫描不会影响对文件夹内容的处理。

Exchange 公用文件夹任务的归档方式

添加新的 Exchange 公用文件夹任务时，任务会按预定时间运行，并从其每个目标文件夹进行归档。

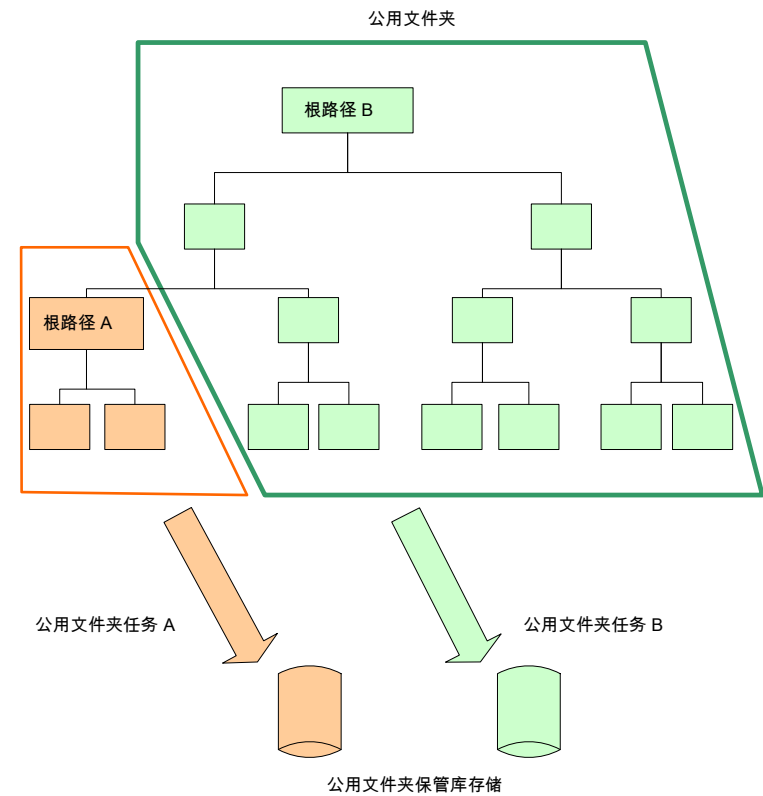
对于每个文件夹，Exchange 公用文件夹任务均执行以下操作：

- 将文件夹归档上的权限与该文件夹上的权限相匹配。
- 如果已为文件夹提供显式 Enterprise Vault 归档设置，则 Exchange 公用文件夹任务将根据这些设置进行归档。否则，Exchange 公用文件夹任务将使用您在 Exchange 公用文件夹策略中定义的默认设置。
- 如果文件夹是由其他 Exchange 公用文件夹任务处理的公用文件夹目标的根路径，则不会归档该文件夹，也不会归档该文件夹下的任何文件夹。
- 如果文件夹是不可访问的，则 Exchange 公用文件夹任务不能归档该文件夹，也不能归档该文件夹下的任何文件夹。

与归档其他类型的文件相同，Storage Service 将公用文件夹项目转换为 HTML（如果可能），并将其存储在归档中。Indexing Service 会为项目的详细信息和内容创建索引以支持搜索。请注意，可以随时在管理控制台通过编辑属性来更改用于公用文件夹的归档。

图 5-1 显示了 Exchange 公用文件夹任务 A 和任务 B 归档的公用文件夹层次结构。

图 5-1 归档公用文件夹层次结构



当任务 B 找到任务 A 的根路径文件夹时，它不再向下归档该层次结构的分支。

请注意，在对根路径 B 进行归档之前会创建对根路径 A 的归档，因为不能在已由现有 Exchange 公用文件夹任务归档的根路径中添加公用文件夹目标。

用户对 Exchange 公用文件夹归档的访问权限

表 5-1 介绍了具有不同访问权限级别的用户可以在 Exchange 公用文件夹归档中执行的活动。

表 5-1 Exchange 公用文件夹归档中允许的活动

访问权限级别	允许的活动
读	<ul style="list-style-type: none">查看已归档项目的内容。从公用文件夹归档还原到自己的邮箱。在 Outlook 中，用户必须首先将快捷方式复制到自己的邮箱。
写	与“读取”相比，还可以： <ul style="list-style-type: none">修改文件夹的 Enterprise Vault 设置。
所有者	与“写入”相比，还可以： <ul style="list-style-type: none">从文件夹手动归档。将项目还原到文件夹。

如果要删除公用文件夹目标，请使用管理控制台，因为这样可以删除 Enterprise Vault 放在根路径文件夹上的标记。

文件系统归档

本章节包括下列主题：

- [关于文件系统归档](#)
- [关于文件归档策略](#)
- [关于文件系统归档的快捷方式文件](#)
- [关于设置文件系统归档](#)
- [群集环境中的文件系统归档](#)
- [文件系统归档的过程](#)
- [文件系统归档如何处理旧版本的已归档文件](#)
- [文件系统归档如何同步权限](#)
- [文件系统归档报告](#)
- [如何使用文件系统归档还原文件](#)
- [关于 FSAUtility](#)
- [如何使用文件系统归档备份和扫描快捷方式文件](#)
- [适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回](#)
- [保留文件夹和文件系统归档](#)
- [FSA 报告](#)

关于文件系统归档

您可以设置 **Enterprise Vault** 文件系统归档 (FSA) 以便从网络共享中归档文件。用户随后可以通过 **Enterprise Vault** 搜索等功能或通过使用位于原始位置的快捷方式访问已归档的文件。

Enterprise Vault Compatibility Charts 提供了 **Enterprise Vault** 为 FSA 支持的目标平台、操作系统和协议的完整列表。它们还列出了支持客户端访问已归档项目的操作系统，包括打开已归档项目的 **Internet** 和占位符快捷方式。

通过对文件系统进行归档，对于正在归档的卷将获得以下直接收益：

- 使归档文件变得容易。可能出于法律要求等方面的原因，需要将一些文件添加到您的归档系统。可以创建归档策略立即对所有这些文件进行归档。
- 会对已归档的文件创建索引，因此这些文件可供搜索。
- 会保留以前版本的已归档文件。如果用户创建了已归档文件的新版本，则当此新版本与您定义的规则匹配时，会将其归档。文件的所有较早的已归档版本都会保留并可供搜索。
- 可以立即节省出可用空间。

使用保留文件夹功能，可以自动在文件服务器上创建文件夹层次结构，以便由 **Enterprise Vault** 进行管理且按照分配的策略进行归档。例如，您可以在每个用户的主文件夹下创建保留文件夹的层次结构。

FSA 报告提供有关文件服务器上的活动数据以及已从中归档的数据的摘要报告。

单独的指南包含通过 **Enterprise Vault** 实施文件系统归档的最佳做法信息。请参见 **Veritas** 支持网站上的以下文章：

<https://www.veritas.com/docs/100007315>

有关迁移和合并具有已使用 **Enterprise Vault** 归档的内容的文件服务器的详细信息，请参见 **Veritas** 支持网站上的以下文章：

<https://www.veritas.com/docs/100004422>

关于文件归档策略

在 **Enterprise Vault** 管理控制台中定义文件归档策略以控制 FSA 归档哪些文件。可以根据需要将策略应用到整个磁盘（卷策略），或应用到文件夹和子文件夹（文件夹策略）。

策略包含一个或多个用户定义的归档规则，这些规则用于选择希望 **Enterprise Vault** 归档的文件。可以根据需要以任意顺序应用这些归档规则。通过与其他策略设置相结合，可产生一种精确归档所需内容的灵活机制。

例如，您可以创建执行以下操作的归档策略：

- 当卷有 80% 已满时开始归档，直到卷 60% 已满即停止归档。
- 归档所有早于 30 天的文件，隐藏文件和系统文件除外。
- 归档超过三天并且大于 20 MB 的 *.zip 和 *.avi 文件。
- 不归档即删除上周末访问过的 *.bak 文件。
- 归档 *.doc 文件而不创建快捷方式，然后在文件上次修改的一个月后创建快捷方式。

使用多种预定义的文件组，可以将所需的文件类型快速地添加到策略中。

文件系统归档可以归档所有文件类型。但是，一些文件类型（如可执行文件和 .PST 文件）不适合进行文件归档。默认卷策略和默认文件夹策略包含一些归档规则，可用于从归档和快捷方式创建中排除不合适的文件类型。有关更多详细信息，请参见“设置文件系统归档”。

关于文件系统归档的快捷方式文件

归档文件时，Enterprise Vault 可选择保留下列任一类型的快捷方式：

- **Internet (URL)** 快捷方式。这是一个 .url 文本文件，其中包含指向已归档文件的超文本链接。
- **占位符**。这是一个特殊的文件，看起来与原始文件完全一样，但在打开时会强制 Enterprise Vault 获取已归档的文件。
- **文件夹快捷方式**。这是一个 .url 文件，其中包含指向已归档文件夹的超文本链接。

Internet 快捷方式可以放在任何网络共享上。当用户双击 **Internet** 快捷方式时，将检索已归档的文件，并显示在相应的应用程序中。

如果从某应用程序内部打开 **Internet** 快捷方式，则该应用程序会打开快捷方式的内容，而不会打开已归档文件。

Internet 快捷方式的后缀为 .url。该后缀附加到文件的现有后缀。例如，名为 document1.docx 的 Word 文档文件的快捷方式名称为 document1.docx.url。包含原始后缀可便于确定 **Internet** 快捷方式引用的原始文件类型。

注意：如果选择 Windows 资源管理器选项“隐藏已知的文件类型”，Windows 仍会显示 **Internet** 快捷方式的原始文件类型。例如，**Internet** 快捷方式 document1.docx.url 显示为 document1.docx。

Internet 快捷方式的优势是它们可以同时用于 Windows 设备和非 Windows 设备。

占位符快捷方式的行为与原始文件完全相同。占位符快捷方式具有与其对应的原始文件完全相同的文件扩展名。当用户打开占位符快捷方式时，会自动检索原始文件。

表 6-1 显示了占位符快捷方式在打开、复制、移动或删除时的行为。

表 6-1 占位符快捷方式的特性

对占位符执行的操作	效果
打开	<p>文件从归档中撤回。</p> <p>注意：如果直接传递撤回有效，则只有在调用应用程序需要可写版本时 Enterprise Vault 才会将文件撤回到磁盘。</p> <p>请参见第 83 页的“适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回”。</p> <p>撤回到文件服务器的文件替换占位符快捷方式。</p> <ul style="list-style-type: none">■ 如果撤回的文件保持未修改，则 Enterprise Vault 会在归档服务下次运行时将该文件转换回占位符。但是归档策略的快捷方式创建规则基于上次访问时间时例外，这也是唯一的例外情况。在这种情况下，Enterprise Vault 仅在符合快捷方式创建规则时恢复文件。■ 如果撤回的文件已被修改，则 Enterprise Vault 会根据归档策略的快捷方式创建规则将文件转换回占位符。
复制	<p>还原源文件并复制。目标文件是已还原的原始文件的副本。</p> <p>注意：如果直接传递撤回有效，复制操作不会将源文件还原到磁盘。</p> <p>请参见第 83 页的“适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回”。</p> <p>Enterprise Vault 会在归档服务下次运行时将还原的原始文件再次转换为占位符。但是归档策略的快捷方式创建规则基于上次访问时间时例外，这也是唯一的例外情况。在这种情况下，Enterprise Vault 仅在符合快捷方式创建规则时恢复文件。</p>
移动	<p>如果目标在同一个卷上，则占位符被移走。</p> <p>如果目标在不同的卷上，则还原已归档文件，然后将其移动到目的地。</p>
删除	<p>如果需要，可以将 Enterprise Vault 配置为在删除已归档文件的占位符时删除这些文件。必须配置文件服务器的某些设置，并根据相应的设置应用归档策略。</p> <p>有关详细信息，请参见“设置文件系统归档”指南。</p>

占位符快捷方式在 NTFS 设备、NetApp 文件管理器以及 Dell EMC Celerra/VNX 设备上受支持。有关确切要求的详细信息，请参见《Enterprise Vault Compatibility Charts》。

注意：在 NetApp C-Mode 文件管理器上，撤回大文件（大于 50 MB）可能会超时。有关在 Vserver 上增加超时值的信息，请参见 NetApp 文档。

在归档策略中，您可以控制 Enterprise Vault 创建快捷方式的时间。例如，您可以创建一个用于归档 Microsoft Office 文件的规则。该规则可以让 Enterprise Vault 将原始文件保留在磁盘上而在以后为它们创建快捷方式。Enterprise Vault 可以根据下列任何内容创建文件的快捷方式：

- 归档时间
- 上次访问时间
- 上次修改时间
- 创建时间

通过创建类似这样的规则，可以确保文件安全归档但仍可进行编辑。如果文件不再需要经常更改，Enterprise Vault 将创建归档副本的快捷方式。

文件夹快捷方式是一个 .url 文件。Enterprise Vault 会在文件系统归档任务归档文件夹时在目标文件夹中创建该文件。当用户双击 .url 文件时，Enterprise Vault 会在 Enterprise Vault Search 中显示原始文件夹结构中的已归档文件。Enterprise Vault Search 仅显示归档中的文件夹和子文件夹，以及用于显示完整文件夹层次结构的链接。

默认情况下已禁用文件夹快捷方式。可通过编辑关联 FSA 卷策略的设置来启用文件夹快捷方式。请注意，无法在文件夹策略级别启用文件夹快捷方式。如果禁用文件夹快捷方式，则现有 .url 文件继续正常工作。

文件夹快捷方式具有 .url 文件扩展名。默认文件名为 [View Archived Files].url。可通过编辑站点属性来更改文件夹链接文件的名称。文件系统归档任务会在后续运行时创建具有新名称的新文件夹链接文件。如果已自定义文件夹快捷方式名称，则您可能会看到多个文件夹快捷方式文件，因为文件系统归档任务未删除旧的 .url 文件。

文件系统归档任务会记录在 Reports\FSA 中的报告文件中创建并更新的文件夹快捷方式的详细信息。

关于设置文件系统归档

简单地说，设置文件系统归档包括下列任务：

- 根据需要准备文件服务器，然后将其添加为目标文件服务器。必须将 Enterprise Vault FSA 代理安装在想要保留占位符快捷方式或者为 FSA 报告收集数据的 Windows 文件服务器上。
- 创建卷策略以定义从目标卷归档的方式和内容。还可以选择创建文件夹策略，以替代特定目标文件夹的卷策略。
- 添加目标卷并分配卷策略。
- 添加目标文件夹并分配父卷策略或文件夹策略。可以定义要与单独归档相关联的每个文件夹的归档点。具有归档点的文件夹形成归档的顶层。来自该文件夹及其子文件夹的文件都会被存储在单一归档中。
- 根据需要配置其他功能，例如保留文件夹和 FSA 报告。
- 配置文件系统归档任务以安排归档和相关活动，并确定归档的运行模式。

表 6-2 显示了可用于控制文件系统归档的 Enterprise Vault 管理控制台容器的属性。

表 6-2 从管理控制台中控制文件系统归档

项目	属性
目标文件服务器 (位于目标文件服务器<服务器>下)	<ul style="list-style-type: none">■ 是否归档文件服务器。■ 占位符快捷方式的直接传递撤回配置设置。■ 在删除占位符时删除已归档的文件配置设置。■ FSA 报告配置设置。
目标卷 (位于目标文件服务器<服务器>下)	<ul style="list-style-type: none">■ 是否归档卷。■ 用于处理卷的文件系统归档任务。■ 处理卷时应用的文件系统归档策略。■ 对于 NTFS 卷，是否在此卷上为占位符快捷方式启用直接传递撤回。 <p>目标卷是根据文件系统归档任务日程表来进行处理的，但也可以通过使用“立即运行”选项手动处理。</p>
目标文件夹 (位于目标文件服务器<服务器><卷>下)	<ul style="list-style-type: none">■ 是否归档文件夹。■ 是否归档文件夹的子文件夹。■ 处理文件夹时应用的 FSA 策略。■ 归档点的位置，这些归档点用于标记形成归档的顶层的文件夹。

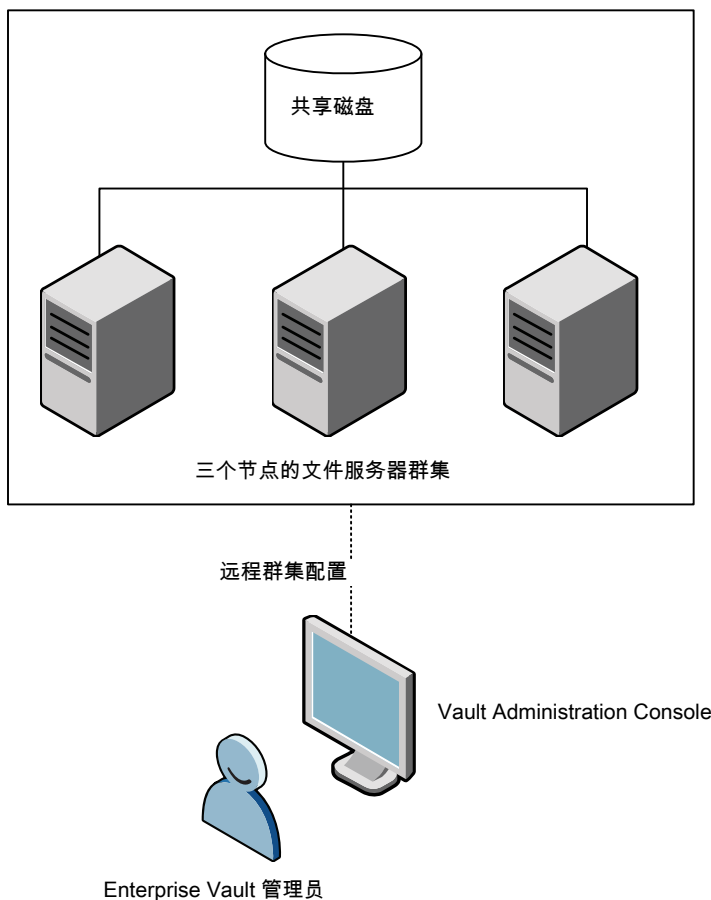
项目	属性
卷策略 (位于策略\文件下)	<p>每个目标卷分配有一个卷策略，该卷策略定义了以下内容：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 对于 NTFS 卷，是否使用配额。■ 所保留的快捷方式类型（如果归档规则指定创建快捷方式）。■ 对于占位符快捷方式：<ul style="list-style-type: none">■ 在删除占位符时是否删除已归档的文件。■ 是否删除已从归档中删除的项目的占位符。■ 要用于归档文件的保留类别或保留计划。■ 应用的归档规则。这些规则确定归档哪些文件以及何时创建快捷方式。■ 是否归档具有明确权限的文件以及动态访问控制下的文件。归档时，这些文件可能受权限更改的限制。
文件夹策略 (位于策略\文件下)	<p>文件夹策略是可选的。在要替代特定文件夹的卷策略时使用。</p> <p>文件夹策略定义以下内容：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 所保留的快捷方式类型（如果归档规则指定创建快捷方式）。■ 对于占位符快捷方式：<ul style="list-style-type: none">■ 在删除占位符时是否删除已归档的文件。■ 是否删除已从归档中删除的项目的占位符。■ 要用于归档文件的保留类别或保留计划。■ 应用的归档规则。这些规则确定归档哪些文件以及何时创建快捷方式。■ 是否归档具有明确权限的文件以及动态访问控制下的文件。归档时，这些文件可能受权限更改的限制。
文件系统归档任务 (在 Enterprise Vault 服务器\<服务器>\任务下)	<p>处理目标卷和文件夹。任务属性定义以下内容：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 在报告模式还是正常模式下运行。■ 日程表设置，包括针对“立即运行”的选项。■ 用于控制生成正常报告和清理报告的设置。■ 同步日程表。■ 清理选项和日程表。

群集环境中的文件系统归档

如果将多个 Windows 文件服务器分组至某个群集中，则可使这些服务器上运行的 FSA 服务高度可用。必须将 FSA 资源添加到群集资源组或服务组，并配置 FSA 资源以实现高可用性。FSA 资源可监控联机节点上 FSA 服务的状态。如果联机节点上的 FSA 服务出现问题，则包含 FSA 资源的群集资源组或服务组将故障转移到下一个可用节点。

图 6-1 显示了三个文件服务器群集在一起的环境。

图 6-1 FSA 群集配置示例



请注意，只有存在共享磁盘资源时，才能使 FSA 代理服务高度可用。

此 FSA 群集功能可与下列群集软件协同运行：

- Windows Server Failover Clustering（之前称为 *Microsoft* 群集服务器或 MSCS）
- Veritas Cluster Server (VCS)

有关受支持的该软件的版本以及受支持的 Windows 版本的详细信息，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

受支持的群集类型如下：

- 主动/被动群集。为了支持高可用性，使共享群集资源一次可在一个群集节点上使用。如果主动群集节点上发生故障，则共享资源会故障转移到被动节点，用户可以继续连接到群集而不会发生中断。

- 主动/主动群集。为了支持负载平衡和高可用性，群集资源会在两个或多个节点之间分开。群集中的每个节点都是不同资源的首选拥有者。如果任一群集节点发生故障，则该节点上的共享资源会故障转移到其他的群集节点。

Enterprise Vault 支持以主动/被动和主动/主动的任意组合形式构成的多个节点。我们已验证了多达四个节点的配置。

有关如何使 FSA 代理服务在群集环境下高度可用的指南，请参见“设置文件系统归档”指南。

文件系统归档的过程

配置了文件系统归档后，Enterprise Vault 就会根据每个任务的日程表归档文件。Enterprise Vault 选择满足已在归档规则中定义的条件文件。

例如，这些规则涵盖以下内容：

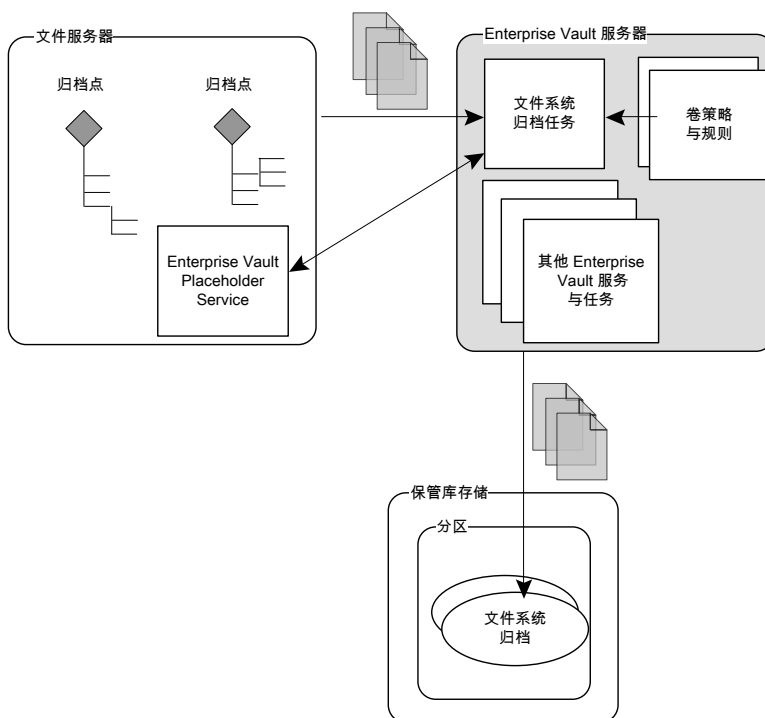
- 文件类型
- 文件大小
- 上次访问时间或上次修改时间
- 创建时间
- 文件属性

Enterprise Vault 为每个归档点自动创建一个归档，然后根据规则选择和存储文件。然后根据策略设置，这些文件被快捷方式替代或被删除。

根据保管库存储属性中的安全副本设置，原始文件可能保留在原处直到已备份保管库存储，然后被快捷方式替代。

图 6-2 显示了归档文件服务器中的文件时所涉及的 Enterprise Vault 组件。

图 6-2 文件系统归档过程示例



在本例中，占位符快捷方式在 NTFS 文件系统中使用，因此可将 Placeholder Service（FSA 代理的一部分）安装在文件服务器上。在文件服务器上创建了两个归档点，以标记要归档的文件夹结构的顶部。将创建两个归档，为每个归档点创建一个。

在 Enterprise Vault 服务器上，一个卷策略定义了要归档哪种文件。文件归档任务在 Task Controller Service 的控制下按照任务日程表运行。

当归档文件时，Enterprise Vault Storage Service 将该文件转换为 HTML（如果可能），然后将文件存储到归档。利用 HTML，Indexing Service 为文件的详细信息和内容创建索引，以使用户以后可以搜索该文件。

如果一次归档许多项目，则通过禁用创建索引可以加快归档过程。可以稍后（当运行 Enterprise Vault Storage Service 的计算机空闲时）通过重建归档索引为项目创建索引。

文件系统归档如何处理旧版本的已归档文件

利用文件系统归档版本清理，可以控制存储在 Enterprise Vault 归档中的文件版本的数量。

当撤回并修改已归档的文件时，Enterprise Vault 将归档该文件的新版本。这意味着现在归档中有该文件的两个版本。每次撤回和修改文件时，后续归档意味着该文件的另一版本将存储在归档中。

清理是删除较早版本的已归档文件的过程。在文件系统归档任务的属性设置中可以配置清理。

文件系统归档如何同步权限

Enterprise Vault 会自动同步归档权限和文件夹权限。当 Enterprise Vault 归档文件时，存储在归档中的版本被授予与包含原始文件的文件夹相同的权限。

这意味着：

- 如果文件的权限与包含文件夹的权限不同，则已归档版本具有文件夹权限。快捷方式具有与文件相同的权限。
- 有权访问原始文件夹的用户可以找到并访问文件的已归档版本，即使文件权限拒绝访问。然而，此类用户无法使用快捷方式访问该文件。

可以在文件系统归档任务的属性的“同步”选项卡中配置同步。每天最多运行两次同步操作，并且会持续进行直到完成。

文件系统归档报告

文件系统归档可以创建以下类型的报告：

归档报告	<p>为每个正常模式下的归档操作生成此报告。此报告显示已归档内容的详细信息。可以使用下列设置来控制报告的详细级别：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 简短。生成摘要报告。■ 完整。生成详细报告，列出与某个规则匹配的所有文件。
清理报告	<p>每次运行清理时生成此报告。可以使用下列设置来控制报告的详细级别：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 简短。生成摘要报告，显示从每个归档删除的项目的数量。■ 中等。生成列出所有已删除项目的报告。■ 完整。生成的报告中列出了所有项目以及每个项目的状态，例如“已删除”或“从不过期”。

可以在文件系统归档任务的属性的“报告”选项卡中配置报告。也可以使用站点属性的“高级”选项卡上的文件系统归档设置列表中的选项来控制 Enterprise Vault 存储和保留报告的方式。

如果您已安装了 Enterprise Vault 组件，则可以配置 FSA 报告功能，以提供有关文件服务器状态的详细报告。

请参见第 84 页的[“FSA 报告”](#)。

如何使用文件系统归档还原文件

用户可以通过以下方式还原文件：

- 单击占位符快捷方式从归档中撤回文件。

注意：如果直接传递撤回有效，则只有在调用应用程序需要可写版本时，Enterprise Vault 才会将文件撤回到文件服务器。

请参见第 83 页的[“适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回”](#)。

撤回到文件服务器的文件替换占位符快捷方式。

- 如果撤回的文件保持未修改，则 Enterprise Vault 会在归档服务下次运行时将该文件转换回占位符。但是归档策略的快捷方式创建规则基于上次访问时间时例外，这也是唯一的例外情况。在这种情况下，Enterprise Vault 仅在符合快捷方式创建规则时恢复文件。
- 如果撤回的文件已被修改，则 Enterprise Vault 会根据归档策略的快捷方式创建规则将文件转换回占位符。
- 通过单击 Internet 快捷方式，用户可选择打开或保存文件。这两种选项都包括从归档中撤回文件。
- 使用 Enterprise Vault Search，用户可以选择文件，然后右键单击以复制或移动它们。

“复制”将已归档文件的副本放在所选的位置。“移动”将已归档文件的副本放在所选的位置，并从归档中删除该文件。

注意：如果您尝试使用 Internet Explorer 通过 Internet 快捷方式撤回大于 4 GB 的文件，则可能无法访问该文件。Enterprise Vault 会显示一条消息，指出无法打开大于 4 GB 的文件。该限制归因于 Microsoft Internet Explorer 中的一项限制。请注意，占位符快捷方式不受影响。

要解决此限制，可以通过使用 Enterprise Vault Search 中的“复制到文件系统”或“移动到文件系统”菜单选项来还原文件。

关于 FSAUtility

FSAUtility 是一个命令行实用程序，使用该程序可以执行以下操作：

- 在原始路径上重新创建归档点。
- 在其原始位置为已归档文件重新创建占位符。
- 将占位符从一个位置移动到另一个位置，并将归档文件移动到对应的目标归档（由路径中的归档点表示）。
- 将占位符从源路径迁移到目标路径，而不移除任何已归档数据。
- 删除归档中不存在相应项的孤立占位符。
- 将所有已归档文件或指定文件类型的已归档文件还原到其原始位置或新的位置。
- 撤回与某个文件夹中存在的占位符相对应的已归档文件。

该实用程序对 Windows 文件服务器、NetApp 文件管理器和 Dell EMC Celerra/VNX 设备上的归档点和占位符都起作用。

有关该实用程序的详细信息，请参见“实用程序指南”。

有关迁移和合并具有已使用 Enterprise Vault 归档的内容的文件服务器的详细信息，请参见 Veritas 支持网站上的以下文章：

<https://www.veritas.com/docs/100004422>

如何使用文件系统归档备份和扫描快捷方式文件

Enterprise Vault 占位符快捷方式对于操作系统而言显示为离线文件的标记。某些备份和防病毒程序可以配置为忽略离线文件，而其他程序则不能。

请注意下列事项：

- 如果可以将您的防病毒程序或备份程序配置为忽略离线文件，请在使用 Enterprise Vault 占位符快捷方式对磁盘运行这类应用程序之前执行该操作。
- 如果不能将防病毒程序或备份程序配置为忽略离线文件，则这类程序所检查的每个占位符都会导致一个离线文件被撤回。在此情况下，可以使用 Enterprise Vault 备份模式程序和设置在运行扫描或备份之前将文件服务器置于备份模式。

使用 Enterprise Vault 备份模式程序和设置可以指定以下内容：

- 被禁止撤回已归档项目的程序。如果使用不具有文件系统脱机属性的防病毒程序或备份程序，此操作很可能非常有用。
- 指定对其使用备份模式的用户组。当以这种方式限制备份模式时，不属于这些组的人员仍然可以按正常方式撤回文件。

适用于文件系统归档的占位符快捷方式的直接传递撤回

对于 Windows 和 NetApp 文件服务器，可以将 Enterprise Vault 配置为对占位符快捷方式执行直接传递撤回。Enterprise Vault 将在收到对占位符的读取请求时直接将数据传递给调用方应用程序。Enterprise Vault 仅在调用方应用程序发出写入请求时根据权限将文件撤回到文件服务器：例如，如果应用程序需要一个可写文件，或者用户尝试将更改保存到某个文件，就是这种情况。

在下列情况下，直接传递撤回将十分有用：

- 当只读文件系统（例如快照）上有占位符时。由于 Enterprise Vault 无法将撤回的文件写入到只读文件系统，因此将导致该文件系统的正常占位符撤回操作失败。
- 对于 Windows 文件服务器，当文件服务器上的空间有限或用户具有严格的空间使用配额时。撤回的文件通常会占据目标文件系统上的空间，从而占用用户的空间配额。对于 Windows 文件服务器，可以为每个文件服务器卷启用或禁用直接传递撤回。

直接传递撤回使用磁盘缓存来减少大文件的撤回次数。对于 Windows 文件服务器，磁盘高速缓存位于文件服务器上。对于 NetApp 文件服务器，磁盘高速缓存位于 Enterprise Vault 服务器上。

请注意下列事项：

- 即使启用了直接传递撤回，诸如 Excel 之类的一些应用程序仍然始终撤回到磁盘。
- 对于 Dell EMC Celerra/VNX 文件服务器，Enterprise Vault 支持 Celerra/VNX 直通工具。
- 对于 NetApp 文件服务器，直接传递撤回功能仅对只读文件系统有效。对于读写文件系统，会忽略直接传递撤回。
- 在卷策略属性和文件夹策略属性的“快捷方式”选项卡上，有一个“删除占位符时删除已归档的文件”设置。如果 Windows 文件服务器卷上启用了直接传递撤回，则在该卷上会忽略此设置。

保留文件夹和文件系统归档

通过“保留文件夹”功能，可以在文件服务器上自动创建单个文件夹或具有层次结构的文件夹，由 Enterprise Vault 根据分配的策略进行管理和归档。可以将文件夹层次结构添加到指定的目标文件夹或其子文件夹中。例如，您可以在每个用户的主文件夹下创建保留文件夹的层次结构。放置在保留文件夹中的项目由 Enterprise Vault 根据分配给各个文件夹的特定策略进行归档。您可以通过指定要创建归档点的位置来定义用于保留文件夹的归档。如果用户删除了保留文件夹层次结构中的任

何文件夹，Enterprise Vault 将在下次以正常模式运行 FSA 归档任务时重新创建这些文件夹。

您可以使用管理控制台配置保留文件夹。所需步骤如下：

- 创建合适的文件夹策略作为用于保留文件夹的默认文件夹策略。
- 创建保留文件夹策略，以定义要在 FSA 目标中创建的文件夹层次结构，以及创建要在各个文件夹上使用的文件夹策略
- 添加要在其中创建保留文件夹的 FSA 目标，分配保留文件夹策略，并指定要创建归档点的位置。您可以指定将保留文件夹层次结构添加到 FSA 目标的根目录中，或添加到各个子文件夹中。

将在下次运行“正常模式”归档时在文件服务器上创建这些文件夹。若要测试已分配保留文件夹策略的效果，可以使用报告模式执行归档操作。也可以使用命令行界面向文件夹分配策略。

FSA 报告

FSA 报告提供有关文件服务器上的活动数据以及已从中归档的数据的摘要报告。FSA 报告中包含有关大量项目的数据，这些数据包括：

- 每个文件服务器的已归档文件数，以及归档后使用和节省的空间。您还可以查看卷中 10 个最大的文件。
- 按不同文件组、每个服务器和每个归档点划分的活动的和已归档的空间使用情况。
- 无法访问的文件或重复文件的数量，以及它们所占的空间。
- 每个文件服务器的驱动器上的已用和可用空间。

许多报告既可以提供已配置 FSA 报告的所有文件服务器的全面视图，也可以提供指定文件服务器的详细视图。

要访问 FSA 报告的报告，必须在满足所需先决条件（其中包括 Microsoft SQL Server Reporting Services）的计算机上安装和配置 Enterprise Vault Reporting 组件。可以使用 SQL Server Reporting Services 报告管理器 Web 应用程序查看报告。

您还必须为要获取报告的每个文件服务器目标配置 FSA 报告。管理控制台提供的向导可帮助您执行以下操作：

- 第一次为文件服务器目标配置 FSA 报告时，将有一个向导帮助您设置 FSA 报告数据库以保存 FSA 报告扫描数据。
为其他文件服务器目标配置 FSA 报告时，可以将文件服务器分配给现有 FSA 报告数据库，也可以再创建一个数据库。如果为多个文件服务器获取 FSA 报告数据，多个 FSA 报告数据库可以提供可伸缩性。

- 对于 Windows 文件服务器，如果 FSA 代理尚不存在，请将其安装在文件服务器上。
- 对于非 Windows 文件服务器，即 NetApp 文件管理器和 Dell EMC Celerra/VNX 设备，请选择其他服务器充当 FSA 报告代理服务器。FSA 报告代理服务器可为一个或多个非 Windows 文件服务器收集 FSA 报告数据。

以下任一服务器均可充当 FSA 报告代理服务器，但要满足一些附加先决条件：

- Enterprise Vault 站点中的 Enterprise Vault 服务器。
- Enterprise Vault 站点中配置为文件服务器归档目标的 Windows 服务器。
- 网络上的 Windows 服务器。

注意：要在 NetApp C-Mode 文件管理器上启用 FSA 报告，您必须安装 Enterprise Vault 11.0.1 或更高版本的 FSA 代理。

有关详细信息，请参见“报告”指南。

归档 Microsoft SharePoint 服务器

本章节包括下列主题：

- [关于归档 Microsoft SharePoint Server](#)
- [如何配置 SharePoint 归档](#)

关于归档 Microsoft SharePoint Server

您可以使用 Enterprise Vault 对运行下列任一程序的服务器中的内容进行归档：

- Microsoft SharePoint Server 2010
- Microsoft SharePoint Foundation 2010
- Microsoft SharePoint Server 2013
- Microsoft SharePoint Foundation 2013
- Microsoft SharePoint Server 2016

Enterprise Vault 会在预定的时间自动复制 SharePoint 服务器中的内容，并将其存储在 Enterprise Vault SharePoint 归档中。可以根据需要将已归档的文档留在 SharePoint 服务器中或将其删除，并且可以在 SharePoint 服务器上创建指向已归档文档的快捷方式。

如果对某个文档库启用了版本控制，则可以配置归档后要保留在 SharePoint 服务器上的文档版本数量。用户使用 Enterprise Vault 版本历史记录链接可以通过 SharePoint 版本历史记录页面查看文档的已归档版本。

可以将“归档搜索”Web 部件添加到 SharePoint 站点页面中，以允许用户搜索 SharePoint 归档。可以查看和保存文档。

归档 SharePoint 服务器的好处总结如下：

- 通过将旧内容移动到联机归档来控制 SharePoint 存储增长。归档是自动化和策略驱动的。
- 支持使用成本高效的存储，以长期保留旧信息。归档是独立于存储的，从而支持使用成本高效的存储解决方案，例如磁盘、光盘、磁带、SAN、NAS 和 SSP。
- 保留由 SharePoint 存储内容提供的知识产权。
- 归档信息以满足法律保留要求。
- 为分布式部门系统保留中央信息。
- 轻松合并系统。

SharePoint 拥有最新的、不断变化的信息，同时 Enterprise Vault 提供受控、长期、高容量、在线的旧信息存储。

SharePoint 归档要求单独的 Enterprise Vault SharePoint 许可证。

如何配置 SharePoint 归档

若要启用 SharePoint 归档，需要在 SharePoint 服务器计算机上安装和配置 Enterprise Vault Microsoft SharePoint components。安装 Enterprise Vault 组件之前，必须在要归档的目标服务器上安装并配置 SharePoint。Enterprise Vault Admin Service 自动随 Enterprise Vault Microsoft SharePoint components 一起安装。

在配置要归档的 Enterprise Vault 服务器之前，SharePoint 服务器上必须存在要归档的 SharePoint 站点集合。随后，可以在 Enterprise Vault 管理控制台中为 SharePoint 归档任务、策略和目标创建对象。

SharePoint 归档任务

SharePoint 任务是归档 SharePoint 站点集合的进程。任务属性包括归档日程表、进程要使用的帐户，以及要生成的归档报告。

单个任务可以支持多个 SharePoint 目标，这些目标可能是 Web 应用程序，也可能是站点集合。此外，根据需要，可以创建多个 SharePoint 任务并为每个任务分配多个目标。SharePoint 任务在 Task Controller Service 的控制下运行。

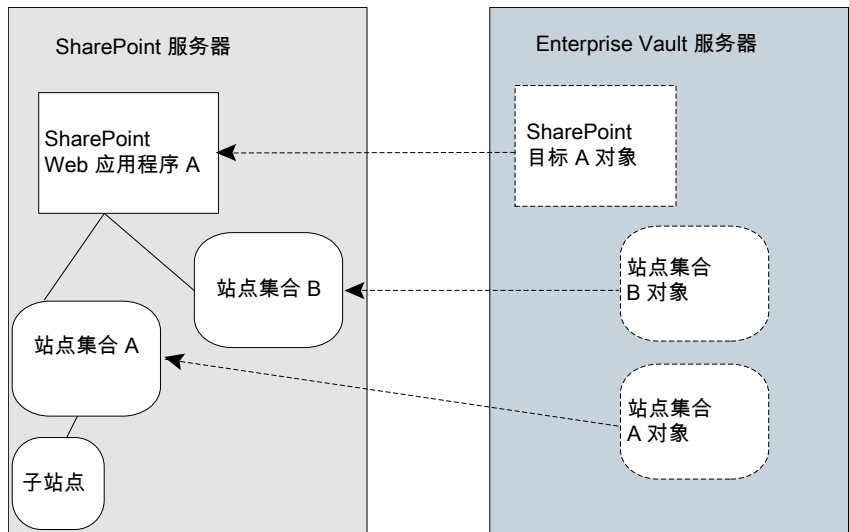
若要定期归档与某个任务关联的所有目标站点，可以使用 Enterprise Vault 站点日程表或者可以为 SharePoint 任务设置单独的日程表。此外，可以为由一个归档任务提供服务的所有站点启动立即归档操作，或为特定的站点集合启动立即归档操作。

SharePoint 归档目标

使用管理控制台中的“目标”可以定义要由归档任务归档的 SharePoint 服务器和站点集合。这些反映了 SharePoint 结构：站点集合目标指向 SharePoint 服务器上的顶级站点，而站点目标指向子站点。

在 Enterprise Vault 中可以配置归档目标之前，SharePoint 中必须已存在站点集合，并且必须已在 SharePoint 服务器上安装和配置了 Enterprise Vault 组件。

图 7-1 SharePoint 归档目标



添加 SharePoint 目标 URL 时，可以自动启用站点集合归档，并且可以为要使用的归档任务、保管库存储、策略和保留类别或保留计划分配默认值。

将使用目标 URL 的默认设置自动归档子站点。如果新建了站点，则这些站点将自动包含在归档中。从一个站点集合归档的内容将存储在同一归档中。

如果没有启用自动站点集合归档，或者希望替代站点集合的默认设置，则可以在目标 URL 下手动创建站点集合目标和子站点目标。例如，您可能希望针对特定的站点集合使用不同的归档策略。

对于站点集合，可以将归档范围限制为仅包括顶级网站、仅包括子站点或者仅包括这两者。

当归档任务运行时，将为每个 SharePoint 站点集合自动创建一个 SharePoint 归档。在管理控制台树中，可以在“归档”> **SharePoint** 下查看归档。该站点集合的顶级站点和所有子站点中的内容都存储在同一归档中。

图 7-1 展示了 SharePoint 服务器上的 SharePoint 3.0 Web 应用程序与站点集合之间的关系（位于左侧），以及 Enterprise Vault 管理控制台中的关联目标对象（位于右侧）。

SharePoint 归档报告

可以为归档任务的每次运行生成报告。您可以选择要在报告中包括的详细级别以及要在 Reports 文件夹（例如 C:\Program Files (x86)\Enterprise Vault\Reports）中保留的任务的报告数。

SharePoint 归档策略

策略定义了要归档的文档以及文档的归档方式。

在 SharePoint 策略中，可以配置下列归档操作：

- 在 SharePoint 中保留文档。这意味着一旦将文档归档，就不会从 SharePoint 中删除该文档；用户在服务器和归档中都能访问该文档的所有版本。
- 将文档归档后，从 SharePoint 中删除该文档，并保留已归档文档的快捷方式。
- 将文档归档后，从 SharePoint 中删除该文档，且不保留快捷方式。这意味着会从 SharePoint 中删除已归档的文档，且该文档仅在归档中可用。
- 将文档的版本清理到指定数目。如果为文档库启用了版本控制，则可以设置归档后要在 SharePoint 中保留的已归档文档的版本数目。更早的版本只能在归档中获得。
- 您可以指定如何使用独特的权限对项目进行归档，以及是否对项目草稿进行归档。
- 可以创建规则来选择要通过策略归档的文档。

您可以将 Enterprise Vault 设置为根据快捷方式的时间自动删除快捷方式。例如，可以选择删除时间超过一年的快捷方式。

如何访问已归档的 SharePoint 文档

通过在 SharePoint 服务器上安装可选的“归档搜索”Web 部件，并将其添加到站点页面，可以使 SharePoint 用户搜索存储在 Enterprise Vault SharePoint 归档中的文档。该搜索非常类似于 SharePoint Portal Server 搜索。

使用归档搜索，可以查看和保存文档，并将它们还原到 SharePoint 服务器，如果允许，还可以删除这些文档。

当用户查看文档的版本历史记录时，版本历史记录页中将显示该文档在 SharePoint 中的各个版本。在首次运行归档任务之后，SharePoint 版本下将显示一个新链接，它将允许用户访问文档的已归档版本。

关于 SharePoint 中的 Enterprise Vault 快捷方式

快捷方式的行为与 **SharePoint** 文档完全相同。它们与相应的归档文档使用同样的图标。未创建社会内容的快捷方式。

Domino 邮箱归档

本章节包括下列主题：

- [关于 Domino 邮箱归档和 Enterprise Vault](#)
- [Domino 配置组](#)
- [Domino 邮箱归档任务](#)
- [Domino 邮箱归档策略](#)
- [Domino 邮箱归档保留文件夹](#)
- [Domino 邮箱归档桌面策略](#)

关于 Domino 邮箱归档和 Enterprise Vault

在 Enterprise Vault 环境中，术语“Domino 邮箱归档”是指从 Domino 邮件服务器上的用户邮件文件归档项目。

Domino 邮件文件中包含许多类型的信息，例如，邮件、文档、电子表格和图形。可指定 Enterprise Vault 在目录（“Domino 表单”选项卡）的属性中归档（根据它们所使用的 Domino 表单）项目的默认类型。可在各个 Domino 邮箱策略中定制该列表。

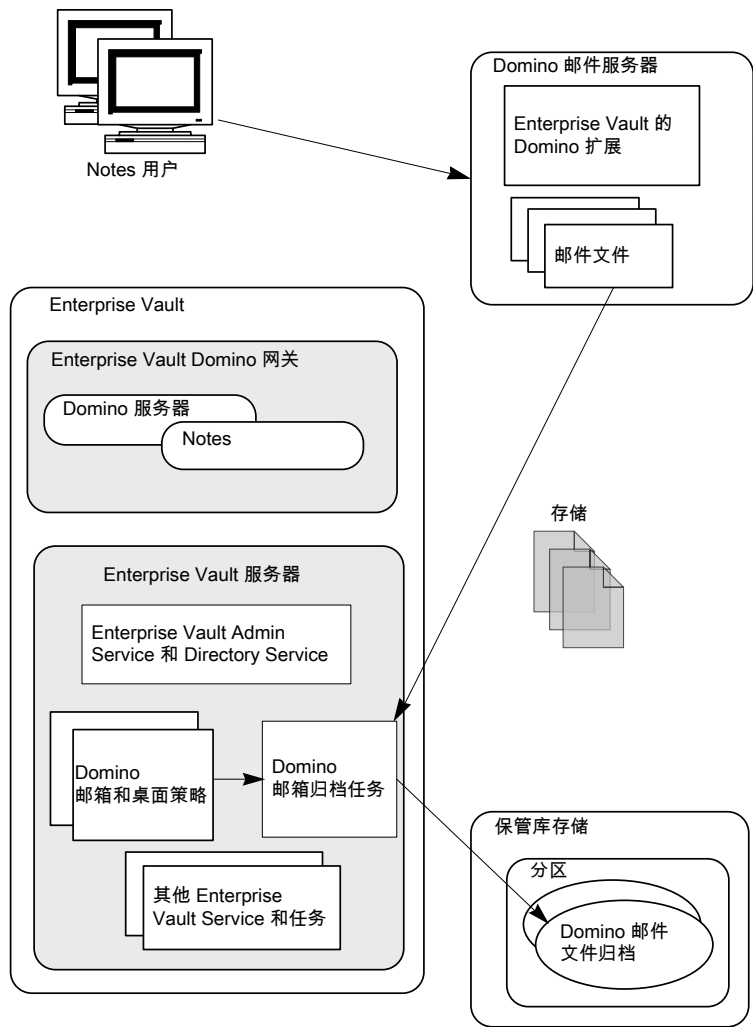
Domino 邮箱归档不会自动归档用户计算机上存储的 NSF 文件中保存的内容。但是，您可以使用 NSF 迁移器来归档 NSF 文件中的内容。

请参见第 51 页的[“如何归档 NSF 文件内容”](#)。

用于 Domino 邮箱归档的 Enterprise Vault 包括 Enterprise Vault Domino 网关和 Enterprise Vault 服务器。这些可在同一计算机上，但为支持较大的 Domino 环境，这些通常在不同的计算机上。

[图 8-1](#) 提供 Domino 邮箱归档概述。

图 8-1 Domino 邮箱归档概述



Domino 邮箱归档要求每个 Domino 域都至少有一个 Enterprise Vault Domino 网关。这是一台安装了 Domino 服务器、Notes 和 Enterprise Vault 的计算机。如果此计算机位于独立于 Enterprise Vault 服务器的计算机上，则只需要 Enterprise Vault

Admin Service 和 Directory Service。Enterprise Vault 使用 Enterprise Vault Domino 网关计算机上安装的 Domino 服务器访问 Domino 目录和目标 Domino 邮件服务器。

对 Domino 邮件服务器进行归档的 Enterprise Vault 服务器上必须安装 Notes。

在 Enterprise Vault 服务器上，通过管理控制台，可创建 Domino 邮箱归档任务，以从用户邮件文件归档项目。将任务要归档的目标 Domino 邮件服务器和用户邮件文件定义为归档目标。Enterprise Vault 自动为要归档的每个用户邮件文件创建归档。

Enterprise Vault 可以从输入邮件数据库进行归档。通过此功能可以归档多个用户共享的邮件项目。保管库缓存器不可用于从输入邮件数据库归档的邮件。

Domino 邮箱策略定义了邮件文件的归档方式。Domino 桌面策略定义了 Notes 中的可用功能，并控制客户端的运行方式。

如果需要，可用多台 Enterprise Vault 服务器对应一个 Enterprise Vault Domino 网关。每台 Enterprise Vault 服务器只能有一个归档到本地保管库存储的 Domino 邮箱归档任务。

如果使用辅助 Domino 服务器保存用户邮件文件的副本，则可以从这些辅助服务器（而不是邮件服务器）中归档。当有许多邮件服务器而只有少量辅助服务器时，此方法可以简化配置。

Enterprise Vault 支持群集 Enterprise Vault Domino 网关服务器。这些服务器使用 IBM Domino 服务器群集功能构建群集。

Domino 配置组

使用配置组对要使用特定邮箱策略和桌面策略归档的用户邮件文件进行分组。然后运行 Domino 配置任务，以在配置组中应用这些设置。

您可以选择以下任意目标类型与配置组相关联：

- 目录组
- 邮箱（邮件文件）
- 输入邮件数据库
- 组织单位
- 企业结构

在为归档启用某个邮件文件前，该邮件文件必须作为分配组的一部分。

如果某个邮件文件出现在多个配置组中，则该文件属于它所出现的第一个配置组。通过编辑管理控制台中“配置组”容器（在“目标”> Domino > *domain* 下）的属性，可更改配置组的顺序。

在配置组的属性中，可选择为归档启用邮件文件，还可指定归档时要使用的索引级别。通过编辑单个归档的属性，可覆盖该归档的索引级别。

Domino 邮箱归档任务

在管理控制台的 **Enterprise Vault** 服务器下的所需 **Enterprise Vault** 服务器中，可创建 **Domino 邮箱归档任务**。此 **Domino 邮箱归档任务** 可处理多个 **Domino** 服务器和多个 **Domino** 域中的邮件文件。

如果需要，通过配置不同的用户组，并将每个组归档到不同的保管库存储，多个 **Enterprise Vault** 服务器可处理同一 **Domino** 服务器。

这些任务由 **Task Controller Service** 控制。

Domino 邮箱归档任务 负责以下内容：

- 根据为邮件文件设置的策略访问每个邮件文件和归档项目。该任务与 **Indexing Service** 协调工作，后者可转换正在归档的项目并为其建立索引。

若要在未实际归档任何内容的情况下预估将归档的项目数，可以在报告模式下运行任务。

默认情况下，**Domino 邮箱归档任务** 按照为 **Enterprise Vault** 站点定义的日程表自动运行。可针对各个任务覆盖此日程表。

每个邮件文件都由 **Domino 邮箱归档任务** 处理，该任务与运行相关保管库存储的 **Storage Service** 在同一 **Enterprise Vault** 服务器上运行；也就是说，处理 **Domino** 邮件文件的归档任务在本地创建归档。

默认情况下，所使用的保管库存储是在 **Domino** 服务器属性中定义的一个保管库存储，但是可根据需要，通过编辑各个配置组的属性来覆盖此设置。

Domino 邮箱归档策略

Domino 邮箱策略 提供处理目标邮件文件时归档任务所使用的信息，其中包括：

- 归档策略。可以是以下任一项：
 - 将超过特定归档时间的所有项目归档。
 - 归档操作（如归档项目后删除原始项目或创建快捷方式）。
 - 是否创建已归档项目的快捷方式，及快捷方式包含什么内容。
- 根据项目使用的 **Domino** 表单类型，确定归档的项目。
- 是否归档未读项目。

邮箱策略还定义 **Enterprise Vault** 是否删除旧的快捷方式。您可以按如下方式配置此行为：

- 根据快捷方式的时间进行删除。
- 删除孤立快捷方式。孤立快捷方式是指不再有对应的已归档项目的快捷方式。通常，这些已归档项目已被用户删除或由于存储过期而被删除。
- 保留期限过后删除快捷方式。对应的已归档项目可能由于存储过期而被删除。您可以删除快捷方式而不删除已归档项目。

可在“策略”> Domino > “邮箱”下的 Enterprise Vault 管理控制台中创建 Domino 邮箱归档策略。

Domino 邮箱归档保留文件夹

使用保留文件夹功能，您可以在用户的邮件文件中自动创建单个文件夹或文件夹层次结构。Enterprise Vault 根据您指定的策略归档这些文件夹。如果用户删除保留文件夹层次结构中的任何文件夹，Enterprise Vault 会自动地重新创建它们。

可在保留计划中指定保留文件夹及其保留类别。可以根据需要创建任意数目的保留计划。

小心：这些保留计划不同于使用 Enterprise Vault 保留计划功能（在 Enterprise Vault 12 中引入）创建的保留计划。通过使用该功能，您可以设置将保留类别与大量其他设置（例如分类策略）相关联的保留计划，然后将它们全部应用于一个或多个归档。这不同于此部分描述的保留计划。

有关 Enterprise Vault 保留计划功能的信息，请参见“管理指南”。

使用 Enterprise Vault 配置组可将保留计划应用于邮件文件。因此，不同的用户可以具有属于相应保留类别的不同保留文件夹。也可以定义 Enterprise Vault 应用于没有为其定义特定计划的所有用户的默认保留计划。

如果用户移动保留文件夹，则该文件夹将不保留保留计划设置。将根据应用于其新位置中文件夹的策略，对在将来归档的项目进行归档。已从该文件夹归档的项目不受影响且保留原始保留类别。

如果用户在保留文件夹下创建子文件夹，则该子文件夹将继承保留文件夹设置。例如，如果创建 Projects 文件夹，则用户可以为每个项目创建一个子文件夹。子文件夹将自动使用来自父级 Projects 文件夹的保留文件夹设置。

创建用于定义保留计划的 XML 文件。然后使用 EVDominoRetentionPlans 命令行工具将 XML 文件上传到 Enterprise Vault。

有关如何创建 Domino 保留计划的详细信息，请参见“实用程序指南”中的“Domino 保留计划工具”一章。

Domino 邮箱归档桌面策略

Domino 桌面策略定义最终用户使用 Enterprise Vault Notes 客户端时的用户体验。其设置决定了客户端所提供的 Enterprise Vault 特性和功能。

桌面策略设置包括以下选项：

- 显示或隐藏 Enterprise Vault 菜单选项，如“搜索”、“存储”、“还原”和“删除”。
- 控制保管库缓存器的可用性及其最大大小。
- 控制保管库缓存器的高级设置。

可以在“策略”>Domino>“桌面”下的 Enterprise Vault 管理控制台中创建 Domino 桌面策略。创建配置组时，您将为该组分配一个桌面策略。如果希望不同的配置组使用不同的策略设置，则可以创建多个桌面策略。

Domino 日记归档

本章节包括下列主题：

- [关于 Domino 日记归档](#)
- [Domino 日记归档策略](#)
- [Domino 日记归档数据库考虑事项](#)
- [如何设置 Domino 日志归档](#)
- [对群集 Domino 日记数据库的支持](#)

关于 Domino 日记归档

此部分说明 Enterprise Vault 如何归档 Domino 日记数据库的内容。

可以对 Domino 进行设置，以便在日记数据库中保存所有已发送或已接收邮件的副本。如果要实施公司电子邮件监控策略，则此操作尤其有用；如果以后可能必须提供电子邮件作为法律证据，则此操作将变得至关重要。

可以设置 Enterprise Vault 从 Domino 日记数据库中归档所有项目。

Domino 日记归档策略

在 Enterprise Vault 管理控制台中，可以在“策略”> Domino > “日记记录”下创建归档策略。

在目标位置处理数据库时，Domino 日记记录策略将为归档任务提供要使用的信息；目前仅有的选项是，归档时是否展开分发列表。

Domino 日记归档数据库考虑事项

Enterprise Vault 从服务器数据目录的指定文件夹中的所有数据库中进行归档。

正常 Enterprise Vault 配置将保留原始项，直到包含已归档项目的保管库存储已得到备份。随后，Enterprise Vault 将删除原始项。Domino 数据库管理方法不能干扰此 Enterprise Vault 进程，这意味着“清除和压缩”方法（在服务器配置文档的“日记记录”部分指定）不适合使用，因为这有可能丢失由于某原因而尚未归档的项目。

因此，Domino 日记数据库必须在服务器配置文档的“日记记录”部分将自己的数据库管理方法设置为下列方法之一：

- 定期翻转或大小翻转 - Domino 自动将旧数据库放在服务器的数据文件夹中。为了确保从旧数据库中归档所有项目，并在归档完成备份后删除这些项目，必须将旧数据库移回到日记数据库文件夹。
- 无 — 这种方法会产生副作用，即数据库不断增大且需要手动进行维护。

您必须相应地配置自己的 Domino 日记数据库，以便 Enterprise Vault 可以对其进行归档。

如何设置 Domino 日志归档

若要配置 Domino 日志归档，需要在 Enterprise Vault 管理控制台中进行以下设置：

- Domino 日志归档，为 Enterprise Vault 要归档的每个 Domino 日志数据库位置设置一个。
- 用于执行归档的 Domino 日记记录任务。如有需要，可以在一台计算机上创建多个 Domino 日记记录任务。Domino 日记记录任务在 Task Controller Service 的控制下运行。
- Domino 日记记录策略。将此策略分配给目标位置，使用它可以定制 Domino 日记记录任务从数据库归档项目的方式。例如，您可能希望阻止 Domino 日记记录任务展开分发列表。
- 要归档的目标位置。为了进行此设置，必须添加 Domino 域和服务器，然后添加 Domino 日记数据库的位置。可以在管理控制台的“目标”> Domino 部分配置这些选项。

根据 Enterprise Vault 配置，日记数据库中的项目可以在归档时删除，也可以在备份保管库存储之后删除。

有权访问日记归档的用户可以在归档内搜索邮件。由于日记项目可能属于保密项目，因此将此类访问权限只授予少数可信用户是非常重要的。

对群集 Domino 日记数据库的支持

Enterprise Vault 可以从使用 Domino 应用程序群集进行群集的 Domino 服务器上的 Domino 日记数据库中进行归档。

若要支持群集日记数据库，必须满足下列要求：

- 群集中的每台 **Domino** 服务器都应该独立地将日记记录到本地数据库。
- 不应将邮件日记记录数据库配置为复制到群集中的其他 **Domino** 服务器。这包括群集复制和预定复制。
- 应配置 **Enterprise Vault** 从群集的每台服务器上的 **Domino** 日记数据库中进行归档。

SMTP 归档

本章节包括下列主题：

- [关于 Enterprise Vault SMTP 归档](#)
- [SMTP 归档组件](#)
- [安全和身份验证](#)
- [可伸缩性和灾难恢复](#)

关于 Enterprise Vault SMTP 归档

借助 Enterprise Vault SMTP 归档功能，Enterprise Vault 可以对使用 SMTP 协议发送到 Enterprise Vault 服务器的数据进行归档。任何可向 SMTP 服务器发送信息的应用程序都能将数据发送到 Enterprise Vault。

使用 Enterprise Vault SMTP 归档可执行以下操作：

- 使用 SMTP 将 Exchange 日记电子邮件直接归档至某个归档。您可以使用此功能代替 Exchange 日记记录功能对 Enterprise Vault Exchange 日记进行归档。
- 归档来自其他可发送至 SMTP 服务器的消息传递平台（例如 Office 365、Google Apps、Zimbra 和 Sun Mail System）的电子邮件。
- 归档来自可向 SMTP 服务器发送电子邮件的任何应用程序的数据。
- 归档来自物理设备（例如打印机、传真机或扫描仪）的数据。这为实现电子邮件收发室自动化和记录管理工作流提供了机会。
- 通过 SMTP 日记源填充用户邮箱归档。该用户收发的所有电子邮件都可存储在用户的邮箱归档中。与 SMTP 归档不进行文件夹同步。

图 10-1 SMTP 归档概述

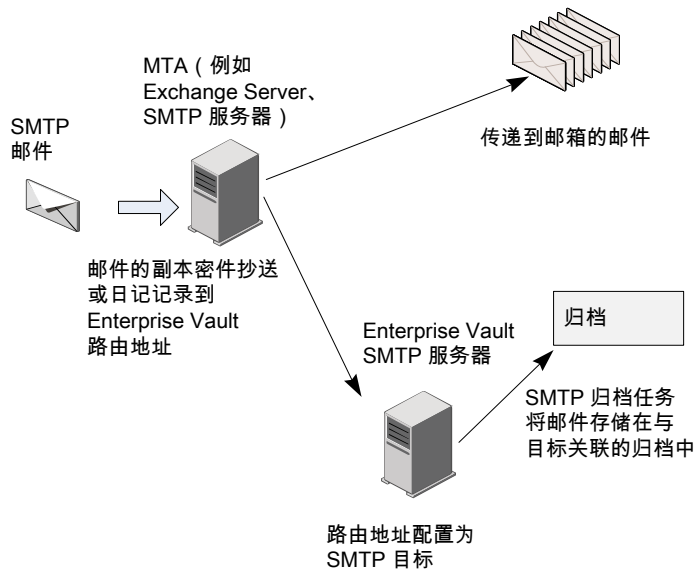


图 10-1 显示了一个简单的 SMTP 归档环境示例：

- 邮件传输代理 (MTA) 从包括 Exchange Server 在内的应用程序接收 SMTP 邮件。
- MTA 将邮件发送至目标邮箱，同时也将邮件复制或记录到 Enterprise Vault SMTP 服务器的 SMTP 路由地址。
- Enterprise Vault SMTP 服务器接收邮件时，会将路由地址添加到邮件作为 X-RCPT-TO 标题。然后，SMTP 服务器会将邮件以电子邮件 (.eml) 文件的形式放置在 SMTP 保留文件夹中。
- SMTP 归档任务会处理保留文件夹中的邮件文件，并将其归档到为目标地址指定的归档中。在处理过程中，该任务会应用目标属性中指定的保留类别，并确保 Enterprise Vault 对策略中列出的所有 X 标头编制索引。

Enterprise Vault SMTP 归档提供以下优势：

- 日记记录的体系结构得到简化，基础架构成本降低，不依赖 MAPI，也无需管理较大的日记邮箱。日记源可直接发送至 Enterprise Vault，无需在专用的 Exchange 服务器上维护多个日记邮箱。
- 单实例存储。Enterprise Vault 使用单一实例存储对邮件执行重复数据删除。
- 配置组。可以同时配置多个用户进行 SMTP 归档。添加到组的目标用户可以是不与 Active Directory 帐户关联的 Active Directory 用户或 SMTP 地址。根据配置组的类型，成员邮件均存储在同一归档中，或每个成员均已配置自己的归档。

- Enterprise Vault 能够捕获元数据（例如密件抄送地址）并为其创建索引，以及记录报告信息。
- 您可以将 X-HEADER 添加到已发送至 Enterprise Vault 的邮件以覆盖默认保留类别或目标归档。您也可以使用 X-HEADER 向 Enterprise Vault 索引添加信息。
- 邮件可以存储在现有归档中，也可以存储在专用的 SMTP 归档中。
- 可伸缩的体系结构。Enterprise Vault 可支持多个 SMTP 服务器。
- 可以启用邮件跟踪以记录每个 SMTP 服务器接收的邮件的详细信息。

SMTP 归档组件

表 10-1 简要介绍 SMTP 归档的主要组件。可以使用 Enterprise Vault 管理控制台或 Enterprise Vault PowerShell cmdlet 配置 SMTP 归档。

表 10-1 SMTP 归档组件概述

组件	说明
Enterprise Vault SMTP 服务器	<p>SMTP 服务器可作为 Windows 服务或 Enterprise Vault SMTP 服务实施。此服务显示在 Windows 服务控制台中，而非 Enterprise Vault 管理控制台中。</p> <p>SMTP 服务器管理 SMTP 连接，并通过 Exchange Server 或 SMTP 服务器等中继邮件传输代理 (MTA) 接收发往 Enterprise Vault SMTP 服务器的邮件。Enterprise Vault SMTP 服务器会以 .eml 文件的形式将邮件存储在 SMTP 保留文件夹中。</p>
SMTP 归档任务	<p>SMTP 归档任务会对保留文件夹中的电子邮件文件进行如下处理：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 检查邮件中的路由地址是否为已启用归档的 SMTP 目标。如果配置了 SMTP 组或邮箱日记记录，还会在“至”、“自”、“抄送”、“密件抄送”和“发件人”字段中搜索 SMTP 目标地址。■ 应用策略，将邮件存储在归档中，并应用保留类别。■ 已归档电子邮件后，从保留文件夹中删除该文件。 <p>在 SMTP 组日记记录和 SMTP 邮箱日记记录中，您可以更改某些邮件的默认行为。</p>
SMTP 配置任务	<p>SMTP 配置任务处理 SMTP 配置组。任务将组策略和归档分配给每个组中的目标用户。该任务每天运行一次或两次。它首先处理优先级最高的组。</p>

组件	说明
SMTP 保留文件夹	<p>SMTP 保留文件夹是分配给 SMTP 归档任务的本地文件夹。该文件夹的位置在 SMTP 归档任务属性中。Enterprise Vault SMTP 服务器将邮件放置在该文件夹中，以便归档任务进行处理。</p> <p>归档任务无法归档的邮件不会自动从保留文件夹中删除。这些邮件将放置在名为“失败”的子文件夹中。</p>
SMTP 策略	<p>将 SMTP 策略分配给 SMTP 目标地址。该策略定义了归档包含目标地址的邮件时，SMTP 归档任务如何管理日记报告和 X-HEADER。</p> <p>策略属性中还将显示应用该策略的目标地址和置备组。</p> <p>SMTP 策略显示在管理控制台的“策略” > SMTP 中。</p>
SMTP 目标地址	<p>SMTP 目标地址是 Enterprise Vault SMTP 服务器和 SMTP 归档任务在发送到 Enterprise Vault SMTP 服务器的邮件中查找的 SMTP 地址。</p> <p>您可以将 SMTP 目标地址添加为手动目标，或使用配置组。</p> <p>SMTP 目标显示在管理控制台的“目标” > SMTP 下。</p>
SMTP 配置组	<p>通过 SMTP 配置组，您可以将策略和其他设置同时应用于多个 SMTP 目标。组中的 SMTP 目标可以是 Active Directory 用户，或未与 Active Directory 帐户关联的 SMTP 地址。</p> <p>SMTP 置备组将显示在管理控制台的“目标” > SMTP > “置备组”下。</p>
SMTP 归档	<p>您可以创建 SMTP 日记归档。SMTP 日记归档显示在管理控制台的“归档” > SMTP 中。</p> <p>如果配置 SMTP 日记记录或 SMTP 组日记记录，则 SMTP 归档任务可以将 SMTP 邮件存储在以下类型的归档中：SMTP、共享、Exchange 日记和 Domino 日记。对于 SMTP 邮箱日记记录，仅支持 Internet 邮件归档和 Exchange 邮箱归档。</p>

安全和身份验证

Enterprise Vault SMTP 服务器提供了以下配置选项，用于增强连接的安全和身份验证：

- SMTP 身份验证使用 SASL 身份验证与 Enterprise Vault SMTP 服务器进行通信。
- 连接安全；使用 TLS 与 Enterprise Vault SMTP 服务器进行通信。

- 连接控制；指定能够与 Enterprise Vault SMTP 服务器进行通信的主机或 IP 地址。来自其他任何源的 SMTP 连接将不被接受。

可伸缩性和灾难恢复

要处理大型环境中接踵而至的日记数据，可以配置多个使用同一 SMTP 路由地址的 Enterprise Vault SMTP 服务器，例如 `journal@ev.example.com`。另外，您也可以为 Enterprise Vault SMTP 服务器配置多个 SMTP 路由地址，例如 `journal1@ev.example.com`、`journal2@ev.example.com`、`journal3@ev.example.com` 等。使用负载均衡技术（例如 DNS MX 记录或网络负载均衡器）可以处理负载均衡。

如果将多个归档分配给路由地址或 SMTP 组日记记录配置组，则 Enterprise Vault 自动将归档负载分布在服务器中的多个归档上。

部署多个 Enterprise Vault SMTP 服务器可用于灾难恢复。如果其中一个 Enterprise Vault SMTP 服务器出现故障，则负载均衡器可将连接请求路由到下个可用的服务器。

您也可以使用群集服务将 Enterprise Vault SMTP 服务器变为高可用状态。

Skype for Business 归档

本章节包括下列主题：

- [关于 Skype for Business 归档](#)
- [关于 Skype for Business 归档许可](#)
- [Skype for Business 归档概述](#)
- [Skype for Business 归档组件](#)

关于 Skype for Business 归档

Enterprise Vault 允许您归档 Skype for Business 服务器 2015 和 Lync Server 2013 即时消息传递 (IM) 通信和会议通信。这样有助于满足行业和政府法规中规定的遵从性要求。

Enterprise Vault 归档以下内容：

- 对等即时消息。
- 会议，即多方的即时消息。
- 会议内容，包括上传的内容（例如，分发材料）以及与活动相关的内容（例如，加入、离开、上传、共享和可见性的更改）。
- 在会议期间共享的白板、投票和 Q&A 会话。

注意：某些会议功能（包括白板和投票）的数据会存储为专用的 Microsoft XML 格式。Enterprise Vault 无法编制此 XML 的索引，因此无法搜索这些项目中的文本。此外，Enterprise Vault 无法以可视的格式显示它们。

Enterprise Vault 无法归档以下内容：

- 持久聊天对话。

- 对等文件传输。
- 对等即时消息和会议的音频/视频。
- 对等即时消息和会议的桌面和应用程序共享。
- 通过 Microsoft Exchange Server 存储收集的项目。

关于 Skype for Business 归档许可

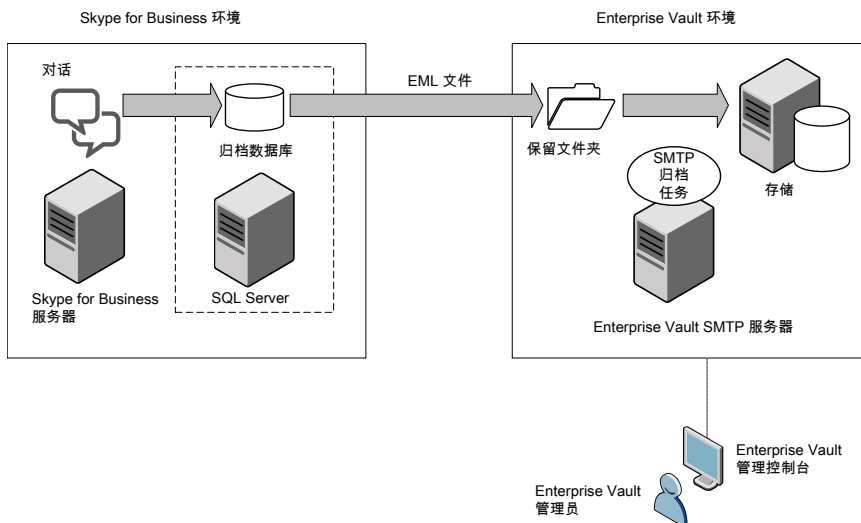
需要提供许可证才能归档 Skype for Business 中的对话。请参见“安装和配置”，了解有关许可证的信息。

Skype for Business 归档概述

Enterprise Vault 的 Skype for Business 归档功能将 Skype for Business 服务器和 Enterprise Vault 关联在一起。它假定已经为用户组或个人启用了 Skype for Business 中的归档功能并且应用了适当的用户级别归档策略。Enterprise Vault 要求将 Skype for Business 配置为主动将对话归档到 SQL Server 存储。这些对话然后将作为 EML 文件传输到 Enterprise Vault 环境进行归档。

图 11-1 显示了从 Skype for Business 归档对话的过程。

图 11-1 Skype for Business 归档概述



归档过程如下所示：

- 1

Skype for Business 用户之间进行对话。
- 2

Skype for Business 根据 Skype for Business 归档策略将对话归档在数据库中。
- 3

Enterprise Vault 将对话作为电子邮件 (.eml) 文件从数据库导出到保留文件夹中。系统为每个对话创建一个 .eml 文件。
- 4

Enterprise Vault 在数据库中将对话标记为已清除。
- 5

SMTP 归档任务处理保留文件夹中的电子邮件 (.eml) 文件，并将其存储在为 Skype for Business 目标指定的归档中。在处理期间，该任务会应用在目标属性中指定的保留类别或保留计划。

Skype for Business 归档组件

表 11-1 概述了 Skype for Business 归档的主要组件。您可以使用 Enterprise Vault 管理控制台或 Enterprise Vault PowerShell cmdlet 配置 Skype for Business 归档。

表 11-1 Skype for Business 归档组件概述

组件	说明
SMTP 归档任务	<p>SMTP 归档任务会对保留文件夹中的 .eml 对话文件进行如下处理：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 应用与 Skype for Business 目标关联的策略。■ 将对话存储在与目标关联的归档中。■ 应用目标保留类别或保留计划。■ 默认情况下，成功完成归档后，会删除保留文件夹中的对话文件。如果出现错误，此任务将不会删除文件。
SMTP 保留文件夹	<p>SMTP 保留文件夹是分配给 SMTP 归档任务的本地文件夹。该文件夹的位置在 SMTP 归档任务属性中。系统将对话文件放置在该文件夹中，以供归档任务进行处理。</p> <p>归档任务无法归档的对话不会自动从保留文件夹中删除。这些对话将放置在名为“Failed”的子文件夹中。</p>
SMTP 策略	Skype for Business 归档不需要 SMTP 策略。

组件	说明
保留类别和保留计划	<p>在归档对话时，会为对话分配保留类别。此分类操作可以使对话检索过程变得更加容易，因为可以实现按保留类别进行搜索。</p> <p>用户可以选择保留类别并将其分配给 Skype for Business 对话。Enterprise Vault 在归档对话时，会使用适当的保留类别对其进行存储。</p> <p>通过保留计划，可以将保留类别与多个其他设置（如分类策略和用于放弃过期对话的条件）相关联。所有这些设置都可以应用于一个或多个归档。</p> <p>有关详细信息，请参见“管理指南”中的“使用保留类别和保留计划”。</p>
Skype for Business 目标	<p>在其中归档对话的目标 Skype for Business 服务器。目标属性包含以下设置：</p> <ul style="list-style-type: none">■ Skype for Business 计算机。■ Enterprise Vault 服务器。■ 保留类别或保留计划。■ 归档。■ 保管库存储。 <p>Skype for Business 目标显示在管理控制台中的“目标”>“Skype for Business”下。还可以使用 <code>Get-EVSkypeForBusinessTarget</code> PowerShell cmdlet 列出它们。</p> <p>仅支持为每个 Enterprise Vault 服务器设置一个 Skype for Business 目标。</p>
Skype for Business 对话归档	<p>Skype for Business 对话可以存储在现有归档中。您也可以创建新归档来存储对话。虽然您可以使用任何归档类型，但用于Skype for Business 日记记录的归档类型通常为 SMTP、共享、Exchange 日记或 Domino 日记归档。这些归档类型支持取样。对于 Skype for Business 日记记录，建议您不要使用 Exchange 邮箱或 Internet 邮件归档。</p>

Enterprise Vault Accelerator

本章节包括下列主题：

- [关于 Enterprise Vault Accelerator](#)
- [Enterprise Vault Accelerator 之间的区别](#)
- [关于 Compliance Accelerator](#)
- [关于 Discovery Accelerator](#)

关于 Enterprise Vault Accelerator

Accelerator 产品是 Enterprise Vault 专用的加载项应用程序。

使用 Compliance Accelerator 可以对组织的电子消息进行取样和监控。其功能包括受监控的员工管理、邮件取样和项目的审阅与导出。

Discovery Accelerator 专为数据挖掘操作而设计，如查找要作为法律案例证据或与内部调查有关的邮件和文档。其功能包括案例管理、高级多归档搜索以及项目审阅与发布。

Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 都需要单独的许可证。

目前还不支持在同一台计算上同时运行 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 服务器软件。

Enterprise Vault Accelerator 之间的区别

Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 的创建目的不同，了解这一点很重要。

Discovery Accelerator 是一个电子搜索和审阅系统，并与 **Enterprise Vault Service** 和归档集成。**Discovery Accelerator** 允许授权用户以快速高效的方式搜索、检索和保留、分析、审阅、标记以及导出或生成电子邮件、文档和其他电子项目，以供首席律师检查或作为出庭之用。

聘请律师和外部律师审阅大量项目需要很高的成本。借助 **Discovery Accelerator**，您可以为搜索操作或案例创建审阅者层次结构，不同级别的审阅者可以分配特定的审阅标记。这样，律师助理人员和非法律人员可以初步审阅搜索和收集结果，只为律师留下特权、相关或问题项目。或者，然后您能用适当的“贝茨”编号生成相关项目，或者仅以各种格式，例如 PST、Domino NSF 数据库、HTML、MSG 和 ZIP，从 **Discovery Accelerator** 导出它们。

使用 **Compliance Accelerator**，公司可以实施正在运行的电子邮件监控策略，从而满足公司或行业规范机构（如 SEC）规定的要求。由于公司可能会设置部门监控，因此根据部门及部门内受监控的员工来设置 **Compliance Accelerator** 中的工作。**Compliance Accelerator** 专门用来处理电子邮件、社交媒体消息、即时消息、Bloomberg 邮件和传真；您不能搜索或查看文件系统归档中所保存的文档。

Compliance Accelerator 在归档邮件时对其进行取样，并将这些邮件自动添加到部门的审阅集中。尽管其审阅者与 **Discovery Accelerator** 审阅者的角色类似，但 **Compliance Accelerator** 中的标记方案较为简单。

两种 **Accelerator** 产品都提供了自动搜索工具。在 **Compliance** 中，使用此工具可以针对特定行为持续监控公司的邮件，这些特定行为包括不能接受的语言或向公司外部发送机密信息。

关于 Compliance Accelerator

使用 **Compliance Accelerator** 本身并不能让组织遵守法规要求，比如 NASD 3010 和 3110。但是，它提供了实施合规策略的工具。

公司的遵从性策略一般需要达到以下要求：

- 遵从性官员要定期捕获和检查特定百分比的员工电子消息。电子消息可能包括电子邮件、即时消息、社交媒体消息、传真，还特别包括财务部门的 Bloomberg 邮件。根据遵从性策略，可能要求对内部消息（特定部门员工之间发送的消息）或外部消息（特定部门员工和公司外人员之间发送的消息）进行监控。
- 定期对电子消息运行搜索，捕获不能接受语言或非法业务实践（如内幕交易）的所有实例。
- 要将消息安全地存储几年，并随时进行检索。
- 显示消息审阅历史记录の詳細审核信息。

Enterprise Vault 可用来安全归档公司的所有邮件。然后，**Compliance Accelerator** 会在 **Enterprise Vault** 上进行构建以提供下列附加功能帮助组织实施其遵从性策略：

- 它可以从各类归档（Exchange 或 Domino 日记邮箱、SMTP 或共享）收集项目的可配置、随机样本，然后将它们添加到邮件集以供审阅。
- 一套系统，可用于定义要监控的员工，并按照可反映公司内部部门的组织结构对其进行分组。可以单独保存诸如高级经理这样的特定员工（称为“例外员工”）的消息，并由特别分配的审阅者进行审阅。
- 客户端应用程序，允许遵从性管理员配置 Compliance Accelerator 来满足公司遵从性策略的要求。例如，可以管理员工的部门，可以将粒度访问权限分配给指定的遵从性官员和管理员，可以计划消息的自动搜索以及添加和管理用于搜索的词集。
- 使用客户端应用程序，指定的遵从性官员或审阅者还可以阅读和标记已捕获的消息。
- 有关所有受监控员工的历史信息、所捕获的消息以及应用于每条消息的审阅过程都安全地保存在 SQL 数据库中。

Compliance Accelerator 组件

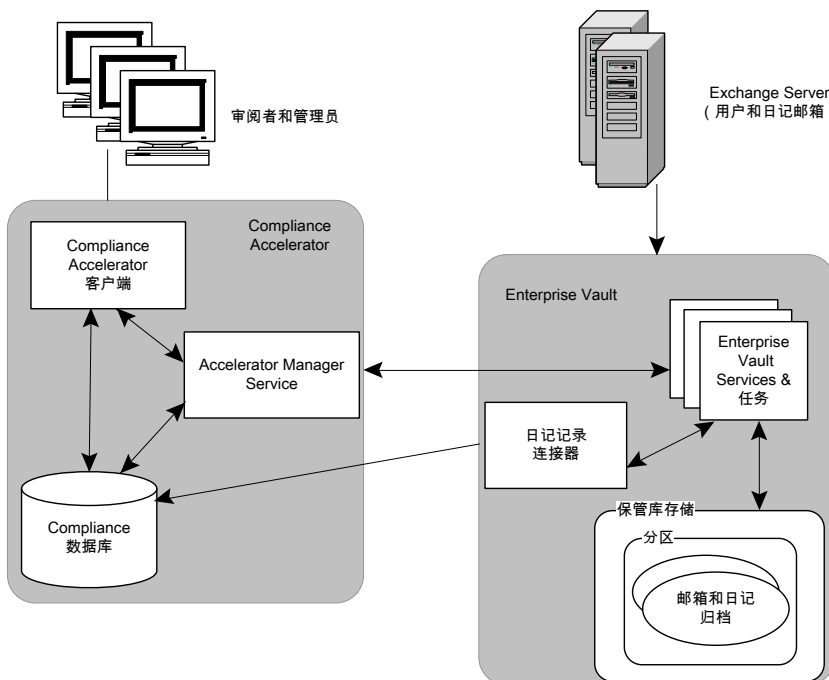
表 12-1 介绍 Compliance Accelerator 组件。

表 12-1 Compliance Accelerator 组件

组件	说明
Compliance Accelerator 客户端	Compliance Accelerator 管理员使用该客户端设置和管理系统，审阅者用其访问他们要标记的项目。
Accelerator Manager 网站	使用此网站，可以设置和管理多个用来存储您数据的 Compliance Accelerator 数据库。例如，使用此工具可以按日期范围或组织单位拆分您的数据。
Enterprise Vault Accelerator Manager Service	此服务处理来自 Compliance Accelerator 客户端的请求，并与 Enterprise Vault 组件协同工作来访问归档、执行搜索等等。
客户数据库	客户数据库是一个 SQL 数据库，Compliance Accelerator 在该数据库中存储部门、用户角色、搜索结果等内容的详细信息。 可以设置多个客户数据库。
配置数据库	配置数据库是一个 SQL 数据库，该数据库指定客户数据库的位置，并存储 SQL Server、数据库文件以及日志文件的详细信息以供使用。

图 12-1 显示了 Compliance Accelerator 组件使用 Enterprise Vault 访问已归档数据的方式。在此示意图中，数据是从 Exchange Server 进行归档的。此外，也可以从 Domino 邮件服务器对数据进行归档。

图 12-1 Compliance Accelerator 如何与 Enterprise Vault 协同工作



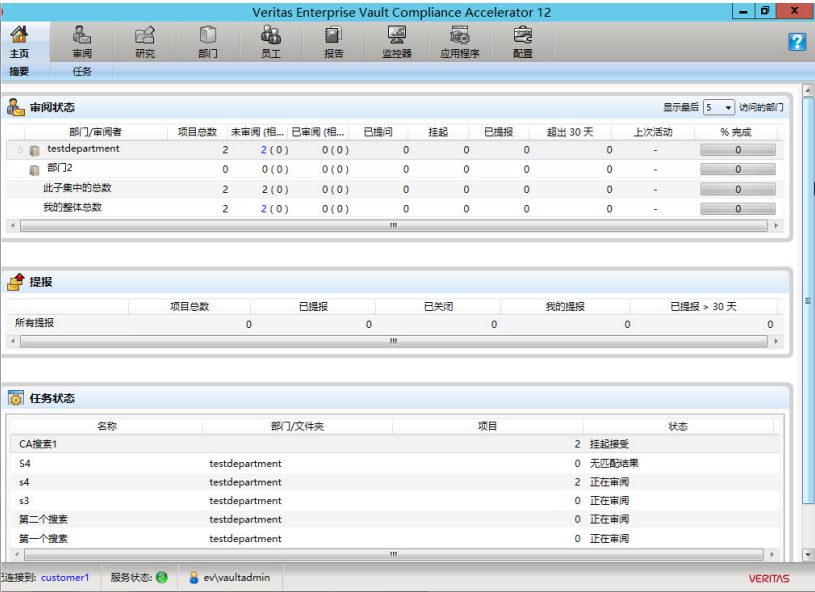
Accelerator Manager Service 将从 Enterprise Vault Directory 中查找归档和 Enterprise Vault 服务与任务的位置。它使用 Enterprise Vault Indexing Service 运行搜索，并使用 Enterprise Vault Storage Service 查看邮件。

在小型计算中心，Compliance Accelerator 组件可以全部驻留在 Enterprise Vault 所驻留的同一台计算机上。在大型计算中心，建议使用更加分散的设置，即将 Compliance Accelerator 组件安装在与 Enterprise Vault 所驻留的计算机不同的计算机上。

Compliance Accelerator 客户端应用程序

客户端应用程序为管理员提供了应用程序和部门管理工具，并为审阅者提供了审阅和标记邮件的工具。分配给已登录用户的角色确定哪些工具是可用的。

图 12-2 Compliance Accelerator 客户端



使用 Compliance Accelerator 进行部门管理

在 Compliance Accelerator 系统中，按部门组织受监控的员工，这通常体现了公司的组织结构。将员工添加到部门和分配审阅者这样的任务可以通过拖放或右键单击选项来完成。

若要执行 Compliance Accelerator 系统中的任何任务，必须为用户分配相应的角色。角色包含一组可配置的权限。可以新建适合您组织的角色，并可以更改已分配给大多数角色的权限。

可以将系统角色分配给管理员，这些角色允许他们执行应用程序级别上的任务。只能为其他管理员分配管理特定部门的角色。使用审阅者角色，遵从性官员可以标记消息和添加注释，或只能查看消息。使用“遵从性主管”角色，高级遵从性官员可以检查（或评价）更多下级官员的工作，将例外状态分配给特定员工，并确保相应的审阅者对其进行审阅。

审阅者也可以成为另一个审阅者的代表。

Compliance Accelerator 搜索

除了对邮件进行随机取样之外，可能要针对不能接受的语言或业务行为监控员工的邮件。为了满足这一要求，可以使用 Compliance Accelerator 对 Enterprise Vault 已归档的邮件运行搜索。

Compliance Accelerator 提供各种搜索条件：要查找的字词和短语、日期范围、邮件大小、类型和方向、作者和收件人的详细信息以及附件的详细信息。

请注意，对于邮件内容或附件中的短语搜索，必须将在 **Enterprise Vault** 归档中创建的索引设置为“全部”。

可以定期使用搜索运行日程表自动运行搜索或为特定任务手动运行搜索。应用程序管理员可以设置要在多个部门中并发运行的搜索，而将部门管理员运行的搜索限制到该管理员负责的部门。然后，可以将搜索返回的邮件添加到审阅集中，供部门审阅者查阅。可以自动或手动地接受搜索结果。

默认情况下，**Compliance Accelerator** 会识别并删除搜索结果中的重复项目，因此可防止其显示在审阅集中。要确定一个项目是否与另一个项目重复，**Compliance Accelerator** 会比较项目的元数据属性，例如其作者显示名称、主题和附件数。

在 **Compliance Accelerator** 中创建搜索时，**Accelerator Manager Service** 会联系 **Enterprise Vault Indexing Service** 运行该搜索。如果接受搜索结果，该搜索的详细信息和结果将永久地存储在客户数据库中。

搜索日程表使用 **SQL Server Agent** 服务。

使用 Compliance Accelerator 审阅邮件

审阅者使用 **Compliance Accelerator** 客户端来查阅已捕获的所有邮件，并分配审阅状态标记表明该邮件是可接受的还是需要做进一步的调查。可以自定义适合您的审阅系统的状态标记。

审阅过程包括审核跟踪。可用于查看邮件的审阅时间、审阅者以及他们主张采取的操作。

Compliance Accelerator 报告

使用报告系统可以生成各种报告，如分配给用户的角色、为部门中的每位员工所捕获的邮件百分比以及部门邮件审阅的进度。

使用 Compliance Accelerator 导出邮件

可以从 **Compliance Accelerator** 系统导出邮件以及所有审阅标记和已分配的注释。这样，那些对 **Compliance Accelerator** 系统没有访问权限的用户就能在部门审阅集中查看这些邮件。

Compliance Accelerator 配置数据

Compliance Accelerator 系统的配置数据（如部门、员工、角色和监控策略）通常使用 **Compliance Accelerator** 客户端进行添加。使用此客户端，可以通过与 **Windows User** 帐户和组进行同步来添加要监控的员工。或者，可以使用 **XML** 文件批量加载数据。

关于 Discovery Accelerator

公司可以使用 Discovery Accelerator 在其 Enterprise Vault 归档中进行搜索，并快速找到特定调查或法律案例中满足搜索条件的文档和邮件。可以搜索所有类型的归档：用户和日记邮箱归档、文件系统归档、SharePoint 归档以及公用文件夹归档。

尽管 Discovery Accelerator 使用 Enterprise Vault 所提供的搜索工具，但它还是会添加必要的安全性，这对法定发现而言是至关重要的。若要确保搜索条件和结果的安全性，Discovery Accelerator 将存储所有已执行的搜索、所使用的条件以及已找到项目的详细信息。可以查看这些详细信息，但不能更改或从系统中删除它们。

Discovery Accelerator 审阅系统为检查所有通过搜索找到的项目提供了有序而高效的流程。使用此系统，获得许可的用户可以查看通过搜索找到的项目，并根据项目与案例的相关性分配审阅标记。由于审阅者可以看到其他审阅者应用的标记，所以他们可以快速只选择他们需要审阅的项目，从而避免了重复工作。案例管理员可以跟踪所有审阅者对某案例的处理进度。

聘用律师审阅大量的项目，其成本非常可观。使用 Discovery Accelerator，可以为案例创建审阅者的层次结构，不同级别的审阅者能分配特定的审阅标记。这样，工资低的非法务人员可以对搜索结果执行初步的审阅，从而只将相关或有问题的项目留给律师处理。

然后为相关项目分配相应的贝茨编号，并作为法庭上提供的证据发布（通常在 PST 文件中）。一旦将项目发布为特定案例中的证据，Discovery Accelerator 系统就会保证该项目及其审阅历史记录的安全性。审阅者无法再添加任何标记，并且不能在该案例中重新发布该项目。如果法庭需要，可以生成一份报告以显示应用于特定项目的审阅过程。

默认情况下，Discovery Accelerator 会自动识别并删除审阅集和导出运行中的项目所包含的重复项目。要确定一个项目是否与另一个项目重复，Discovery Accelerator 会比较项目的元数据属性，例如其作者显示名称、主题和附件数。此外，对于启用了数据分析的案例中的项目（仅针对此类项目），Discovery Accelerator 会比较项目的内容。

若要确保案例中的项目不被删除，管理员可以将法定保留状态分配给与案例关联的项目。这表示不能手动或自动（通过 Enterprise Vault 过期删除）删除这些项目。

Discovery Accelerator 中的数据分析工具

或者，可以选择启用 Discovery Accelerator 案例的**数据分析**。此功能提供了案例中收集的元数据和项目内容的其他分析。数据分析提供的额外优点在于可以选择执行以下操作：

- 设置规则，使 Discovery Accelerator 自动标记添加到案例中的项目或对其进行分类。
- 在没有太多人为干预的情况下对大量项目进行分类，最终可为手动审阅生成更好且更小的审阅集。

- 检查并审阅一个视图中的整个对话线程。
- 在案例的项目中执行快速或高级搜索。

这些功能可以提供称为“引导的审阅”的新审阅体验。

Discovery Accelerator 组件

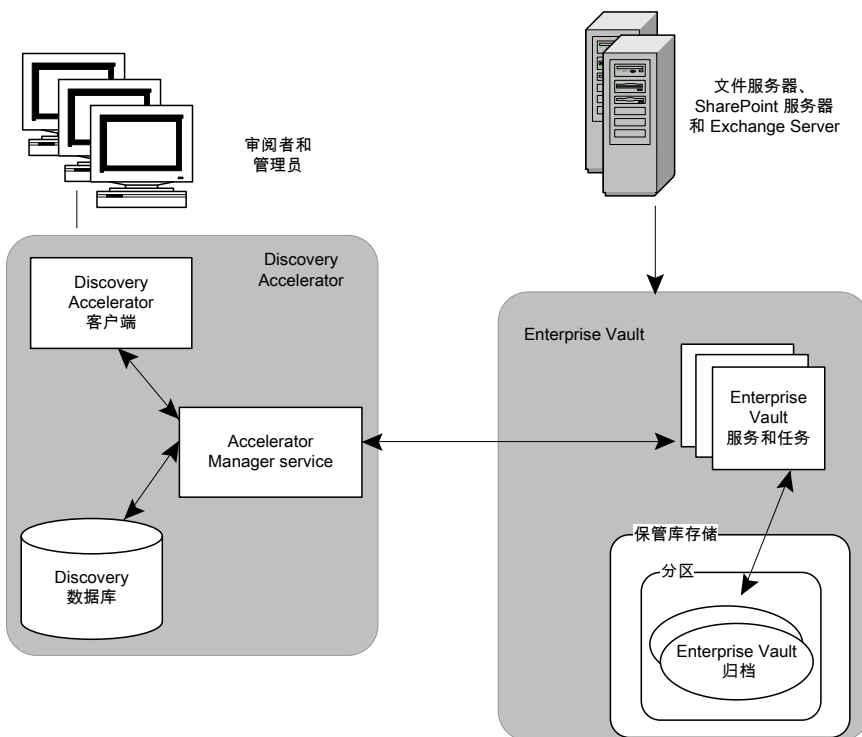
表 12-2 说明了 Discovery Accelerator 组件。

表 12-2 Discovery Accelerator 组件

组件	说明
Discovery Accelerator 客户端	Discovery Accelerator 管理员使用该客户端设置和管理系统，审阅者用其访问他们要标记的项目。
Accelerator Manager 网站	使用此网站，可以设置和管理多个用来存储您数据的 Discovery Accelerator 数据库。例如，使用此工具可以按日期范围或组织单位拆分您的数据。
Enterprise Vault Accelerator Manager Service	此服务处理来自 Discovery Accelerator 客户端的请求，并与 Enterprise Vault 组件协同工作来访问归档、执行搜索等等。
客户数据库	客户数据库是一个 SQL 数据库，Discovery Accelerator 在该数据库中存储案例、用户角色、搜索结果、审阅标记和标签等内容的详细信息。 可以设置多个客户数据库。
配置数据库	配置数据库是一个 SQL 数据库，该数据库指定客户数据库的位置，并存储 SQL Server、数据库文件以及日志文件的详细信息以供使用。
保管人管理中心网站（可选）	使用此网站，可以存储要通过 Discovery Accelerator 搜索的保管人（个别员工）和保管人组的详细信息。保管人组是指任意一组员工，如 Windows 或 Domino 组和分发列表、Active Directory 或 Domino LDAP 搜索，以及 Active Directory 容器。
Discovery Accelerator API 网站（可选）	通过此网站，可以使用 Discovery Accelerator API 将第三方工具集成到软件中，从而检索 Discovery Accelerator 客户数据库中的数据，或是将数据导出至 Discovery Accelerator 客户数据库。 有关 Discovery Accelerator API 的详细信息，请与 Veritas 支持联系。

图 12-3 显示了 Discovery Accelerator 组件的概览以及该应用程序与 Enterprise Vault 集成的方式。

图 12-3 Discovery Accelerator 如何与 Enterprise Vault 协同工作



请注意下列事项：

- Discovery Accelerator 与 Enterprise Vault 之间的所有通信都是通过 Enterprise Vault Accelerator Manager Service 进行的。
- Enterprise Vault Accelerator Manager Service 使用 Enterprise Vault Directory Service 查找归档、数据库和服务。Enterprise Vault Storage Service 用于预览项目和获取原始项目。Enterprise Vault Indexing Service 用于搜索归档中的项目。

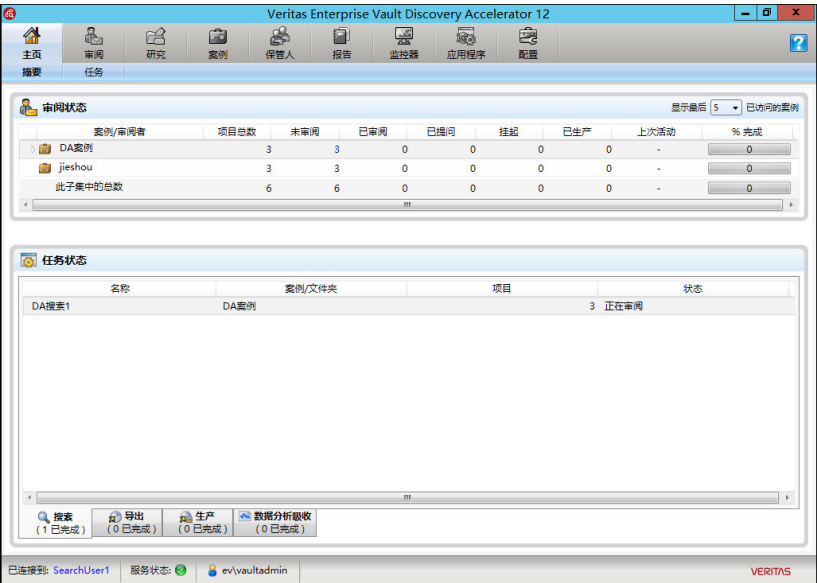
在安装 Discovery Accelerator 之前，需要考虑现有的 Enterprise Vault 和 SQL Server 安装，并计划集成 Discovery Accelerator 的方式。在小型安装中，可以将 Discovery Accelerator 与 Enterprise Vault 和 SQL Server 安装在同一计算机上，但通常将它安装在另一台计算机上。

大型公司为了在多台服务器上分散负荷，可能更需要分散安装 Enterprise Vault 和 Discovery Accelerator。

Discovery Accelerator 客户端应用程序

客户端应用程序为管理员提供了应用程序和案例管理工具，并为审阅者提供了审阅和标记案例中项目的工具。分配给已登录用户的角色确定哪些工具是可用的。

图 12-4 Discovery Accelerator 客户端



使用 Discovery Accelerator 进行案例管理

在 Discovery Accelerator 系统中，使用案例组织信息。

案例包括以下要素：

- 案例管理和审阅者角色
- 审阅项目时要使用的案例标记方案
- 搜索和搜索结果
- 搜索邮件时要使用的目标地址
- 从 Discovery Accelerator 中生成（发布）或导出的项目

若要执行 Discovery Accelerator 系统中的任何任务，必须为用户分配相应的角色。角色包含一组可配置的权限。可以新建适合您组织的角色，并可以更改已分配给大多数角色的权限。

可以将系统角色分配给管理员，以允许他们执行应用程序级别上的任务，如创建案例和在多个案例中运行搜索。只能为其他管理员分配管理特定案例的角色。使用审阅者角色，用户可以审阅项目、应用特定的标记和添加注释。

Discovery Accelerator 搜索

Discovery Accelerator 搜索的条件可以包括特定日期范围中的项目、发给或发自特定地址的邮件或文件内容（包括邮件的附件）中的词或短语。如果组织为 Enterprise Vault 中的自定义属性创建索引，这些自定义属性也可以在 Discovery Accelerator 搜索中使用。

请注意，对于项目内容中的短语搜索，必须将对归档创建的索引设置为“全部”。

可以接受或拒绝搜索结果。已接受的结果将添加到案例审阅者要阅读的审阅集中，并且可以将它们分配给特定的审阅者。可以自动或手动地接受搜索结果。

在 Discovery Accelerator 中创建搜索时，Accelerator Manager Service 会联系 Enterprise Vault Indexing Service 运行该搜索。如果接受搜索结果，该搜索的详细信息和结果将永久地存储在客户数据库中。

使用 Discovery Accelerator 审阅项目

审阅者使用 Discovery Accelerator 客户端检查每个项目，并分配案例标记方案中的标记来表明该项目是与案例相关，还是需要做进一步的调查。审阅者能使用的标记取决于分配给用户的角色。

可以自定义适合您的案例的标记方案。例如，可能需要审阅者的层次结构，这样律师只需审阅最少量的项目。可以将一组标记分配给各个级别的审阅者。

审阅过程包括审核跟踪。可用于查看项目的审阅时间、审阅者以及项目上所进行的操作。

尽管审阅者可以查看已存储的项目并添加标记，但他们不能以任何方式更改实际的项目。

使用 Discovery Accelerator 生成和导出项目

当所有审阅者完成对案例项目的检查之后，可以用合适的格式在 Discovery Accelerator 中生成这些项目，以作为法庭上的证据。生成这些项目之后，将它们的状态更改为“已生成”，且锁定它们，这样就无法对其状态做进一步的更改。为已生成的项目也分配一个正式的贝茨编号，该编号是您为与每个案例关联的文档定义的。

导出选项不及生成选项正式。您可以使用此选项允许没有 Discovery Accelerator 访问权限的其他人查看审阅集中的项目。不会锁定所导出的项目，并且不会更改它们的状态；您可以在导出之后继续处理这些项目。为已导出的项目指派一个导出 ID，但它不同于贝茨编号。

可以将项目生成或导出为 MSG、HTML 或 PST 文件。使用 HTML，可以添加项目注释和查看历史信息。使用 PST 格式，可以选择设置每个 PST 的密码和大小限制。

Discovery Accelerator 配置数据

Discovery Accelerator 系统的配置数据（如案例、目标地址和角色）通常使用 Discovery Accelerator 客户端进行添加。或者，可以使用 XML 文件批量加载数据。

弹性构建

本章节包括下列主题：

- [关于 Enterprise Vault 和 VCS](#)
- [关于 Enterprise Vault 和 Windows Server Failover Clustering](#)
- [关于 Enterprise Vault 构建块](#)

关于 Enterprise Vault 和 VCS

可以将 Enterprise Vault 与 Veritas Cluster Server (VCS) 进行集成，从而为 Enterprise Vault 提供高度可用的解决方案。

支持的 VCS 配置和软件

注意：本文档始终使用术语 *VCS* 和 *Storage Foundation HA for Windows (SFH)*。但是，在群集软件的 7.0 版本中，这些术语分别变为 *Veritas InfoScale Availability* 和 *Veritas InfoScale Enterprise*。

支持主动/被动和 N+1 配置，但不支持主动/主动配置。

在主动/被动配置中，为每个 Enterprise Vault 服务器提供专用的备用服务器，作好准备在主服务器出现故障时使用。在 N+1 配置中，每个 Enterprise Vault 服务器拥有一台计算机，且有一台或多台备用服务器，用来在任何主动服务器出现故障时转移故障。

必须安装下列软件：

- 支持的 VCS 版本
- Enterprise Vault
- 支持的 Windows Server 版本

有关受支持的软件版本，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

计划群集中的所有服务器上都不能安装 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator。这些产品在群集中不受支持。然而，非群集的 Compliance Accelerator 或 Discovery Accelerator 可以引用群集 Enterprise Vault 虚拟服务器。

关于 Enterprise Vault 和 VCS GenericService 代理

VCS GenericService 代理会使以下 Enterprise Vault Service 联机、监控它们的状态以及使它们脱机：

- Admin Service
- Directory Service
- Indexing Service
- Shopping Service
- Storage Service
- Task Controller Service
- SMTP 服务（只有 Enterprise Vault 服务器上已安装和配置 Enterprise Vault SMTP 归档组件时）

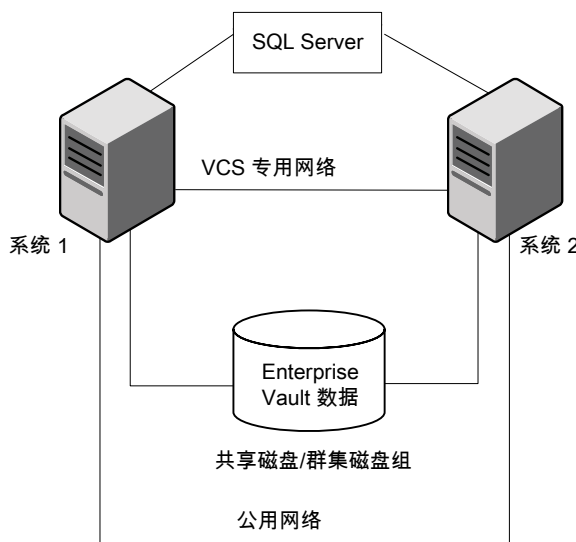
请参阅《Cluster Server 绑定代理参考指南》，了解有关 GenericService 代理的详细信息，包括资源类型定义、属性定义和样本配置。

如果已配置的服务没有运行，GenericService 代理会检测到应用程序发生了故障。如果出现这种情况，Enterprise Vault Service 组将故障转移到服务组系统列表中的下一个可用系统，并在新系统上启动这些服务。这确保 Enterprise Vault 正在管理和归档的数据持续可用。

Enterprise Vault 在 VCS 群集中的典型配置

图 13-1 图示了典型配置。

图 13-1 主动/被动故障转移配置



此处，在共享存储的群集磁盘组中为 Enterprise Vault Services 数据配置卷。
Enterprise Vault 虚拟服务器配置在主动节点（系统 1）上。如果系统 1 出现故障，
系统 2 将成为主动节点，并且 Enterprise Vault 虚拟服务器在系统 2 上处于联机状态。

关于 Enterprise Vault 和 Windows Server Failover Clustering

您可以在受支持的 Windows Server 版本上将 Enterprise Vault 加入故障转移群集，
从而为 Enterprise Vault 提供高可用性解决方案。

有关受支持版本的详细信息，请参见 Enterprise Vault [Compatibility Charts](#)。

通过创建可在群集的物理节点之间进行故障转移的 Enterprise Vault 群集服务器可
提供高可用性。当 Enterprise Vault Services 在群集服务器上运行时，它们通过虚
拟 IP 地址、虚拟计算机名称、虚拟 Microsoft 消息队列以及高度可用的共享磁盘来
运行。发生故障时，群集软件可以将服务器的资源转移到群集中的另一个物理节点
上。

支持的 Windows Server Failover Clustering 配置

Enterprise Vault 群集包括：

- 一个或多个主节点，每个节点上通常运行一个 Enterprise Vault 群集服务器。
- 一个或多个故障转移节点：这些是备用节点，在主节点发生故障的情况下接管运行 Enterprise Vault 群集服务器的任务。

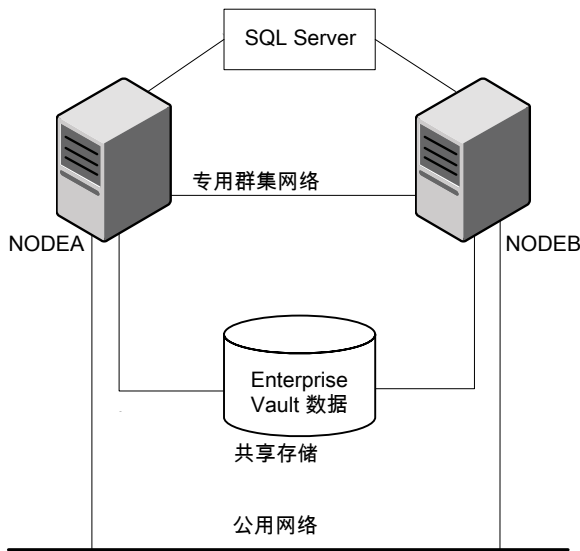
Enterprise Vault 不允许“主动/主动”群集配置。也就是说，在任意时间在一个群集节点上只能有一个 Enterprise Vault 群集服务器在运行。可以使用任何遵守此限制的操作模式配置 Enterprise Vault，例如：

- 主动/被动故障转移对：配有专用故障转移节点的主节点。
- N+1（热备用服务器）：两个或更多主节点共享单个故障转移节点。任何时候都只能容许一个节点故障。
- N+M：通过 N 个主节点和 M 个故障转移节点对热备用概念进行延伸。同时只能容许 M 个节点故障。
- N+M 任意对任意：与 N+M 相同，不同之处是在故障转移后无需恢复到原始节点。当原始节点再次可用时，它可以作为故障转移节点运行。

Windows Server Failover Clustering 中的典型 Enterprise Vault 配置

图 13-2 图示了典型配置。

图 13-2 主动/被动故障转移对配置中的 Enterprise Vault



在本例中：

- NODEA 和 NODEB 是故障转移群集中的两个 Enterprise Vault 节点。NODEA 是主节点。NODEB 是故障转移节点。
- 群集中还可以配置 SQL Server 和 Microsoft Exchange：这不会影响 Enterprise Vault。
- 在共享存储上配置用于 Enterprise Vault Services 数据的卷。
- Enterprise Vault 群集服务器配置在主节点 NODEA 上。如果 NODEA 发生故障，群集服务器资源将故障转移到 NODEB，且群集服务器将在 NODEB 上联机。

关于 Enterprise Vault 构建块

除了进行群集外，还可以实施 Enterprise Vault 构建块。这是以可伸缩且可靠方式部署 Enterprise Vault 的简捷方法的一部分。您可以轻松地扩展从构建块中创建的解决方案以便增加容量。此外，可以为多个不同的故障转移方案（如主动/被动和主动/主动）配置构建块。

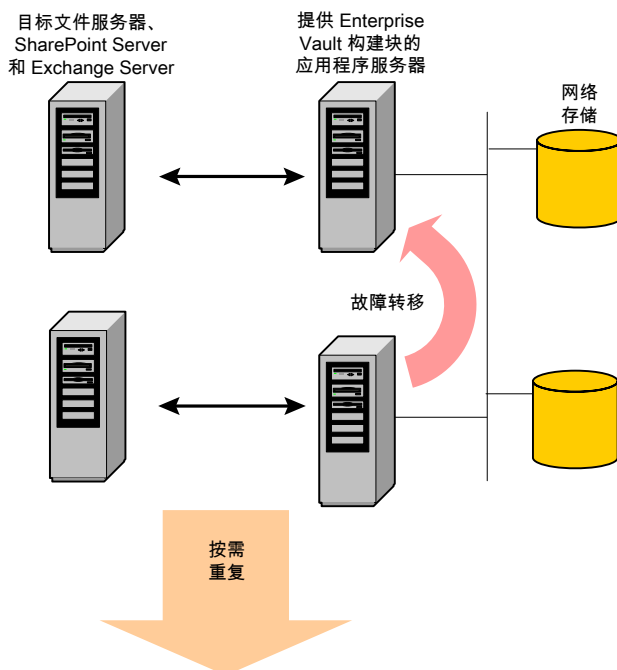
构建块是应用程序服务器上运行的 Enterprise Vault 功能的可重复单元。通过添加足够的构建块，可以扩展 Enterprise Vault 以承受最大的工作量，如图 13-3 所示。

每个构建块都包括一组可提供相同功能的 Enterprise Vault Services。

组合后的服务将构成一个称为“构建块”的单元，且通过构建块名称加以识别。

在特定服务器上运行每个构建块，但在该服务器发生灾难的情况下，Enterprise Vault 可以将构建块故障转移到另一台服务器上（无需使用群集技术）。故障转移不需要重新在桌面上进行任何配置，且用户不会受到影响。

图 13-3 Enterprise Vault 构建块



构建块和高可用性

构建块方法可以在 $N+1$ 体系结构中使用，该体系结构中备有一个空闲服务器，用来替换可能发生故障的 N 台服务器中的任意一台。“+1”服务器还可用作额外的热备用服务器，该服务器运行 IIS 以承担其他服务器的一些工作量。

在主动/主动体系结构中，现有服务器可以承担发生故障的服务器上的额外工作量。如果服务器上有处理额外工作的备用容量，则可以实施主动/主动解决方案。故障转移后，净性能可能会有所下降，这取决于备用容量的大小。在设计阶段必须考虑到这一点。

计划组件安装

本章节包括下列主题：

- [关于计划组件安装](#)
- [关于 Enterprise Vault 服务器的有效计算机名称](#)
- [计划安装时 Enterprise Vault 组件的先决条件](#)
- [计划 Enterprise Vault 组件的部署时要考虑的因素](#)
- [Enterprise Vault Directory Service 安装计划](#)
- [设置 Enterprise Vault 服务和任务的位置](#)
- [Enterprise Vault 数据库及其安装计划](#)
- [保管库存储组和保管库存储安装计划](#)
- [管理控制台安装](#)
- [客户端组件安装计划](#)

关于计划组件安装

此部分帮助您计划需要自己的 Enterprise Vault 站点上安装哪些 Enterprise Vault 组件。

关于 Enterprise Vault 服务器的有效计算机名称

计算机名称中包含 Unicode 字符的 Enterprise Vault 服务器可能无法正常运行。我们强烈建议您的 Enterprise Vault 服务器的计算机名称仅包含 ASCII 字符。

计划安装时 Enterprise Vault 组件的先决条件

提供大多数 Enterprise Vault 组件所需的必备软件和系统设置的标准列表。如果您安装某些 Enterprise Vault 组件，则其他组件也可能会自动安装。因此，需要检查 Enterprise Vault 站点中的每台计算机上是否正确设置了先决条件。有关所有必备软件和设置的详细信息，请参见“安装和配置”指南。

计划 Enterprise Vault 组件的部署时要考虑的因素

可以采用很多种方式部署 Enterprise Vault 组件。

影响部署 Enterprise Vault 的方式的因素包括：

- 您希望存储的数据量和保留数据的时间。
- 由您支配的计算资源量，即磁盘空间和内存。
- 计算机之间的网络连接状况。
- 您是否打算使用 Enterprise Vault 单实例存储。
- 是否打算使用索引服务器组。
- 您是否正在使用离线存储，在离线存储情况下，保管库存储所需的磁盘空间会减少。

Enterprise Vault Directory Service 安装计划

Enterprise Vault Directory Service 必须能够连接到目录数据库，但是 Directory Service 不需要与数据库位于同一台计算机上。

如有必要，不同 Enterprise Vault 站点可以共享一个 Directory Service 及其关联的目录数据库。Directory Service 使用不同的 DNS 站点别名来判别不同的站点。除了可以归档的文件类型（Exchange 邮件类或 Domino 表单）之外，无法在站点之间共享配置信息。

Directory Service 及其关联的数据库必须在其提供服务的 Enterprise Vault 站点的所有计算机（包括任何运行 Compliance Accelerator 或 Discovery Accelerator 的服务器）上始终处于可用状态。

使用 SQL 管理工具来管理目录数据库。

请参见第 137 页的[“Enterprise Vault 数据库及其安装计划”](#)。

Enterprise Vault 最初为目录数据库分配以下数量的永久磁盘空间：

- 为数据文件分配 10 MB
- 为事务日志文件分配 25 MB

在填充数据库之后，目录数据库中的数据量不会随着时间的推移而发生很大的变化。

设置 Enterprise Vault 服务和任务的位置

核心 Enterprise Vault 服务器组件包括下列主要服务：

- Admin Service
- Directory Service
- Indexing Service
- Shopping Service
- Storage Service
- Task Controller Service

在安装和配置 Enterprise Vault 之后根据需要创建归档和 PST 迁移任务。因为这些任务在 Task Controller Service 下运行，所以必须在任何运行任务的计算机上安装此服务。

在安装 Enterprise Vault 服务器之后，使用配置向导可以指定在该计算机上运行哪些特定服务或项目。下列章节提供设置各个服务的位置的详细信息。

对于要运行任何 Enterprise Vault Service 或任务的计算机都需要安装 Enterprise Vault 服务器组件。在安装 Enterprise Vault 服务器组件时，Enterprise Vault 管理控制台也会自动安装。

要在一个或多个 Enterprise Vault 服务器上配置 Enterprise Vault SMTP 归档，必须在要运行此功能的每个服务器上安装 Enterprise Vault SMTP 归档组件。

如果希望在 Exchange Server 计算机上作为试用版的一部分安装，则可以这样做，但不推荐将其用于产品。

表 14-1 提供的摘要信息将帮助您决定设置 Enterprise Vault 任务和服务的位置。

表 14-1 设置 Enterprise Vault 任务和服务的位置

任务或服务	Enterprise Vault 站点中的数量	说明
客户端访问配置任务	每个 Active Directory 或 Domino 域一个。	单个配置任务可以处理多个配置组。

任务或服务	Enterprise Vault 站点中的数量	说明
Domino 日记记录任务	由归档您的归档目标 Domino 日记记录位置所需的数量来决定。	<p>需要确保 Enterprise Vault 拥有对 Domino 服务器、域和日记记录位置的正确权限。</p> <p>Domino 日记记录数据库必须将其数据库管理方法设置为“定期翻转”、“大小翻转”或“无”。</p>
Domino 邮箱归档任务	每个 Enterprise Vault 服务器一个。	<p>不能在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 Domino 邮箱归档任务。单个站点上的每个任务可以归档多个 Domino 域中的多个 Domino 邮件服务器。多个 Domino 邮箱归档任务可以对同一个 Domino 邮件服务器进行归档。</p>
Domino 配置任务	每个 Domino 域一个。	<p>只能在一个 Enterprise Vault 服务器上安装一个 Domino 配置任务。一个配置任务通常处理多个配置组。</p>
Exchange 日记记录任务	由资源所允许的数量决定。	<p>Exchange 日记记录任务可以处理多个日记邮箱。</p> <p>可以在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 Exchange 日记记录任务。</p> <p>Vault Service 帐户必须拥有 Active Directory 中与正要归档的 Exchange Server 关联的 Exchange 域的访问权限。</p>
Exchange 邮箱归档任务	与要归档的 Exchange Server 的数量相同；每个 Microsoft Exchange Server 一个任务。	<p>可以在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 Exchange 邮箱任务。单个站点上的 Exchange 邮箱任务可以归档多个 Exchange 域中的多个 Exchange Server。</p> <p>Vault Service 帐户必须拥有 Active Directory 中与正要归档的 Exchange Server 关联的域的访问权限。</p>
Exchange 配置任务	每个 Exchange 域一个。	<p>可以在 Enterprise Vault 服务器上安装多个 Exchange 配置任务。一个配置任务通常处理多个配置组。</p>

任务或服务	Enterprise Vault 站点中的数量	说明
Exchange 公用文件夹任务	由处理公用文件夹层次结构所需的数量来决定。	<p>一个 Exchange 公用文件夹任务可处理一个或多个层次结构分支。</p> <p>Vault Service 帐户必须拥有 Active Directory 中与正要归档的 Exchange Server 关联的域的访问权限。</p>
文件系统归档任务	由处理已定义的归档点所需的数量决定。	<p>该任务应该在创建文件服务器归档目标时所选的 Storage Service 所在的计算机上运行。</p> <p>Vault Service 帐户必须有权访问正在归档的文件系统。</p>
移动归档任务	每个 Enterprise Vault 存储服务器一个。	<p>当您运行“移动归档”向导时，Enterprise Vault 会自动创建此任务。</p> <p>请参见第 133 页的“如何计划安装移动归档任务”。</p>
SharePoint 任务	由归档您的 SharePoint 归档目标所需的数量决定。	<p>SharePoint 任务将在创建 SharePoint 任务时所选的 Storage Service 所在的计算机上运行。</p> <p>可以在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 SharePoint 任务。</p>
SMTP 归档任务	每个 Enterprise Vault SMTP 服务器一个。	<p>每个站点可以有多个 Enterprise Vault SMTP 服务器。每个 SMTP 服务器有一个 Enterprise Vault SMTP 服务和一项 SMTP 归档任务。包含已配置 SMTP 目标地址的邮件可以由站点中的任何 SMTP 服务器进行处理。</p> <p>SMTP 归档任务分配有一个本地 SMTP 保留文件夹。当任务处理保留文件夹中的 .eml 邮件文件时，此任务的登录帐户必须对保留文件夹具有完全访问权限。</p>
Accelerator Service	一个。	Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator 不能在同一台计算机上运行。

任务或服务	Enterprise Vault 站点中的数量	说明
Admin Service	每台带有其他 Enterprise Vault Services 的计算机上一个。	强制。Admin Service 在安装 Enterprise Vault 服务器组件时自动安装。
Indexing Service	至少一个。	不能在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 Indexing Service，但是可以在一个站点上拥有多个 Indexing Service。 必须有足够的存储空间来存储索引。 要使 Indexing Service 正确运行，必须将其安装到年份格式为公历年（当前）的计算机上 2018。
Shopping Service	每个 Enterprise Vault 服务器一个。	需要 IIS。 计算机上必须有足够的磁盘空间来存储采集架，直至用户删除它们。
Storage Service	至少一个。	可以在一台 Enterprise Vault 计算机上安装多个 Storage Service。 必须有足够的存储空间来容纳保管库存储。
SMTP 服务	每个 Enterprise Vault SMTP 服务器一个	当您在 Enterprise Vault 服务器上安装 Enterprise Vault SMTP 归档组件时，会创建 Enterprise Vault SMTP 服务。 每个站点可以有多个 Enterprise Vault SMTP 服务器。您为第一个 Enterprise Vault SMTP 服务器配置的 SMTP 服务器设置与您随后添加到站点的所有 Enterprise Vault SMTP 服务器共享。

如何计划安装 Exchange 邮箱归档任务

若要归档用户邮箱，对于每台正在 Enterprise Vault 站点接受服务的 Microsoft Exchange Server 计算机，都必须有一个 Exchange 邮箱归档任务。一个 Microsoft Exchange Server 只能由一个 Exchange 邮箱归档任务提供服务。但是，可以有多个 Exchange 邮箱归档任务在一个 Enterprise Vault 站点中的同一台计算机上运行，为不同 Microsoft Exchange Server 提供服务。

Exchange 邮箱归档任务在大多数情况下直接与 Microsoft Exchange Server（使用 MAPI）、Storage Service 和 Indexing Service 交互。因此，应该将此任务安装到与它交互的 Storage Service 和 Indexing Service 所在的计算机上，这样做最有意义。这样可以降低必须跨网络链接传递的数据量。

如何计划安装 Exchange 日记记录任务

Exchange 日记记录任务可以从多个 Microsoft Exchange Server 日记邮箱归档。但是，一个日记邮箱只能由一个 Exchange 日记记录任务提供服务。一个 Enterprise Vault 站点上的同一台计算机上可以有多个 Exchange 日记记录任务运行，以处理一个或者多个 Exchange Server 上的一个或者多个日记邮箱。

类似于 Exchange 邮箱归档任务和 Exchange 公用文件夹任务，Exchange 日记记录任务在大多数情况下直接与 Microsoft Exchange Server、Storage Service 和 Indexing Service 交互。因此，建议将 Exchange 日记记录任务安装在运行关联的 Storage Service 和 Indexing Service 的 Enterprise Vault 计算机上。

如何计划安装 Exchange 公用文件夹任务

可以存在很多 Exchange 公用文件夹任务。每个 Exchange 公用文件夹任务进程都可以归档 Microsoft Exchange Server 公用文件夹层次结构的一个或者多个分支。

在 Exchange 公用文件夹任务从公用文件夹归档时，它使用您在管理控制台中为关联的 Exchange 公用文件夹策略指定的归档设置。但是，可以修改各个公用文件夹的归档设置，其方法是在拥有公用文件夹的 Outlook 邮箱中更改它们的属性。必须安装 Enterprise Vault Outlook 加载项。

Exchange 公用文件夹任务的要求类似于 Exchange 邮箱任务的要求，因为它在大多数情况下直接与 Microsoft Exchange Server 以及 Storage Service 和 Indexing Service 交互，因此，将该任务安装到关联的 Storage Service 和 Indexing Service 所在的计算机上最有意义。这样可以降低必须跨网络链接传递的数据量。

如何计划安装 Domino 日记记录和邮箱归档任务

由于这些任务的计划要求非常复杂，因此请务必在 Enterprise Vault 环境的计划阶段阅读“安装和配置”指南中的信息。

如何计划安装移动归档任务

当您运行“移动归档”向导时，会在存储服务器上自动安装移动归档任务。首次移动与特定存储服务器关联的归档时，Enterprise Vault 在该服务器上创建一个移动归档任务。该任务配置为每次 Task Controller Service 启动时自动启动。

如何计划安装 Storage Service

在 Enterprise Vault 站点上必须至少有一个 Storage Service。在一台计算机上只能有一个 Storage Service。如果希望 Enterprise Vault 站点上有多个 Storage Service，则它们必须运行在不同的计算机上。通常来说，最好将 Storage Service 与 Indexing Service 放到同一台计算机上。

当关联的 Storage Service 和 Indexing Service 位于不同的计算机时，这两台计算机必须能够通过快速连接进行通信。

如果预计有很高的归档需求并且需要大量存储，请考虑在站点中提供多个 Storage Service。这将要求站点中有多台计算机运行 Enterprise Vault。

如何计划安装 Indexing Service

在 Enterprise Vault 站点上必须至少有一个 Indexing Service。但是，在一台计算机上只能有一个 Indexing Service。如果希望在一个 Enterprise Vault 站点上有多个 Indexing Service，则它们必须运行在不同计算机上。通常来说，最好将 Indexing Service 与 Storage Service 安装到同一台计算机上。

注意：要使 Indexing Service 正确运行，必须将其安装到年份格式为公历年（当前）的计算机上 2018。例如，将计算机的区域格式设置为泰国会导致 Indexing Service 失败，因为泰国阳历中的当前年份不在服务所支持的日期范围内。

在较大的或分布式部署中，请考虑使用索引服务器组分散索引负载。确保关联的 Storage Service 和 Indexing Service 已并置或可以通过快速连接进行通信。

一个 Indexing Service 可以同时管理许多归档的索引，归档可以存储在不同 Storage Service 计算机上的不同保管库存储中。分配给 Indexing Service 的索引位置必须有足够的磁盘空间来存储索引数据。

索引的组织方式如下：

- 每个归档有一个单独的索引。
- 每个索引由一组相关文件组成。
始终将这些文件作为完整的集合进行备份和还原；不能只还原其中的一部分文件。
文件的数量将随着时间的推移而增加和减少。
- 文件存储在文件夹中；大多数归档都为索引文件提供一个文件夹（索引卷）。索引卷已满时，Enterprise Vault 将自动新建索引卷。对于 FSA 归档、Exchange 或 Domino 日记归档，以及 Exchange 公用文件夹归档，可能会发生这种情况，但对于正常用户邮箱归档则不太可能。

在配置期间指定创建索引卷的索引位置。如果需要多个索引位置，建议将它们分布到不同的物理设备上。（在错误和诊断消息中，有时将这些位置称为“索引根路径”。）

如果指定多个索引位置，则新归档的索引和新索引卷将分布在多个位置。如果创建索引服务器组，则关联的保管库存储的索引由该组中的所有索引服务器共享。索引卷分布在分配给组中的索引服务器的位置。

可以使用索引级别为归档中的项目选择索引的信息量，可以是简短或者全部索引。如果希望可以使用 **Compliance Accelerator** 或 **Discovery Accelerator** 等工具按短语搜索项目内容，则需要使用全部索引。

为项目建立的索引信息越多，搜索该项目就越容易。但是，为一个项目创建的索引越多，该索引需要的磁盘空间就越大。一个项目的索引数据的大小随索引级别的不同而变化。

表 14-2 显示索引的估计的范围，项目的百分比unarchived范围不同的变址层的。

表 14-2 索引数据的估计大小

索引级别	估计大小
简短	4%
全部	12%

因此，如果已经允许一个区域有数百千兆字节（或者兆兆字节）的空间用于保管库存储，则很可能在该区域需要千兆字节（或者几万兆字节）的空间用于索引。

如何计划安装 Shopping Service

每个 Enterprise Vault 服务器上都有一个 Shopping Service。

在用户选择要还原的项目时，这些项目将保留在采集架中，而采集架保留在 Shopping Service 计算机上的 Shopping 存储位置中。

确保您的计算机上有足够的磁盘空间来存储购物数据。

如何计划安装文件系统归档

对于 Windows 文件服务器，需要将 Enterprise Vault FSA 代理安装在想要保留占位符快捷方式或者为 FSA 报告获取数据的每台文件服务器上。FSA 代理提供这些功能所需的服务。

NetApp 文件管理器和 Dell EMC Celerra/VNX 设备使用不同的文件系统归档配置：FSA 代理服务或其等效服务不在文件服务器上运行，而在 Enterprise Vault 服务器或其他 Windows 服务器上运行。

如何计划安装 SharePoint 归档

Enterprise Vault 站点中的单个 SharePoint 任务可以归档多个虚拟 SharePoint 服务器或 SharePoint 站点集合，但在必要的情况下，可以在一台 Enterprise Vault 服务器上配置多个 SharePoint 任务。除了 Enterprise Vault 服务器上的 SharePoint 任务之外，还需要在每个要归档的 SharePoint 服务器计算机上安装 Enterprise Vault SharePoint 组件。

对于可以使用归档搜索 Web 部件的用户，也需要将该组件安装到每台 SharePoint 服务器计算机上。

如何计划安装 SMTP 归档

您需要在每个将使用 SMTP 归档功能归档 SMTP 邮件的 Enterprise Vault 服务器上安装 Enterprise Vault SMTP 归档组件。在每个 Enterprise Vault SMTP 服务器上，必须有足够的空间供本地 SMTP 保留文件夹使用。

配置 SMTP 归档时，将与站点中的所有 Enterprise Vault SMTP 服务器共享 Enterprise Vault SMTP 服务器设置和目标配置信息。这意味着站点中的任何 Enterprise Vault SMTP 服务器都可以对发送至站点中任意 SMTP 目标的邮件进行归档。

如果有大量 SMTP 邮件要记录，建议将归档负荷分散到多个 Enterprise Vault 存储服务器上。您可以通过在不同保管库存储中创建若干日记归档的方式来实现。不同的 Enterprise Vault Storage Service 应当管理每个保管库存储。

如果包含目标 SMTP 地址的邮件有可能存储在多个归档中，您可能需要确保实施单个实例存储。检查每个目标归档使用哪一个保管库存储。您还需要检查为每个保管库存储设置的保管库存储共享。

如何计划安装 Accelerator Service

可以将 Accelerator Manager Service 安装到 Enterprise Vault 计算机，但通常将它安装到单独的计算机。一个站点中只能有一个 Accelerator Manager Service。

目前还不支持在一台计算机上同时运行 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator。

Accelerator Web 应用程序需要用到 IIS，因此通常安装在 Accelerator Manager Service 计算机上，但如果需要，也可以将它安装到另一台 IIS 计算机。

在需要使用 Compliance Accelerator 或者 Discovery Accelerator 频繁执行大量搜索的大型安装中，很可能会大量使用 Indexing Service 和 Storage Service。针对 Indexing Service 和 Storage Service，通过使用具有更多内存和 CPU 的计算机可以提高性能。

Enterprise Vault 数据库及其安装计划

Enterprise Vault 具有以下核心数据库：

- Enterprise Vault 目录数据库。此类数据库只有一个，可由多个 Enterprise Vault 站点共享。
- 保管库存储数据库。站点中每个保管库存储都有一个保管库存储数据库。
- 指纹数据库。每个保管库存储组都有一个指纹数据库。一个可能的例外是“默认升级组”，它是 Enterprise Vault 创建的（如果先前已升级到 Enterprise Vault 8.0）。除非为“默认升级组”配置共享，否则 Enterprise Vault 不会为其创建指纹数据库。
- Enterprise Vault Monitoring 数据库。每个 Enterprise Vault Directory Database 都有一个监控数据库。如果多个 Enterprise Vault 站点共享一个 Directory Database，则它们也必须共享一个监控数据库。监控数据库保存着监控代理收集的有关 Enterprise Vault 服务器的状态信息。

如果配置 FSA 报告，则 Enterprise Vault 还将使用一个或多个 FSA 报告数据库来保存其从文件服务器收集的 FSA 报告数据。

在配置 Enterprise Vault 之前，必须已安装并设置 SQL Server。请注意，SQL Server 安装的排序顺序/排序规则设置必须是不区分大小写的，区分大小写的安装不受支持。

Microsoft SQL Server 不必与 Directory Service 位于相同的计算机上，也不必位于保管库存储计算机上。在每台计算机上，运行 Microsoft SQL Enterprise Manager 可注册已安装的 SQL Server。

在重新配置网络的过程中，可以更改管理目录数据库的 SQL Server 实例。管理控制台帮助中对此过程进行了介绍。

配置 Enterprise Vault 时，系统会要求提供下列信息：

- Vault Service 帐户详细信息。利用此信息，Enterprise Vault 便可以创建 Directory Database 和保管库存储数据库
- SQL Server 位置以及 Enterprise Vault Directory Database 的数据和日志文件位置
- SQL Server 位置以及 Enterprise Vault Monitoring 数据库的数据和日志文件位置

Enterprise Vault 使用下列名称创建数据库：

- EnterpriseVaultDirectory - 用于目录数据库
- EVvaultstore – 用于保管库存储数据库
- EnterpriseVaultMonitoring – 用于 Monitoring 数据库

Enterprise Vault 还会创建下列数据库位置：

- VaultDev – 用于 Directory Database 数据
- VaultLog - 用于目录数据库事务日志
- EVvaultstore – 用于保管库存储数据库数据
- EVvaultstore – 用于保管库存储数据库事务日志
- 用于监控数据库数据的位置
- 用于监控数据库事务日志的位置

每个保管库存储数据库都会包含相关保管库存储中归档的每个项目的条目，所以保管库存储数据会随着时间的推移而增加。仅当从归档中删除项目时，才会从相关保管库存储数据库中删除对它的引用。

创建保管库存储组时，Enterprise Vault 将为该组创建一个指纹数据库。“新建保管库存储组”向导提供以下用于配置数据库文件组的选项：

- 基本配置，在这种配置下，Enterprise Vault 会找出一个设备上的主文件组 and 所有非主文件组。
- 用于为 32 个非主文件组配置其他位置的选项。

使用单实例存储时，非主文件组的大小会快速增加。为获得最佳性能，请将非主文件组分布在多个位置。

第一次为 FSA 报告配置文件服务器时，将有一个向导帮助您创建 FSA 报告数据库。为 FSA 报告配置其他文件服务器时，您可以选择使用现有 FSA 报告数据库或者再配置一个数据库。

关于数据库存储要求，请参见“安装和配置指南”中的“存储要求”。

如果安装了 Compliance Accelerator 或 Discovery Accelerator，系统还会为它们分别创建单独的数据库。根据需要，Accelerator 数据库可以使用与 Enterprise Vault 数据库相同的 SQL Server 来管理，也可以使用其他 SQL Server 来管理。

在 Compliance Accelerator 中，有关所有部门、已捕获项目、搜索和已查看项目的数据会永久保存在数据库中。同样，在 Discovery Accelerator 中，有关案例、搜索、搜索结果和已查看项目的数据也会永久保存在数据库中。请确保提供足够的存储空间，以容纳不断增大的数据库文件。这些数据库可使用标准的 SQL 管理工具进行管理。

保管库存储组和保管库存储安装计划

保管库存储包含在保管库存储组中。保管库存储组定义在 Enterprise Vault 单实例存储中共享项目的外部边界。

请参见第 24 页的[“关于单实例存储”](#)。

保管库存储可以包含一个或多个分区。保管库存储分区驻留在存储设备上。当您设置 **Enterprise Vault** 时，需要指定每个分区在哪台设备上创建。

如果在 **NTFS** 卷集上创建分区，必须将其包含在一个 **NTFS** 卷集中，而且不能跨越卷集。请记住，一个卷集可以包含多个物理磁盘，所以您的分区可以跨多个磁盘。一个 **NTFS** 卷集上可以存在多个分区。如果需要创建或扩展 **NTFS** 卷集来提供分区，请使用 **Windows** 管理工具。

保管库存储需要的空间量取决于以下因素：

- 预计归档项目的平均大小。
- 预计一天内归档至保管库存储的项目数。
- 单实例存储所致的归档存储空间减少。
- 压缩文件所致的存储空间减少。
- 预计从归档目标归档项目的频率。
- 预计已归档项目保留在保管库存储中的时间。

注意：如需要协助确定所需存储空间的大小，请与 **Veritas** 供应商联系。

该列表中的前两个项目可帮助您大致了解保管库存储在一天中所需要的空间量（不考虑单实例存储或压缩所致的任何节省）。

单实例存储和压缩可以显著节省存储空间。

如果使用过期条件在已归档项目的保留期间结束时自动将其删除，则较长期间内所需的空間量不会增加很多。

如果设置积极归档策略，即在大约两星期后从归档目标归档项目，用户可能希望频繁地访问这些项目。这时需要在保管库存储中将已归档项目保持联机一段时间，以使用户能够方便地还原它们。您将需要充足的联机空间，以便将这些数据包含在保管库存储中。

另一方面，如果将归档策略设置为大约六个月或一年不从归档目标归档项目，用户就不太可能希望访问这些已归档项目。这时几乎可以立即将已归档项目从保管库存储移至辅助存储。

创建归档目标时，可以为归档选择默认的保管库存储。

对于 **Exchange** 邮箱归档，可以在配置组、**Exchange Server** 或 **Enterprise Vault** 服务器级别选择不同的保管库存储。对于公用文件夹归档，可以在 **Exchange Server** 或 **Enterprise Vault** 服务器级别选择不同的保管库存储。对于 **Domino** 邮箱归档，可以在配置组或 **Domino** 服务器级别选择不同的保管库存储。

所选择的保管库存储将用于与目标关联的自动启用的归档。类似地，对于 **SharePoint** 归档，为目标选择的保管库存储将用于与目标关联的任何自动启用的站点集合归档。

保管库存储数据库无需与保管库存储位于同一计算机上。这些数据库通过 SQL Enterprise Manager 进行管理。

请参见第 137 页的[“Enterprise Vault 数据库及其安装计划”](#)。

管理控制台安装

安装 Enterprise Vault 服务器组件时会自动安装管理控制台。

可以在一个 Enterprise Vault 站点中安装多个管理控制台。

下列组件与管理控制台一起安装：

- PST 迁移器
- NSF 迁移器
- 导出归档
- Microsoft Exchange 表单
- Enterprise Vault 文档

客户端组件安装计划

通过使用下列工具，用户可以从其电子邮件客户端中访问已归档项目：

- Enterprise Vault Outlook 加载项。Outlook 2013 和更高版本用户还可以使用 Enterprise Vault Office Mail App（如果您选择部署）中的工具。
- 适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端。
- 适用于 OWA 的 Enterprise Vault 扩展。
- 适用于 Notes 和 Domino Web Access 客户端的 Enterprise Vault 扩展。

此外，用户还可以通过使用 Enterprise Vault 搜索工具等工具从独立浏览器访问已归档项目。

请参见第 15 页的[“如何访问归档中的项目”](#)。

Outlook Web App (OWA) 和 RPC over HTTP 组件安装计划

因为这些组件的计划要求非常复杂，所以当计划 Enterprise Vault 环境时，请您务必阅读“安装和配置”指南中的信息。

计划归档策略

本章节包括下列主题：

- 关于归档策略
- 为 Enterprise Vault 站点定义默认设置的位置
- 如何向用户授予灵活性
- 如何计划要归档的项目类型
- 如何定义用户邮箱的归档策略
- 如何计划日记邮箱的归档策略
- 如何计划 Exchange 公用文件夹的归档策略
- 如何计划 FSA 的归档策略
- 如何计划 SharePoint 归档的策略
- 如何规划保留类别的设置
- 如何计划自动删除已归档项目
- 如何计划 PST 迁移
- 如何计划 NSF 迁移
- 如何计划共享归档
- 如何计划保管库存储和分区
- 如何计划单实例存储
- 关于 Enterprise Vault 报告

关于归档策略

此部分讨论在定义如何在组织中实施归档时需要考虑的要点，并说明能够使您实施策略的配置设置。您的归档策略将决定 **Enterprise Vault** 的设置方式。

必须考虑的事项包括：

- 要归档的数据类型：用户邮箱项目、日记记录项目、公用文件夹、文件服务器或 **SharePoint** 服务器上的文件。
- 要用作归档目标的邮箱、日记邮箱、公用文件夹、文件服务器和 **SharePoint** 服务器。
- 对归档目标进行归档的频率。
- 用于特定归档的保管库存储。
- 要求的索引级别。
- 每个归档目标需要的策略。
- 要定义的保留类别和保留计划。
- 是否要使用分类功能来分类 **Enterprise Vault** 归档的项目。
- 删除快捷方式和项目的方式与时间。
- 要在邮箱和文件服务器中使用的快捷方式类型。
- 是否为邮箱、公用文件夹和 **SharePoint** 站点集合自动启用归档。
- 是否保留安全副本以及在何处保留安全副本。
- 要在整个站点应用的全局设置。
- 为您的归档配置单实例存储的方式。
- **PST** 和 **NSF** 文件的位置及其归档方式。
- 要向用户授予的灵活性程度。
- 要在用户桌面上显示的 **Enterprise Vault** 功能的数量。

下列部分将讨论这些选项和其他选项。

为 Enterprise Vault 站点定义默认设置的位置

表 15-1 列出了要在 **Enterprise Vault** 站点内应用的默认设置。

表 15-1 站点属性

选项卡	设置
常规	<ul style="list-style-type: none">■ 保管库站点别名和说明。■ 用于 Web Access 应用程序的协议和端口。■ Web Access 应用程序的用户的系统消息（如果需要）。■ 以下站点属性设置仅适用于 Exchange Server 归档：PST 保留区域详细信息。■ 管理员的注释（如果需要）。
归档设置	<ul style="list-style-type: none">■ 默认保留类别。■ 如果用户执行可能会更新其已归档项目的保留类别的操作，是否允许进行这些更新。■ 用户是否可以从其归档中删除项目。■ 用户已删除的项目是否可以恢复。■ 已删除项目保持可恢复状态的时间长度。■ 为归档保留事务历史记录的时间长度。
存储过期	<ul style="list-style-type: none">■ 运行存储过期的日程表，以便从归档中删除任何超出指定保留期限的项目。■ 过期日期是基于项目的修改日期还是其归档日期。
站点日程表	<ul style="list-style-type: none">■ 用于运行自动后台归档的日程表。
归档使用限制	<ul style="list-style-type: none">■ 如果需要，可以设置对归档大小的限制。
索引	<ul style="list-style-type: none">■ 索引级别：“简短”或“全部”。■ 不应编制索引的电子邮件内容，例如免责声明。■ 索引子任务保留多长时间后会被删除。
高级	<ul style="list-style-type: none">■ 可供您用来在 Enterprise Vault 站点内调整 Enterprise Vault 索引的高级设置。 <p>注意：不要更改索引设置，除非您的技术支持供应商建议您进行更改。</p>
监控	<ul style="list-style-type: none">■ 用于监控 Enterprise Vault 的性能计数器。

可以针对各个归档目标覆盖其中的某些设置。例如，对 Exchange Server 进行归档时，还可以在配置组、Exchange Server 和 Enterprise Vault 服务器级别定义“归档设置”中的默认设置。请考虑您的站点的规划结构，然后再确定需要在何处定义这些默认值。

通过站点属性，可以对站点中归档的某些方面进行总体控制。这些包括归档运行的日程表以及用户是否可以删除归档中的项目。归档目标和策略设置可供您用来为特定归档目标或用户组自定义归档。

管理控制台帮助中说明了站点的各个属性设置。有关这些设置的详细信息，请参见帮助。

如何向用户授予灵活性

对于 Exchange Server 邮箱和公用文件夹归档，您可以允许用户在他们自己的配置文件中更改某些归档设置。为此，请清除策略属性页中相应的“锁定”复选框。如果选中此复选框，则不允许用户更改设置。

请确定要允许用户更改哪些设置，然后将其保留为未锁定状态。

如何计划要归档的项目类型

在 Exchange Server 归档中，要归档消息文件的类型是由消息类别定义的。在 Domino 邮箱归档中，要归档文件的类型是由 Domino 表单定义的。要由 Enterprise Vault 归档的消息类别或 Domino 表单的默认列表是在目录属性中定义的。这些在所有使用目录的站点中都适用。

在归档策略中，可以选择要从目标归档的消息的类型。

在电子邮件系统中，可能还有要归档消息的其他类型。这些消息可能来自第三方，也可能是您自己定义的消息。确定要 Enterprise Vault 归档的消息文件的类型。

如何定义用户邮箱的归档策略

您必须决定要归档的不同用户组（配置组）以及要为每个用户组使用的自动邮箱归档策略。

可以基于以下策略之一从邮箱进行归档：

- **存档时间：**当项目达到指定的存档时间时，Enterprise Vault 将自动归档这些项目。
- **配额：**归档保持每个用户的一定百分比的 Exchange 邮箱存储限制可用。（基于配额的归档不适用于 Exchange 公用文件夹。）
- **存档时间和配额：**Enterprise Vault 首先执行基于存档时间的归档。如果基于时间的归档未能达到邮箱可用存储限制的所需百分比，将继续执行基于配额的归档，直至达到所需百分比为止。

当仅通过基于时间或配额不能得到您要的结果时，可以考虑基于时间和配额进行归档。当仅基于归档时间进行归档时，可能不能归档足够的项目以使一些邮箱保持在

其配额范围内。仅基于配额进行归档时，一些邮箱可能不能接近 Exchange 邮箱存储限制。在这种情况下，Enterprise Vault 不会平均地归档旧项目。

可以设置一个最小时间限制，以便最近的项目不用归档即可符合归档条件。

此外，可以首先归档最大的项目，以便通过归档相对少的项目而获得最大优势。如果使用基于配额的归档或基于时间和配额的归档，则此选项尤其有用。

例如，您可以使用下列设置：对于这些设置，Enterprise Vault 首先归档大于 3 MB 且超过 30 天的项目。然后归档超过 60 天的所有项目：

- 从不归档存档时间少于 30 天的项目
- 首先归档大于 3 MB 的项目
- 归档超过 60 天的项目

再举一个例子，您可以使用以下设置。对于这些设置，Enterprise Vault 首先归档大于 1 MB 的项目。然后它归档项目，直到每个邮箱有 10% 的可用存储限制：

- 从不归档存档时间少于 30 天的项目
- 首先归档大于 1 MB 的项目
- 归档项目，直至邮箱可用存储达到 10%

Enterprise Vault 遵循最小时间限制，即使结果是未达到可用存储百分比也是如此。

有关基于配额的归档或基于时间和配额的归档的更多详细信息，请参见“管理指南”。

如何计划启用邮箱

您可以选择是否对新邮箱自动启用归档。如果选择此选项，将使用为配置组设置的默认值以相同方式处理 Enterprise Vault 的全部新邮箱。自动为新启用的邮箱创建的归档存储在默认保管库存储中，而且会为邮箱中的项目分配默认保留类别。系统根据默认索引设置为邮箱中的项目创建索引。

如果认为一些用户将会更改归档默认值，您可以在开始时便暂停对已自动启用的新邮箱的归档。只有在新邮箱的用户启用归档后，才会开始执行归档。这样，用户就有机会更改归档默认值。

首次使用 Enterprise Vault 时，应逐步为 Enterprise Vault 添加用户。我们建议选择在最初不自动启用新邮箱。这样您就可以控制使用 Enterprise Vault 的用户数量，而且可以评估您的要求和 Enterprise Vault 的性能。使用管理控制台中的“启用邮箱”向导可以手动启用邮箱。

当您越来越熟悉 Enterprise Vault 的用法并能够预计所需的资源后，就可以选择自动为新邮箱启用归档。

如何计划控制桌面的外观

可以使用桌面策略中的设置在以下用户的客户端界面中隐藏 Enterprise Vault 菜单选项、按钮和属性表：

- 已安装 Outlook 加载项的 Outlook 用户
- OWA 用户
- Notes 用户
- 已安装适用于 Mac OS X 的 Enterprise Vault 客户端的 Mac OS X 用户

此外，还可以控制使用保管库缓存器和虚拟保管库的 Outlook 用户的客户端外观。

对于使用其他电子邮件客户端的用户，您可以在邮箱策略中配置自定义快捷方式，以使用户能够通过快捷方式访问已归档项目。

如何计划日记邮箱的归档策略

如果您的归档策略旨在遵从法规要求，则实施日记归档就很重要。如果要在站点中安装 Compliance Accelerator 或 Discovery Accelerator，则强烈建议您使用带完全索引的日记归档。

Enterprise Vault 支持 Domino 服务器日记归档和 Exchange Server 日记归档。

在日记记录策略中，可以指定许多设置，包括日记记录任务是否可以扩展分发列表。

如果要以某种特定的方式处理某些邮件，可以考虑使用自定义筛选器。“设置 Exchange Server 归档”和“设置 Domino 服务器归档”中做了详细介绍。

由于日记归档包含敏感信息，应认真考虑哪些用户应享有对日记归档的搜索访问权限。

如何计划 Exchange 公用文件夹的归档策略

由于公用文件夹中的项目通常供许多人阅读，因此个别用户可接受的一些选项在这里可能并不合适。

您对公用文件夹的主要控制是归档项目经历的归档时间。例如，您可以决定归档未修改时间已达到 60 天而非 90 天的项目。然而，如果过快地归档要经常使用的项目，则意味着用户将会经常检索它们。

您也可以按大小控制归档，并设置最低存档时间限制，即不归档低于此时限的项目。

例如，可以使用以下设置组合来归档所有大于 10 MB 的项目：

- 从不归档存档时间少于 0 天的项目

- 首先归档大于 10 MB 的项目
- 归档剩余项目：首先归档存档时间最长的项目，并在存档时间超过 99 天的全部项目得到归档后停止归档

此外，可以使用以下设置来归档存档时间超过 90 天的全部项目，但首先移走大于 5 MB 且存档时间超过 60 天的项目：

- 从不归档存档时间少于 60 天的项目
- 首先归档大于 5 MB 的项目
- 归档剩余项目：首先归档存档时间最长的项目，并在存档时间超过 90 天的全部项目都得到归档后停止归档

但是，您也可以选择先归档较大的项目，然后再归档较小的项目。可以在 Exchange 公用文件夹策略内进行此设置。

此外，如果存储空间对您很重要，您可以决定不保留已归档项目的安全副本。还可以选择在存储队列上存储安全副本。通过将安全副本移至存储队列，在 Exchange Server 中立即就可获得空间。

要归档的项目类型在“目录”中定义。

请参见第 144 页的[“如何计划要归档的项目类型”](#)。

如何计划启用公用文件夹

当您设置公用文件夹的归档时，将会添加 Exchange 公用文件夹任务，并向其分配公用文件夹层次结构中的一个或多个公用文件夹根路径。此外还要指定该任务使用的保管库存储。

可以自动为新建公用文件夹启用归档，对于每个新公用文件夹，都会在指定根路径下自动创建新归档。

应谨慎使用该功能，而且只应在公用文件夹的创建受到严格控制时使用。

如何计划 FSA 的归档策略

您实施文件系统归档的原因在很大程度上决定着您的归档策略。例如，为遵从行业法规的要求，您可能需要将法律和财务文档存储固定的一段时间。您需要考虑需存储哪些文件及其在文件系统的位置。显然，您的文件系统越有条理，就越容易定义要归档的文件。

当确定需要纳入归档范围的文件服务器后，需要决定应在何处创建归档点。这些归档点标记着要存储在单个归档中的每个文件夹结构的顶部。若要确保归档不会很快变满，需要考虑每个归档点下的文件夹结构的大小。

通过向目标归档点分配归档策略，可确定如何归档位于归档点下的文件。归档策略包括待归档文件的筛选规则以及以下设置：要分配的保留类别、对文件权限的处理

方式以及要创建的快捷方式类型等。可以对整个文件夹结构使用卷策略，并可以使用文件夹策略覆盖某些文件夹的设置。例如，在某个特定归档点下的大多数文件夹中，您可能希望归档文档并保留快捷方式。但在某个文件夹中，您只希望归档文件的副本并在该文件夹中保留原始文件。可以看出，如果您的文件系统没有条理，归档策略就可能变得非常复杂，而设置简单的策略会更便于您管理自己的文件系统归档。

如果要在归档文件时将文件从文件服务器中删除，需要考虑是保留快捷方式，还是让用户在归档中搜索已存储的数据。您的选择在一定程度上取决于您希望用户在访问已归档文件时所获得的体验以及操作的透明程度。

如果希望使用快捷方式，则需要决定是使用占位符快捷方式还是 **Internet** 快捷方式。占位符快捷方式比 **Internet** 快捷方式更透明。但是，您的选择还取决于所使用的存储设备的类型。

如果使用占位符快捷方式，请检查备份和病毒扫描应用程序是否具有文件系统离线属性。如果不具有，它们可能会在运行或扫描期间尝试撤回每个文件。**Enterprise Vault** 附带了一个备份模式程序，可用于在运行应用程序之前将文件服务器切换为备份模式。这可以防止文件被撤回。

对经常修改的文件使用快捷方式意味着要存储很多文件版本。此时可以考虑定期运行 **Enterprise Vault** 清理进程来删除文件系统归档中较早版本的文件。

如果要在由 **Enterprise Vault** 创建和管理的目标文件系统中设置特殊文件夹，则可以使用“托管文件夹”功能。

如何计划 SharePoint 归档的策略

与文件系统归档相同，您实施 **SharePoint** 归档的原因决定着您实施的归档策略。原因可能是为了遵从法规要求和/或控制服务器的磁盘空间使用。如果必须实现遵从性，很明显需要予以优先处理。

确定要归档的 **SharePoint** 服务器之后，还需要确定作为归档目标而要包括的站点集合以及要应用于每个归档目标的归档策略。

如果自动启用站点集合，则会对目标顶级站点下创建的新站点自动启用归档并应用针对该站点集合的策略。这样可减少手动管理干预，但要求您的站点具有良好定义和组织。如果您在 **SharePoint** 服务器上创建了站点集合，但决定不归档其中的某些子站点，则不应将自动启用设置为打开，而且必须为每个新建的子站点手动创建站点集合对象。

要使用户能够从 **SharePoint** 站点页中搜索已归档项目，则需要要在要归档的每台 **SharePoint** 服务器上安装归档搜索 Web 部件。随后可以根据需要将归档搜索 Web 部件置于站点页面上。归档搜索 Web 部件的行为与 **SharePoint Portal Server** 搜索非常类似，用户可能已对后者非常熟悉。

如果启用了版本控制，则还需要添加版本历史记录链接，以使用户能够查看已归档文档的早期版本。

如果您正在对草稿进行归档，并且某些用户有权访问已批准的文档（而不是草稿），则需要认真考虑在 SharePoint 归档策略中选择的 SharePoint 草稿选项。

如何规划保留类别的设置

使用保留类别可以对已归档项目进行分类。保留类别的设置包括定义项目存储时长的保留期限。

保留类别还包含可供您用来执行以下操作的设置：

- 防止在项目的保留期限到期时自动删除项目。
- 防止用户删除项目。

Enterprise Vault 随附了一个名为“默认保留类别”的预定义保留类别。其保留期限为永远。

可以根据需要创建其他保留类别。例如：

- 如果您有一些依据法律要求而必须保留十年的文档，则您可以新建一个名为“法律”且保留期限为十年的保留类别。
- 您还可能希望将定期会议的记录保留三年。在这种情况下，您可以再新建一个名为“会议记录”的保留类别并为其指定三年的保留期限。

您可以选择预定义保留类别或其他保留类别作为站点中所有归档的默认保留类别。

在获得允许的情况下，Outlook 用户可以更改其 Exchange Server 邮箱或选定文件夹的保留类别。由于您可能希望防止 Outlook 用户使用特定保留类别进行归档，因此，可以在可用保留类别列表中隐藏某个保留类别。用户仍可搜索使用目前隐藏的保留类别归档的项目。

不能删除保留类别，因为它们可能仍然处于分配给归档内项目的状态。

请注意，某些 Enterprise Vault 功能，例如保留文件夹和分类功能，可能会更新已归档项目的保留类别并防止用户更改类别。有关保留的详细信息，请参见“管理指南”。

关于保留计划

通过保留计划，可以将保留类别与多个其他设置相关联，并将这些设置全部应用于一个或多个归档。可以通过保留计划应用的额外设置包括：

- 分类策略
- 一个或多个保留文件夹
- 放弃过期项目的条件

对归档应用保留计划使您可以更好地控制归档中的项目的保留期限。特别要指出的是，保留计划可以处理已归档项目，方法是为项目设置在 Enterprise Vault 归档项目时初次为其设置的不同的保留期限。例如，可以配置保留计划，以便 Enterprise Vault 根据您的保留计划关联的保留类别（而不是根据 Enterprise Vault 最初分配给项目的保留类别）使受影响的项目过期。

关于分类策略

如果选择在保留计划中设置分类策略，则对于分配保留计划的归档，分类策略需要确定以下内容：

- 是否在 Enterprise Vault 编制索引或归档项目时对项目进行分类。Enterprise Vault 应用分类标签后，应用程序（如 Compliance Accelerator 和 Discovery Accelerator）的用户执行搜索和审阅时，可以使用标签筛选项目。
- 用户手动删除项目或 Enterprise Vault 自动使其过期后是否对项目进行分类。

有关分类功能的详细信息，请参见“分类”指南。

关于保留文件夹

注意：此处所述的保留文件夹不同于 Enterprise Vault 文档中其他地方描述的 Domino 和文件系统归档保留文件夹。您可以在 Enterprise Vault 中从归档项目的源上创建 Domino 和文件系统归档保留文件夹，但需在归档本身中创建此处所述的保留文件夹。

在此版本中，您只能在 Exchange 归档和 Internet 邮件归档中创建第二种保留文件夹。

使用保留文件夹功能，您可以在用户归档内的文件夹级别控制已归档项目的保留和过期设置。使用此功能可在这些归档中创建单个保留文件夹或文件夹层次结构。为每个保留文件夹设置的属性决定了 Enterprise Vault 应用于该文件夹中的项目的保留和过期设置。例如，您可以创建将具有一年保留期限的保留类别应用于项目的文件夹，用来覆盖 Enterprise Vault 先前应用于这些项目的保留类别。此外，您可以选择保留文件夹的子文件夹是继承其保留和过期设置，还是拥有自己的设置。

为保留文件夹定义的保留和过期设置会覆盖在 Enterprise Vault 中其他位置（如在关联的保留计划中或在站点级别）定义的保留和过期设置。

通过虚拟保管库、Enterprise Vault 搜索和 IMAP 等工具，用户可以访问这些保留文件夹并在这些文件夹中移入或移出项目。

如何计划自动删除已归档项目

Enterprise Vault 可以在不再需要时自动从归档中删除项目。您可以在站点属性中设置存储过期。

系统基于已归档项目的保留类别中定义的保留设置执行删除。例如，您可以指定从 Enterprise Vault 归档项目之日算起为期 5 年的保留期限。或者，您可以指定保留期限在某个特定日期（如 2021 年 12 月 31 日）到期，或者甚至指定永久保留项目。

如何计划 PST 迁移

您如何实施 PST 文件的归档取决于要归档的文件数、公司的 PST 文件使用策略以及用户是否很少可以访问快速网络连接。

有多种方式可将 PST 文件导入 Enterprise Vault：

- 向导辅助式迁移 – 可用于少量 PST 文件。
- 使用 Enterprise Vault 策略管理器的脚本式迁移 – 用于批量迁移 PST 文件的理想方式。
- 定位和迁移 – 使用 Enterprise Vault 任务定位用户计算机上的 PST 文件，接着将它们复制到一个中心位置，然后再导入它们。可以配置要在 PST 搜索过程中包括或排除的特定路径。“定位和迁移”可最大限度地降低从用户计算机中收集 PST 文件的难度，因此它需要您投入的工作可能是最少的。
- 客户端驱动的迁移 – 类似于“定位和迁移”，但定位 PST 文件并将其发送到收集位置的工作由用户的计算机自动完成，而不是由 Enterprise Vault 服务器任务来完成。此方式非常有用。例如，如果用户使用便携式计算机，他们每周只有一天或两天到办公室上班，从而难以通过其他方法获取他们的 PST 文件，在这种情况下便可以使用此方式。您还可以授权用户控制其 PST 文件的迁移。需要在管理控制台中启用客户端驱动的迁移。

为帮助进行 PST 迁移，您可以对桌面客户端进行配置，以使客户端在用户启动 Outlook 时，向邮件配置文件中列出的每个 PST 文件中写入一个标记。当稍后导入被标记的 PST 文件时，该标记就会指示其所属的邮箱。

“PST 迁移”指南中介绍了 PST 迁移。

计划 PST 迁移时，应考虑以下几点：

- 不要同时对所有用户启用 PST 迁移。先迁移一小组用户的 PST 文件，然后再迁移下一组用户的文件。
- PST 迁移的一般速率是 2 GB/小时。
- 每个 PST 文件都必须在得到管理员的允许后才能进行迁移。
- 在导入 PST 之前，请务必确保每个 PST 的属性中的语言设置正确无误。

如何计划 NSF 迁移

Enterprise Vault 提供了两个可用于从 NSF 文件迁移项目的工具：

- 使用 NSF 迁移向导可以将项目从 NSF 文件迁移到用户的归档中。“NSF 迁移”指南中介绍了 NSF 迁移向导。
- Enterprise Vault 策略管理器允许您以脚本形式从 NSF 文件迁移项目。这种方法适用于大规模迁移。在“实用程序”手册中对策略管理器进行了介绍。

如何计划共享归档

在对文件服务器上的用户邮箱或文件夹归档时，将在归档中的关联文件夹上设置原始文件夹上设置的访问权限。这样，之前有权访问原始文件夹的用户也将有权访问归档中的文件夹。这包括 Outlook 中的代理访问权限。若要在新归档上设置文件夹权限，您需要同步文件夹和权限。

此外，您还可以共享对归档的访问权限，方法是在管理控制台中修改归档的属性，或使用管理控制台中的“新建归档”向导创建一个专用于共享的归档。使用“新建归档”向导创建的归档不包含文件夹结构。

如何计划保管库存储和分区

应考虑要创建保管库存储和分区的位置以及要使用的最适当的存储设备类型。例如，某些设备以合理成本提供了大容量安全存储 (WORM)，这可能符合遵从性归档策略。

对于标准保管库存储分区，利用 Enterprise Vault 的分区翻转功能可从一个分区自动翻转到另一个分区，从而支持持续归档。例如，当承载打开的分区的物理磁盘达到容量限制时，Enterprise Vault 可以自动关闭该分区并打开另一个分区。此翻转功能对智能分区不可用。另一方面，可以同时打开多个智能分区进行归档。这一点不适用于标准分区，对于后者，只能为每个保管库存储打开一个分区。

当保管库存储分区位于非 WORM 设备而不是 Dell EMC Centera 上时，可以使用 Enterprise Vault “收集”功能来提高保管库存储备份的速度和效率。此功能会将多个小文件收集到 CAB 文件中。建议不要在执行重复数据删除的设备上进行收集，因为这会导致重复数据删除失败。

在 Dell EMC Centera 设备上会以不同方式处理收集，如下所述：

- 使用 Centera 收集文件而非 CAB 文件。
- 在文件归档后立即收集（不按日程表）。

如何计划处理安全副本

安全副本是指已归档项目的副本。在邮箱中，它们由挂起归档图标标识。在设置保管库存储时，必须指定 Enterprise Vault 删除安全副本的时间。

Enterprise Vault 运行的环境类型会影响安全副本的处理配置。

当在测试环境中安装试用版系统时，由于此环境中无需保存用户数据，因此可以设置保管库存储，以便让 **Enterprise Vault** 在归档后立即删除安全副本。

如果在生产环境中安装试用版系统，用户可能需要在测试 **Enterprise Vault** 后取回他们的数据。在这种情况下，请编辑保管库存储属性，以使 **Enterprise Vault** 永远不会删除原始项目。

在每个保管库存储的属性中，您可以选择在原始位置或存储队列中存储安全副本。如果将安全副本保存在存储队列中，**Enterprise Vault** 将在归档后立即删除原始项目，以便原始位置的空间很快得到恢复。例如，在从 **Exchange Server** 邮箱归档项目时，邮箱图标将在一两分钟内从“暂停归档”更改为“已归档”。存储队列位置必须具有足够空间来将安全副本保存到下一次备份或复制保管库存储分区之后。

完成测试后，您可以将 **Enterprise Vault** 设置为在选定时间删除安全副本。

如何选择安全副本的位置

默认情况下，**Enterprise Vault** 会保留已归档项目的安全副本。**Enterprise Vault** 会保留安全副本，直到已备份或复制归档安全副本的保管库存储分区。

默认设置是让 **Enterprise Vault** 将原始项目用作安全副本。此默认设置意味着 **Enterprise Vault** 必须等到保管库存储分区已备份或复制之后，才能删除原始项目。原始项目必须保留在原始位置，直到备份或复制完成。

如果承载保管库存储分区的设备上的所有更改都立即复制到复制设备上，您就不需要安全副本。

安全副本的另一个位置是：可以配置保管库存储以使 **Enterprise Vault** 将安全副本保留在存储队列中。此机制意味着 **Enterprise Vault** 可以在原始项目归档后立即将其删除。此时原始位置的存储空间会迅速恢复。

当使用 **IMAP** 访问归档项目时，**Enterprise Vault** 始终将安全副本保留在存储队列中，无论是选择将安全副本保留在原始位置还是存储队列中。

存储队列位置应当位于容错设备（**RAID 1** 或更高）上。设备必须具有充足的空间供队列上的所有项目使用。如果打算使用存储队列保留安全副本，必须有足够的空间保留这些副本，直到下次备份之后。

可以在 **Storage Service** 属性的“存储队列”选项卡中更改存储队列位置。

在每个保管库存储的属性中，可以为邮件日记项目配置特定安全副本选项。例如，可以选择在日记项目归档后立即将其删除，但保留从其他源归档的项目的安全副本。

Enterprise Vault 会在 **Storage Service** 启动以及从保管库存储清除备份模式时检查要删除的安全副本。

如何计划单实例存储

Enterprise Vault 可以使用单实例存储来优化归档存储空间。Enterprise Vault 的单实例存储机制会归档适于共享的项目部分的单个实例，如大邮件附件。Enterprise Vault 可以在保管库存储内共享单实例存储部分（SIS 部分），也可以在保管库存储组内的两个或多个保管库中进行共享。保管库存储组形成共享的外部边界。

如果使用 Enterprise Vault 的单实例存储机制，则您需要创建一个符合您所在组织的数据共享要求且适合于您的网络连接速度的共享机制。启动归档之前应考虑需要哪种共享机制。Enterprise Vault 无法逆转地共享项目。此外，对于在 Enterprise Vault 开始共享项目后您可以更改的内容也有限制。

请注意下列事项：

- **Dell EMC Centera 设备上的分区。**将项目存储到 Dell EMC Centera 设备上承载的分区时，不会执行 Enterprise Vault 单实例存储。如果需要，可以为 Dell EMC Centera 设备配置一个分区以便使用 Centera 的设备级别共享机制。然后，Enterprise Vault 会将 saveset 的可共享部分存储为单独的数据 blob，以便 Centera 设备能够共享这些数据 blob。
- **智能分区。**Enterprise Vault 在同一智能分区中的各个项目之间共享 SIS 部件，但不在智能分区与其他分区之间共享 SIS 部件。
例如，假设两名员工收到同一封带有附件的电子邮件。出于遵从性原因，Enterprise Vault 会将一名员工的电子邮件归档到智能分区；将另一名员工的电子邮件归档到标准保管库存储分区。如果 Enterprise Vault 先将电子邮件及其附件归档到标准分区，那么随后将电子邮件归档到智能分区时，通常不应再次归档附件。这意味着，智能分区上的数据不完全满足要求，但是，在此示例中，Enterprise Vault 可再次归档电子邮件和附件。

有关设置单实例存储的详细信息，请参见“安装和配置”中的“设置存储”。

关于 Enterprise Vault 报告

您可以在报告模式下运行 Enterprise Vault 任务。这样运行任务时不会处理任何项目，但您会得到每个归档目标的报告，其中将显示正常运行该任务时会处理的项目。

在邮箱和 Exchange 公用文件夹任务创建的报告中，将详细列出在正常模式下运行任务时要归档的项目数量、项目总计大小以及准备删除的过期快捷方式的数目。

在邮箱归档过程中，无论是已启用、已禁用还是新建的邮箱归档，都会为其生成相应的报告，以便您可以确定通过为更多邮箱启用归档可节省多少空间。

可以将配置任务配置为是生成简要报告还是生成完整报告。完整报告将列出要处理的邮箱、所分配的配置组以及将使用的各项策略。在正常运行时，该任务也会生成这些报告。

可以在报告模式下运行文件系统和 SharePoint 归档任务，但也可以将其配置为对正常归档运行生成报告。您还可以指定所要求的报告级别。

文件系统归档报告有多个报告级别：

- 简要报告概括列出对每个卷和归档点将归档的项目的数量和总计大小。报告中将一并列出每项策略、规则以及符合条件的项目的数量和总计大小。
- 完整报告包括满足每项规则的项目的详细信息。

类似地，在 SharePoint 归档中也包括多个报告级别：

- 简要报告概况列出每个站点集合将归档的项目的数量和总计大小。报告中将一并列出每项策略、规则以及符合条件的文档的数量和总计大小。此摘要还包括有关版本清理以及由于版本清理而节省的空间的信息。
- 完整报告包括满足每项规则的文档以及被清理的文档版本的详细信息。

对于所有类型的归档，报告均记录到 Enterprise Vault 安装文件夹的 Reports 子文件夹中的一个文本文件中。该文本文件包含制表符分隔的字段，从而可以轻松将其导入 Microsoft Excel 等电子表格程序。使用这些报告，可以测量归档任务在不同设置条件下的使用情况。

Enterprise Vault Reporting 功能

Reporting 功能可为 Enterprise Vault 提供企业级报告。它使用 Microsoft SQL Server Reporting Services 作为报告机制。管理员使用 Reporting Services 报告管理器 Web 应用程序管理报告内容及查看报告。

有关使用 Enterprise Vault Reporting 的详细信息，请参见“报告”指南。